-Wzór umowy- Załącznik nr 5 do SIWZ

**Umowa nr WH/…/CRU/…/RUZP/..../20**

zawarta w dniu ......................... roku

pomiędzy:

Górnośląsko-Zagłębiowską Metropolią z siedzibą w Katowicach, NIP: 6342901873 w imieniu której działa Zarząd Transportu Metropolitalnego, jednostka budżetowa z siedzibą w Katowicach (40-053), ul. Barbary 21A, REGON: 369308114, zwaną dalej „Zamawiającym” lub „ZTM”, w imieniu którego działa:

................................... – ……………………………………………………………….

a

........................................................., ul. ..................................................., zwanym dalej

Wykonawcą, w imieniu którego działają:

1. ................................... – ……………………………………………………………….
2. ................................... – ……………………………………………………………….

*Umowa została zawarta po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą – Prawo zamówień publicznych*

*(znak sprawy: WH/1/ZP/2/20)*

**§ 1**

1. Przedmiotem umowy są usługi druku i dostawy 30 mln sztuk biletów jednorazowych/krótkookresowych oraz średniookresowych komunikacji zbiorowej, zwane   
   w dalszej części umowy „biletami”, po cenach ujętych w § 6.
2. Usługa druku realizowana będzie przez Wykonawcę w technice offsetowej.
3. Przez druk biletów należy rozumieć druk na awersie biletu, na którym znajduje się   
   co najmniej nominał, numer i seria biletu, hologram, ornament itd., a także na rewersie biletu nadruk co najmniej gilosza, zgodnie z parametrami określonymi w ust. 5.
4. Bilety będą różnych rodzajów i wariantów, wykonanych zgodnie z opracowanym systemem biletów papierowych, zawierającym projekty graficzne, opis zabezpieczeń i zasady projektowe modyfikacji biletów, przekazanym przez Zamawiającego za potwierdzeniem, przed złożeniem pierwszego zamówienia.
5. Bilety charakteryzować się będą następującymi parametrami i zabezpieczeniami:
6. wymiar: 7,5 cm x 3,5 cm, z tolerancją +/- 0,5 mm
7. parametry kolorystyczne druku offsetowego

* awers: 2 kolory Pantone
* rewers: 1 lub 2 kolory Pantone

Kolory będą różne dla każdego rodzaju i wariantu. Na awersie - w ramach wybranej, stałej palety do 4 kolorów Pantone. Paleta kolorystyczna rewersu może być zmienna.

1. zabezpieczenia:

* awers:
* nadruk koloru na kolor
* mikrodruk
* wzór reliefowy
* linie rastrowe
* indywidualny numer serii
* rewers
* co najmniej linie giloszowe

1. Zabezpieczenie dodatkowe biletów:

* numerator typograficzny o wysokości 4mm wykonany farbą widoczną i dodatkowo świecącą w świetle UV.
* hologram o wymiarach 35 x 4 mm, nakładany na bilet trwale techniką hot-stampingu, około 1 cm od brzegu.

