

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa, montaż, gwarancja i serwis 48 stacjonarnych automatów biletowych wraz z oprogramowaniem oraz ich integracja z systemem Śląska Karta Usług Publicznych (ŚKUP) funkcjonującym obecnie w komunikacji miejskiej organizowanej przez Zarząd Transportu Metropolitalnego (ZTM). W przypadku wdrożenia nowych systemów poboru opłat w transporcie publicznym organizowanym przez ZTM, integracja i przyłączenie automatów biletowych do tych systemów będzie odbywać się w ramach roboczo godzin, o których mowa w pkt 12.
2. Zamówienie będzie realizowane na rzecz poszczególnych Zamawiających, wskazanych w pkt 1.1 SIWZ na podstawie umów zawieranych odrębnie przez każdego z Zamawiających.
3. Dostarczane automaty muszą być jednego typu, fabrycznie nowe, nieuszkodzone, nieposiadające wad, w tym ukrytych, dopuszczone do obrotu handlowego oraz spełniające wszelkie aktualnie obowiązujące normy i posiadające wszystkie wymagane prawem atesty.
4. Dostarczane stacjonarne automaty biletowe muszą posiadać autonomiczne oprogramowanie, tj. pozwalające na autonomiczne zarządzanie automatami i eksploatację automatów (np. w wyjątkowej sytuacji braku zintegrowania z innym systemem), które jednocześnie musi zostać przez Wykonawcę zintegrowane z systemem ŚKUP i po uzyskaniu certyfikacji zgodności z systemem ŚKUP automaty muszą zostać przyłączone do tego systemu, zgodnie z warunkami szczegółowo określonymi we wzorach umów i ich załącznikach. Oznacza to, że Wykonawca dostarczyć ma następujące oprogramowanie:
 - a) oprogramowanie centralne, w tym dedykowana (producencka) aplikacja do zarządzania i monitorowania pracy automatów – zapewniające wymianę danych pomiędzy automatem i ww. aplikacją do zarządzania i monitorowania pracy automatów (zapewniające autonomiczność działania automatu), a także pomiędzy automatem i systemem ŚKUP (po integracji z tym systemem), w tym modulem zarządzania automatami ŚKUP, tzw. aplikacją AOA. Oprogramowanie to – zarówno w przypadku działania autonomicznego, jak i w sposób zintegrowany z systemem ŚKUP – musi zapewniać w możliwie najszerszym zakresie funkcjonalności opisane w dokumencie „Dokumentacja użytkownika Modułu Stacjonarny Automat Doładowania Kart - Aplikacja Obsługi Żądań”, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy, a także zapewniać obsługę automatów w zakresie, którego dotychczas nie umożliwiał system ŚKUP i wynikającym ze specyfiki nowych automatów (np. prezentowanie informacji systemu dynamicznej informacji pasażerskiej, funkcjonującego w ZTM). W szczególności w aplikacji do zarządzania i monitorowania pracy automatów muszą być dostępne dane dotyczące:
 - stanu poszczególnych podzespołów automatów – m.in. modułu gotówkowego, modułu płatności kartą płatniczą, modułu płatności kartą ŚKUP, drukarek, dyspensera kart ŚKUP, alarmu, modemu komunikacyjnego, zasilania,
 - transakcji wykonywanych w automatach,

- operacji serwisowych wykonywanych w automatach,
 - stanu gotówki w automatach, w szczególności w momencie wymiany kaset na monety i banknoty oraz hopperów,
 - stanu kart ŚKUP wydawanych w automatach,
 - wersji oprogramowania automatów,
 - ustawień i parametrów pracy automatów,
 - błędów występujących w funkcjonowaniu automatów,
 - wzorów biletów sprzedawanych w automatach,
 - uprawnień pracowników w zakresie dostępu do automatów.
- b) aplikacja serwisowa – służąca do obsługi serwisowo-eksploatacyjnej bezpośrednio w automacie, realizująca w możliwie najszerszym zakresie funkcjonalności opisane w dokumencie „Dokumentacja użytkownika obsługi eksploatacyjno-serwisowej dla Modułu Stacjonarny Automat Doładowania Kart”, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy, oraz realizująca obsługę automatów w zakresie, którego dotychczas nie umożliwiał system ŚKUP i wynikającym ze specyfiki nowych automatów.
- c) aplikacja sprzedażowa (użytkownika) – służąca do zakupu biletów przez użytkowników bezpośrednio w automacie, analogiczna do obecnie funkcjonującej w systemie ŚKUP, tj. realizująca w możliwie najszerszym zakresie funkcjonalności opisane w dokumencie „Opis funkcjonalnego działania automatu SAD wraz z projektami ekranów”, stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej umowy oraz realizująca obsługę automatów w zakresie, którego dotychczas nie umożliwiał system ŚKUP i wynikającym ze specyfiki nowych automatów.

