

**WARUNKI PISEMNEGO PRZETARGU
NA SPRZEDAŻ ZBĘDNYCH SKŁADNIKÓW MAJĄTKU ZARZĄDU TRANSPORTU
METROPOLITALNEGO – MEBLI BIUROWYCH
ZWANE DALEJ „WARUNKAMI PRZETARGU”**

1. Przedmiotem przetargu (sprzedaży) są zbędne składniki majątku ZTM – meble biurowe szczegółowo opisane w ogłoszeniu przetargu oraz załączniku nr 2 do tego ogłoszenia.
2. W sprawach nieuregulowanych w warunkach przetargu zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2019 r. poz. 1145, z późn. zm.).
3. Organizator (Zarząd Transportu Metropolitalnego z siedzibą w Katowicach) może zmienić warunki przetargu w terminie składania ofert podanym w ogłoszeniu przetargu.
4. W przetargu mogą brać udział osoby fizyczne i osoby prawne zwani dalej „Uczestnikami”.
5. Uczestnik składa ofertę sporządzoną zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 1** do warunków przetargu (formularz ofertowy).
6. Uczestnik może złożyć tylko jedną ofertę. Dopuszcza się składanie ofert częściowych.
7. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, napisana pismem maszynowym, komputerowym lub nieścieralnym atramentem, z zachowaniem **formy pisemnej pod rygorem nieważności**, tj. własnoręcznie podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Uczestnika, zgodnie z zasadami reprezentacji Uczestnika (czytelny podpis albo co najmniej podpis skrócony i czytelnie napisane imię i nazwisko, np. pieczęć imienna).
8. Jeżeli oferta będzie podpisana przez pełnomocników, Uczestnik powinien dołączyć do oferty pełnomocnictwa, z treści których wynikać będzie umocowanie do podpisania oferty przez pełnomocników. Wszystkie pełnomocnictwa dołączone do oferty powinny być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie za zgodność z oryginałem.
9. Ofertę należy umieścić w jednym nieprzejrystym opakowaniu oznaczonym w sposób następujący: **„Oferta – sprzedaż zbędnych składników majątku ZTM – meble biurowe”**. Opakowanie powinno być opatrzone nazwą i adresem Uczestnika oraz nazwą i adresem Organizatora przetargu, jak również napisem: **„Nie otwierać przed dniem 10.08.2020 r., godzina 11:00”**.
10. Uczestnik będzie związany złożoną ofertą do dnia **10.09.2020 r.**
11. Oferta złożona w toku przetargu przestaje wiązać, gdy została wybrana inna oferta albo gdy przetarg został zamknięty bez wybrania którejkolwiek z ofert.
12. Uczestnik ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
13. Komunikacja między Organizatorem a Uczestnikami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego, posłańca lub przy użyciu poczty elektronicznej (e-mail: pradziszewski@metropoliaztm.pl), z zastrzeżeniem pkt 7 oraz 23.
14. Uczestnik może zwrócić się do Organizatora o wyjaśnienie treści Ogłoszenia przetargu (wraz z załącznikami do niego) od poniedziałku do piątku w godzinach 7:00-15:00 **do dnia 07.08.2020 r.**

15. Na zapytania doręczone Organizatorowi po terminie wskazanym w pkt 14 Organizator nie będzie miał obowiązku odpowiedzi.
16. Odpowiedzi na zapytania Uczestników oraz zmiany warunków przetargu będą zamieszczane na stronie BIP Organizatora, na której zamieszczono Ogłoszenie przetargu.
17. Organizator nie wymaga wpłaty wadium przez Uczestników.
18. Organizator odrzuci ofertę, w której zaoferowana zostanie cena niższa od ceny wywoławczej podanej w ogłoszeniu przetargu lub złożona z naruszeniem pkt 7 i 8.
19. Oferta podlega odrzuceniu, jeśli Uczestnik niełoży wszystkich oświadczeń wskazanych w formularzu ofertowym lub oferta będzie nieczytelna.
20. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną podaną liczbowo i słownie Organizator uzna, że wiążąca jest cena oferty podana słownie.
21. Koszty załadunku i transportu zakupionego mienia ponosi Uczestnik.
22. Oferty złożone po terminie składania ofert podanym w ogłoszeniu przetargu nie będą rozpatrywane.
23. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Organizator wezwie Uczestników, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Organizatora ofert dodatkowych.
24. Ilość Uczestników, którzy złożą oferty, w tym oferty dodatkowe, o których mowa w pkt 23, nie ma wpływu na ważność przetargu.
25. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w miejscu i terminie wskazanym w ogłoszeniu przetargu.
26. Podczas otwarcia ofert zostaną podane nazwy/firmy (imiona, nazwiska) Uczestników, którzy złożyli oferty w terminie, a także zaoferowane w nich ceny.
27. Organizator niezwłocznie powiadomi na piśmie Uczestników o wyniku przetargu albo o zamknięciu przetargu bez dokonania wyboru.
28. Warunki płatności i odbioru przedmiotu przetargu określone zostały w **Załączniku nr 2** do warunków przetargu.
29. Organizator zastrzega sobie prawo bez podania przyczyn do odstąpienia od przeprowadzenia przetargu w chwili jego rozpoczęcia, zmiany warunków przetargu, a także zamknięcia przetargu bez wybrania którejkolwiek oferty .
30. Jeżeli Uczestnik, którego oferta zostanie wybrana, odmówi dokonania zapłaty, Organizator może wybrać ofertę innego kolejnego uczestnika przetargu wg zasad określonych powyżej.
31. W trakcie przetargu Uczestnikom nie przysługują środki ochrony prawnej.
32. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego I Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanym dalej RODO) informujemy, iż:
 - 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zarząd Transportu Metropolitalnego, z siedzibą przy ul. Barbary 21A, 40-053 Katowice, adres email: kancelaria@metropoliaztm.pl, strona internetowa: bip.metropoliaztm.pl;
 - 2) Została wyznaczona osoba do kontaktu w sprawie przetwarzania danych osobowych, adres email: iod@metropoliaztm.pl;

- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w następujących celach:
- a) oceny złożonych ofert i wyboru najkorzystniejszej,
 - b) archiwizacja dokumentacji.

Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest:

- a) obowiązek prawny administratora (art. 6 ust.1 lit. c RODO) wynikający z art. 44 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
 - b) obowiązek prawny administratora wynikający z art. 6 ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (art. 6 ust. 1 lit. c RODO).
- 4) Pani/Pana dane osobowe będą ujawniane osobom upoważnionym przez administratora danych osobowych oraz podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, operatorowi pocztowemu lub kurierowi w zakresie korespondencji papierowej, podmiotom świadczącym usługi informatyczne ZTM. Ponadto, w zakresie stanowiącym informację publiczną dane będą ujawniane każdemu zainteresowanemu taką informacją lub publikowane na portalu BIP;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres: wynikający z przepisów prawa dot. archiwizacji, tj.: przez 10 lat licząc od dnia 1 stycznia roku następującego po roku rozstrzygnięcia ogłoszenia.
- 6) Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- 7) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie nieuwzględnienie oferty.
- 8) Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO.

Z upoważnienia

**Zastępca Dyrektora ZTM
ds. Administracyjnych**

Krzysztof Dzierwa