Wyżej wymienione oprogramowanie w przypadku wyłączenia systemu ŚKUP, musi zapewniać autonomiczne i niezakłócone działanie automatów, zgodne z wymaganiami funkcjonalnymi określonymi w niniejszej umowie, z wyłączeniem funkcjonalności nierozzerwalnie związanych z systemem ŚKUP.

5. Podstawowymi funkcjonalnościami automatów biletowych dostarczanych przez Wykonawcę są:
- a) sprzedaż biletów papierowych i elektronicznych (kodowanych na karcie ŚKUP) transportu publicznego uprawniających do przejazdów środkami komunikacji miejskiej oraz transportu kolejowego oraz wydawanie kart ŚKUP i ich zasilanie pieniądzem elektronicznym,
 - b) realizacja płatności gotówkowych (monetami i banknotami), w tym wydawanie reszty (monetami), płatności kartą płatniczą (stykowo i zbliżeniowo), kartą ŚKUP (pieniądem elektronicznym) oraz płatności mobilnych w technologii Blik, NFC, HCE, Google Pay, Apple Pay itp.,
 - c) pobieranie i wyświetlanie wskazanych przez Zamawiającego komunikatów/informacji dla pasażerów i mieszkańców za pośrednictwem witryn internetowych, kanałów CMS i web serwisów,
 - d) pobieranie i wyświetlanie w czasie rzeczywistym informacji o komunikacji miejskiej z systemu dynamicznej informacji pasażerskiej, funkcjonującego w ZTM,

- e) realizacja funkcjonalności związanych z obsługą stref Park&Ride, w szczególności wydawanie użytkownikom biletów uprawniających do parkowania na podstawie posiadanych przez nich biletów transportu publicznego (określonych przez Zamawiającego) zapisanych na Kartach ŚKUP,
 - f) prezentowanie funkcji sprzedażowych oraz informacyjnych w co najmniej 4 językach – polskim, angielskim, niemieckim i ukraińskim.
6. Szczegółowy opis funkcjonalności i wymagań technicznych automatów zawiera załącznik nr 3a do SIWZ „Wymagania techniczne i funkcjonalne automatu biletowego”.
7. W ramach realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest do:
- 7.1. Wykonania wszelkich czynności prawnych i faktycznych związanych z montażem i uruchomieniem automatów biletowych, w szczególności Wykonawca uzgadnia wskazane przez Zamawiającego lokalizacje z właściwymi jednostkami będącymi właścicielami/zarządcami terenu na którym ma zostać posadowiony automat, uzyskuje stosowne zgody, podpisuje umowy (jako pełnomocnik Zamawiającego, ponieważ Stroną umów musi być Zamawiający, a nie Wykonawca, na podstawie odrębnego pełnomocnictwa udzielonego przez Zamawiającego) niezbędne do montażu, uruchomienia i prawidłowego działania automatu biletowego we wskazanej lokalizacji, takie jak umowa dzierżawy, umowa na dostarczanie energii elektrycznej, oraz wykonuje niezbędne przyłącza elektryczne (w przypadku braku ich zapewnienia przez Zamawiającego, przy czym Zamawiający nie jest zobowiązany do ich zapewnienia), a także dokonuje montażu instalacji.

W przypadku zamówienia na rzecz ZTM: Automaty będą zlokalizowane na terenie obsługiwanym przez ZTM, w gminach należących do Górnośląsko-Zagłębiowskiej Metropolii (GZM). Zakłada się posadowienie co najmniej 1 automatu w każdej z gmin GZM, przy czym w/w założenie nie jest dla Zamawiającego wiążące i może on żądać posadowienia na terenie danej gminy będącej członkiem GZM więcej niż jednego automatu. Zakłada się również, że automaty będą lokalizowane w rejonie przystanków komunikacyjnych, znajdujących się w miejscach o dużym natężeniu potoku pasażerskiego, np. w centrach gmin lub w rejonie dużych osiedli mieszkaniowych, oraz na terenie centrów przesiadkowych. Lokalizacje automatów z zamówienia podstawowego zostaną wskazane przez Zamawiającego po podpisaniu umowy – maksymalnie do 14 dni od podpisania umowy. Szczegółowe miejsce posadowienia automatu biletowego w obrębie wskazanej lokalizacji Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić z Zamawiającym. Zamawiający ma prawo do zmiany wskazanej wcześniej lokalizacji automatu maksymalnie do 60 dni od podpisania umowy, o ile automat nie został jeszcze w tej lokalizacji fizycznie zamontowany. W takim przypadku termin dostawy i montażu tego automatu, którego dotyczy zmiana może zostać na wniosek Wykonawcy proporcjonalnie wydłużony (możliwość przedłużenia terminu dostawy i montażu dotyczy wyłącznie tego automatu, w stosunku do którego Zamawiający zmienił uprzednio wskazaną lokalizację, co oznacza, iż pozostałe automaty winny być dostarczone w pierwotnym terminie), a Zamawiający zwróci Wykonawcy poniesione do tego czasu koszty opłat na rzecz właściciela/zarządcy terenu lub dostawcy energii, wynikających z występowania o stosowne zgody na posadowienie i przyłączenie do sieci elektroenergetycznej automatu. Lokalizacje automatów z zamówienia

opcjonalnego zostaną podane w momencie udzielenia przez Zamawiającego zamówienia opcjonalnego, o ile takie zamówienie zostanie udzielone.

W przypadku zamówienia na rzecz poszczególnych Gmin: Automaty będą zlokalizowane na obszarze danej Gminy, z którą Wykonawca zawiera odrębną umowę. Lokalizacje automatów zostaną wskazane przez danego Zamawiającego po podpisaniu umowy – maksymalnie do 30 dni od podpisania umowy. Szczegółowe miejsce posadowienia automatu biletowego w obrębie wskazanej lokalizacji Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić z danym Zamawiającym. Zamawiający ma prawo do zmiany wskazanej wcześniej lokalizacji automatu maksymalnie do 60 dni od podpisania umowy, o ile automat nie został jeszcze w tej lokalizacji fizycznie zamontowany. W takim przypadku termin dostawy i montażu tego automatu, którego dotyczy zmiana może zostać na wniosek Wykonawcy proporcjonalnie wydłużony (możliwość przedłużenia terminu dostawy i montażu dotyczy wyłącznie tego automatu, w stosunku do którego Zamawiający zmienił uprzednio wskazaną lokalizację, co oznacza, iż pozostałe automaty winny być dostarczone w pierwotnym terminie), a Zamawiający zwróci Wykonawcy poniesione do tego czasu koszty opłat na rzecz właściciela/zarządcy terenu lub dostawcy energii, wynikających z występowania o stosowne zgody na posadowienie i przyłączenie do sieci elektroenergetycznej automatu.

- 7.2. Wykonania po odbiorze końcowym automatów, na swój koszt (tj. bez dodatkowego wynagrodzenia) zmiany miejsca użytkowania automatów (tzw. relokacji), tj. demontażu automatów z miejsca ich dotychczasowej lokalizacji i montażu automatów biletowych w innej lokalizacji wskazanej przez Zamawiającego, łącznie z dokonaniem wszelkich uzgodnień i uzyskaniem stosownych zezwoleń na montaż i zasilanie automatu energią elektryczną, w terminie do 60 dni od zgłoszenia takiej potrzeby Wykonawcy przez Zamawiającego. W ramach danej relokacji, po demontażu automatu z dotychczasowej lokalizacji może wystąpić konieczność (np. z uwagi na trwające w miejscu docelowym prace budowlane) jego tymczasowego montażu (przechowania) w siedzibie Zamawiającego lub innym miejscu wskazanym przez Zamawiającego – do czasu zaistnienia możliwości montażu w docelowej lokalizacji wskazanej przez Zamawiającego. W takim przypadku Wykonawca jest zobowiązany zdemontować automat z dotychczasowej lokalizacji w terminie do 7 dni od daty zgłoszenia relokacji przez Zamawiającego i zamontować automat w nowej lokalizacji, łącznie z dokonaniem wszelkich uzgodnień i uzyskaniem stosownych zezwoleń na montaż i zasilanie automatu energią elektryczną, w terminie do 60 dni od zgłoszenia relokacji, chyba że z przyczyn niezależnych po stronie Wykonawcy (np. trwające wciąż prace budowlane) termin ten jest niemożliwy do realizacji – wówczas Wykonawca zgłasza powyższą okoliczność do Zamawiającego i jest zobowiązany dokonać w/w czynności w terminie do 7 dni od poinformowania go przez Zamawiającego o możliwości montażu automatu w lokalizacji docelowej. Na potrzeby umowy za relokację uznaje się również sytuację, w której zachodzi konieczność demontażu automatu z dotychczasowej lokalizacji i ponownego montażu w tym samym miejscu (bez konieczności uzyskiwania zezwoleń na montaż i zasilanie automatu). Wówczas Wykonawca jest zobowiązany zdemontować automat z dotychczasowej lokalizacji w terminie do 7 dni od daty zgłoszenia relokacji przez Zamawiającego, tymczasowo zamontować (przechować) go w siedzibie Zamawiającego lub innym miejscu wskazanym przez Zamawiającego i dokonać montażu w jego uprzedniej lokalizacji (docelowej) w terminie do 7 dni od poinformowania

przez Zamawiającego Wykonawcy o możliwości montażu automatu w uprzedniej lokalizacji. Zamawiający dokonuje odbioru każdego relokowanego automatu protokolarnie.

W przypadku zamówienia na rzecz ZTM: Zamawiający zastrzega sobie możliwość zgłoszenia relokacji automatów maksymalnie 5 razy w każdym roku kalendarzowym obowiązywania umowy zawartej z ZTM.

W przypadku zamówienia na rzecz Gminy Łaziska Górne, Siewierz: Zamawiający zastrzega sobie możliwość zgłoszenia relokacji automatów maksymalnie 2 razy w ciągu trwania umowy zawartej z daną Gminą.

W przypadku zamówienia na rzecz Gminy Sosnowiec: Zamawiający zastrzega sobie możliwość zgłoszenia relokacji automatów maksymalnie 4 razy w ciągu trwania umowy zawartej z Gminą Sosnowiec.

- 7.3. W przypadku zamówienia na rzecz ZTM: dostawy w terminie wskazanym we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 8.1 do SIWZ jednego z zamówionych automatów, pełniącego rolę w pełni funkcjonalnego automatu serwisowego/testowego do siedziby Zamawiającego, w celu bieżącego testowania oprogramowania już na etapie tworzenia i wdrażania dostarczonego przez Wykonawcę rozwiązania, a następnie diagnozowania usterek, wykonywania testów itp. również po tzw. uruchomieniu produkcyjnym automatów, tj. uruchomieniu sprzedaży w automatach dla pasażerów.
- 7.4. Dostawy dokumentacji techniczno-użytkowej dotyczącej automatów biletowych i ich oprogramowania, o której mowa we wzorach umów.
- 7.5. W przypadku zamówienia na rzecz ZTM: dostawy części wraz z automatami:
- a) po jednej zabudowanej w każdym automacie kasie końcowej na monety oraz na banknoty,
 - b) po jednej kasie końcowej na monety oraz na banknoty na wymianę do każdego dostarczonego automatu,
 - c) zapasowych kaset końcowych na monety oraz na banknoty w ilości 10% dostarczonych automatów, po zaokrągleniu w górę,
 - d) po dwa zabudowane w każdym automacie pojemniki na monety typu hopper,
 - e) po jednym pojemniku na monety typu hopper na wymianę do każdego dostarczonego automatu,
 - f) po 10 sztuk kluczy z każdego rodzaju zamka zastosowanego w automatach,
 - g) 10 sztuk nośnika danych do przenoszenia danych i logowania się w automacie – w przypadku zastosowania innego nośnika niż karta ŚKUP,
 - h) 2 sztuki kluczy awaryjnych do otwarcia automatu np. w przypadku braku zasilania lub awarii – jeżeli konstrukcja automatu wymaga zastosowania takiego klucza.

Wszystkie części wskazane w lit. a) do h) wyżej muszą być dostarczone Zamawiającemu w terminie dostawy i montażu automatów biletowych wskazanym w pkt. 4.1 lit. a) SIWZ w przypadku zamówienia podstawowego lub pkt. 4.2 SIWZ w przypadku zamówienia opcjonalnego.

W przypadku zamówienia na rzecz każdej z Gmin: dostawy części wraz z automatem/automatami:

- a) jednej zabudowanej w automacie kasie końcowej na monety oraz na banknoty,

- b) jednej kasie końcowej na monety oraz na banknoty na wymianę do dostarczonego automatu,
- c) jednej zapasowej kasie końcowej na monety oraz na banknoty,
- d) dwa zabudowane w automacie pojemniki na monety typu hopper,
- e) dwa pojemniki na monety typu hopper na wymianę do dostarczonego automatu,
- f) po 3 sztuki kluczy z każdego rodzaju zamka zastosowanego w automatach,
- g) 3 sztuki nośnika danych do przenoszenia danych i logowania się w automacie – w przypadku zastosowania innego nośnika niż karta ŚKUP,
- h) 1 sztuka klucza awaryjnego do otwarcia automatu np. w przypadku braku zasilania lub awarii – jeżeli konstrukcja automatu wymaga zastosowania takiego klucza.

Wszystkie części wskazane w lit. a) do h) wyżej muszą być dostarczone danej Gminie jako Zamawiającemu w terminie dostawy i montażu automatów biletowych wskazanym dla danej Gminy odpowiednio w pkt 4.1. lit. a) lub pkt 4.1 lit. b) SIWZ.

- 7.6. Wykonywania w czasie trwania umowy przeglądów gwarancyjnych na zasadach określonych w dokumentacji producenta automatów.
- 7.7. Wykonywania w czasie trwania umowy pomiarów elektrycznych na zasadach określonych w obowiązujących przepisach.
- 7.8. Przeszkolenia pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi automatów i oprogramowania, w tym w szczególności: obsługi serwisowej, konserwacji, administrowania. Zamawiający będzie upoważniony do samodzielnego wykonywania podstawowych prac obsługowo – naprawczych automatów, a wykonanie powyższych prac nie spowoduje utraty udzielonej przez Wykonawcy gwarancji. Szkolenie odbędzie się w siedzibie Zamawiającego przed uruchomieniem produkcyjnym automatów w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 7.9. Świadczenia usług gwarancji i serwisu na zasadach opisanych we wzorach umów.
- 7.10. Dostarczenia i utrzymania aplikacji komputerowej (w języku polskim) służącej do zgłaszania online usterek i błędów związanych z funkcjonowaniem dostarczonych automatów lub dostarczonego oprogramowania. W aplikacji tej będą rejestrowane zgłoszenia oraz nadawane unikalne numery oraz klasa naprawy, a także musi istnieć możliwość wykonania w każdej chwili raportu ze zgłoszeń, wskazującego które zgłoszenia są rozwiązane, a które nierozwiązane oraz jaki jest czas oczekiwania na rozwiązanie. Zamawiający ma mieć możliwość sprawdzenia w każdym czasie stanu wszystkich zgłoszeń, dodawania nowych zgłoszeń i dodawania dodatkowych informacji do zgłoszeń już zarejestrowanych. Dla Zamawiającego będzie przygotowane w systemie zgłaszania usterek przynajmniej 10 różnych kont, z których będzie można obsługiwać zgłoszone problemy.
- 7.11. Zapewnienia serwerów wraz z oprogramowaniem niezbędnym do realizacji zadania wynikającego z umowy. Zamawiający wymaga rozwiązania chmurowego.
- 7.12. Bieżącej współpracy w celu prawidłowej realizacji umowy w zakresie rozliczeń transakcji wykonywanych w automatach, w tym zapewnienia prawidłowej obsługi funkcjonalności kart płatniczych, tj. wymiany danych z systemem agenta rozliczeniowego kart płatniczych, prowadzenia rozliczeń dla transakcji dokonywanych kartą płatniczą wraz z pokrywaniem prowizji dla agenta rozliczeniowego kart płatniczych i monitorowania prawidłowości wszystkich transakcji. Obowiązki Wykonawcy w tym zakresie obejmują:

- a) zawarcie umowy z wybranym przez Wykonawcę agentem rozliczeniowym kart płatniczych i pokrywanie kosztów z tym związanych (provizji dla agenta rozliczeniowego);
 - b) odpowiadanie za poprawność dokonywanych transakcji kartą płatniczą, monitorowanie wszystkich transakcji, przekazywanie kompletnych danych o transakcjach i podejmowanie działań zapewniających poprawę stwierdzonych problemów;
 - c) poprawne raportowanie transakcji;
 - d) prawidłowe rozliczanie transakcji dokonywanych kartami płatniczymi i przekazywanie środków, w tym ponoszenie kosztów przelewów na konta wskazane przez Zamawiającego;
 - e) zapewnianie bezpieczeństwa w zakresie przesyłania danych.
8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie związane z realizacją umowy, tj. z montażem i eksploatacją automatów oraz dostawami i usługami powiązanymi o których mowa w SIWZ, jej załącznikach oraz umowie, w tym w szczególności koszty urządzeń, przyrządów, oprogramowania, materiałów eksploatacyjnych (za wyjątkiem papieru do druku biletów i potwierdzeń oraz kart ŚKUP, które dostarcza Zamawiający), transportu, opakowań, łączności, przesyłu danych, zajęcia terenu, zasilania, pomiarów elektrycznych, szkoleń, serwisu, przeglądów gwarancyjnych, bezpiecznej łączności i przesyłu danych do systemu Agentów Rozliczeniowych i rozliczania transakcji przez Agentów Rozliczeniowych, certyfikacji, integracji i przyłączenia do systemu ŚKUP, koszty przyłączenia sieci APN do systemu ŚKUP, koszty dokonywania – w ramach roboczo godzin określonych w umowie – zmian w oprogramowaniu automatów niewynikających z błędów oprogramowania i sprzętu, koszty dokumentów oraz praw i licencji wskazanych w umowie, relokacji, a także innych czynności i opłat niezbędnych dla sprawnego funkcjonowania automatów przez cały okres obowiązywania umowy. Ponadto, w przypadku zaistnienia błędu automatu, w tym wynikającego z błędu oprogramowania lub błędu sprzętu automatu, lub z innych przyczyn, powodującego utratę przez Zamawiającego środków pieniężnych pochodzących z przeprowadzonych transakcji, Wykonawca będzie zobowiązany zwrócić utracone środki Zamawiającemu.
9. Zamawiającemu przysługuje prawo do korzystania z dostarczonych wraz z automatami wszystkich systemów i oprogramowania na zasadach określonych we wzorach umów. Jeżeli w okresie realizacji przedmiotu umowy nastąpią modyfikacje oprogramowania/systemów Wykonawca jest zobowiązany dostarczać oraz instalować odpowiednie ich aktualizacje dla wszystkich dostarczonych automatów i systemów bez konieczności uiszczania przez Zamawiającego dodatkowego wynagrodzenia i bez konieczności składania przez Zamawiającego dodatkowego żądania.
10. Dostarczone oprogramowanie każdego z automatów, tj. system operacyjny oraz posadowione na nim oprogramowanie, powinno być otwarte, tj. posiadać licencję umożliwiającą zainstalowanie dodatkowych aplikacji.
11. Dostarczone automaty wraz z oprogramowaniem muszą być zgodne z obowiązującymi przepisami prawa, w tym fiskalnymi, jak również w zakresie rejestracji sprzedaży za pomocą kas fiskalnych, przez cały okres trwania umowy. Oznacza to, że w przypadku pojawienia się konieczności modyfikacji automatów w celu dostosowania

do obowiązujących przepisów, Wykonawca na swój koszt (tj. bez dodatkowego wynagrodzenia) dokona właściwej modyfikacji lub wymiany sprzętu, czy też oprogramowania w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

12. W przypadku zamówienia na rzecz ZTM: Wykonawca w okresie trwania umowy jest zobowiązany do dokonywania na wniosek Zamawiającego zmian w oprogramowaniu automatów niewynikających z błędów oprogramowania i sprzętu, zwanych dalej „zmianami”, takich jak np. dodanie nowej funkcji automatu lub znaczna modyfikacja funkcji istniejącej, bądź zmiany dotyczące integracji i/lub przyłączenia automatów do nowego systemu poboru opłat w transporcie publicznym organizowanym przez ZTM. Zmiany te mogą obejmować również oprogramowanie pozostałych automatów biletowych dostarczanych przez Wykonawcę dla Gmin w ramach zamówienia publicznego na podstawie zawartych z Gminami przez Wykonawcę odrębnych umów. Maksymalna pracochłonność (liczba roboczogodzin) wszystkich zgłoszonych zmian wynika z oferty Wykonawcy. Wykonawca po otrzymaniu od Zamawiającego wniosku określającego zmianę do wykonania, przedstawia szczegółowo Zamawiającemu do akceptacji pracochłonność (liczbę roboczogodzin) poszczególnych zadań składających się na dokonanie zmiany w ciągu 5 dni od otrzymania wniosku, przy czym Zamawiający ma prawo do wniesienia uwag do przedstawionej pracochłonności. Po uwagach Zamawiającego Wykonawca przedkłada nowy dokument w sprawie pracochłonności, który podlega akceptacji Zamawiającego, a jeśli Wykonawca go nie przedłoży w terminie 5 dni od dnia otrzymania uwag Zamawiającego, obowiązują zmiany wynikające ze zgłoszonych uwag Zamawiającego. W przypadku rozbieżności stanowisk Zamawiającego i Wykonawcy co do przedłożonej pracochłonności, Zamawiający może zwrócić się o ocenę do niezależnego eksperta zaakceptowanego przez Strony, którego opinia będzie dla Stron wiążąca. W przypadku gdy pracochłonność określona przez niezależnego eksperta będzie się różnić od pracochłonności przedłożonej przez Wykonawcę, to Wykonawca ponosi koszt wydania opinii. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania wnioskowanej zmiany w terminie do 60 dni od zaakceptowania przez Zamawiającego przedstawionej pracochłonności bądź otrzymania przez Wykonawcę uwag Zamawiającego do dokumentu w sprawie pracochłonności – w przypadku nieprzedłożenia nowego dokumentu przez Wykonawcę bądź od wydania opinii przez niezależnego eksperta. Po dokonaniu zmiany, Wykonawca zgłasza jej wykonanie Zamawiającemu i następuje weryfikacja przez Zamawiającego prawidłowości jej wykonania. W przypadku uwag Zamawiającego do dokonanej zmiany, wszelkie prace Wykonawcy na wykonanie poprawek, usunięcie wad itp. nie są wliczane do pracochłonności zmiany. Odbiór zmiany następuje protokolarnie. Jednocześnie Wykonawca zobowiązany jest do odpowiedniego zaktualizowania dostarczonej dokumentacji i dostarczenia elementów niezbędnych do poprawnego użytkowania automatów w przypadku dokonania zmiany, a także do przeprowadzenia odpowiednich szkoleń dla osób wskazanych przez Zamawiającego w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego, jeśli będą one w ocenie Zamawiającego konieczne.

W przypadku zamówienia na rzecz Gmin: Wykonawca w okresie trwania umowy jest zobowiązany do dokonywania zmian w oprogramowaniu automatów niewynikających z błędów oprogramowania i sprzętu, takich jak np. dodanie nowej funkcji automatu lub znaczna modyfikacja funkcji istniejącej, bądź zmiany dotyczące integracji i/lub przyłączenia automatów do nowego systemu poboru opłat w transporcie publicznym

organizowanym przez ZTM, w przypadku żądania takich zmian przez ZTM w ramach umowy zawartej pomiędzy ZTM a Wykonawcą w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu na dostawę, montaż, gwarancję i serwis łącznie 48 stacjonarnych automatów biletowych wraz z oprogramowaniem, znak sprawy ZR/1/ZP/22/20. Zamawiający (dana Gmina) nie ponosi kosztów tych zmian, ponieważ są one ujęte w umowie zawartej pomiędzy Wykonawcą a ZTM. Zmiany dokonywane są przez Wykonawcę na zasadach i warunkach określonych wyżej w niniejszym pkt 12 oraz we wzorze umowy z ZTM. Jednocześnie Wykonawca zobowiązany jest do odpowiedniego zaktualizowania dostarczonej dokumentacji i dostarczenia elementów niezbędnych do poprawnego użytkowania automatów w przypadku dokonania zmiany, a także do przeprowadzenia odpowiednich szkoleń dla osób wskazanych przez ZTM w terminie i miejscu wskazanym przez ZTM, jeśli będą one w ocenie ZTM konieczne.

13. Przejście własności przedmiotu zamówienia na danego Zamawiającego następuje z chwilą podpisania przez danego Zamawiającego protokołu odbioru końcowego automatów biletowych lub protokołu odbioru częściowego – w przypadku odbiorów częściowych, przy czym Zamawiający do tego czasu jest uprawniony do korzystania z automatu/automatów w przypadkach i na zasadach ustalonych we wzorach umów.