1. Wykonawca zobowiązany jest zagwarantować, aby w ramach całości zamówienia nie powtarzał się numer serii w powiązaniu z numerem biletu, a wszelkie niejasności w tym zakresie uzgadniać z Zamawiającym na etapie weryfikacji zamówienia każdej partii biletów.
2. Bilety będą zaprojektowane w systemie biletów w sposób umożliwiający ich rozłożenie na arkuszu drukarskim w sposób - bez spadu, czyli „na styk” góra-dół, prawo-lewo, z dopuszczalną tolerancją ich cięcia +/- 0,75 mm w stosunku do projektu.
3. Bilety drukowane będą na papierze dostarczonym przez Zamawiającego (arkusze o wymiarach 610 x 860 mm; gramaturze papieru 90 + 5 g/m²; gładkości nie mniej niż 35 s wg Bekka) zgodnie z opracowanym systemem biletów papierowych, zawierającym projekty graficzne, opis zabezpieczeń i zasady projektowe modyfikacji biletów, przekazanym przez Zamawiającego   
   za potwierdzeniem, przed złożeniem pierwszego zamówienia. Ilość wydrukowanych biletów   
   na jednym arkuszu powierzonego papieru ze znakiem wodnym powinna wynieść nie mniej  
   niż 176 szt.
4. Przed realizacją pierwszego zamówienia lub pierwszego zamówienia po zmianie opracowania systemu biletów, Wykonawca wykona próbne wydruki biletów realizowanych w ramach pierwszej partii, z zachowaniem minimum wszystkich zabezpieczeń przewidzianych w druku offsetowym,   
   w docelowej technologii (pozostałe zabezpieczenia lub ich brak, w tym użyty papier zostanie   
   do uzgodnienia między Wykonawcą i Zamawiającym). Zamawiający zastrzega sobie prawo   
   do oceny przez siebie i lub osoby/podmioty przez siebie wskazane, zgodności wykonanych wydruków próbnych z opisem zawartym w projektach stanowiących opracowanie systemu biletów  
   i ich akceptacji lub odrzucenia. Wykonawca wykona wtedy kolejne wydruki, zgodne z uwagami Zamawiającego i sztuką drukarską. Koszty wykonania wydruków próbnych powinien być uwzględniony w cenie druku biletów.
5. Zamawiający zastrzega sobie, w toku całej umowy, prawo do zmiany opracowania systemu biletów papierowych, z zachowaniem parametrów biletów, w tym w zakresie kolorystyki oraz zabezpieczeń i dostarczenia go Wykonawcy za potwierdzeniem oraz odbioru poprzedniego opracowania   
   za potwierdzeniem.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo, w trakcie trwania umowy, do zmiany papieru (parametrów określonych w ust. 8.), wzoru poszczególnych lub wszystkich zamawianych biletów, w tym zmiany kształtu i/lub treści hologramu, oraz wprowadzenia nowych dodatkowych wzorów biletów, o czym powiadomi Wykonawcę przy zamówieniu kolejnej partii biletów. Zamawiający z tytułu wymienionych zmian nie przewiduje dodatkowego wynagrodzenia. Koszt wykonania nowych projektów biletów,   
   lub zmiany kształtu hologramu ponosi Wykonawca.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo modyfikacji projektów biletów w zakresie cen, zapisów   
   i innych, zgodnie z wytycznymi wskazanymi w pojedynczym zamówieniu. Modyfikacje przeprowadza Wykonawca, uzyskując każdorazowo akceptację Zamawiającego, na podstawie   
   i zgodnie z opracowaniem systemu biletów. Modyfikacje mogą obejmować umieszczanie reklam   
   na rewersie w ramach ustalonej ilości kolorów (2 kolory Pantone). W przypadku takich modyfikacji Wykonawca nie wykonuje wydruków próbnych. Z tytułu wprowadzenia modyfikacji Wykonawcy   
   nie należy się dodatkowe wynagrodzenie.
8. Po zakończeniu umowy Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu opracowania biletów   
   za potwierdzeniem.
9. W ramach pierwszego zamówienia, Wykonawca sporządzi egzemplarze wzorcowe (wzór/ specimen). Dla pierwszej partii będzie to po 50 szt. specimenów biletów każdego wzoru i rodzaju. W przypadku zmiany zapisów na bilecie, wersji ze zmodyfikowanymi zapisami, w tym nadruku   
   na rewersie, będzie to 30 szt. każdego wzoru. W przypadku wykonania większej ilości wzorów przez Wykonawcę i pozostawienia ich sobie, Zamawiający musi zostać poinformowany, ile sztuk jakiego rodzaju i wariantu wzorów biletów pozostanie do wyłącznej dyspozycji Wykonawcy. Wykonawca może je wykorzystać tylko dla celów własnej promocji i reklamy, zachowując nad nimi kontrolę. Specimeny muszą mieć numerację zerową i przedruk napisem „WZÓR” jako obrys, kolorem innym niż użyty w projekcie danego wariantu biletu. Koszty wykonania wzorów powinny być uwzględnione w cenie druku biletów.
10. Przedmiot umowy realizowany będzie sukcesywnie w częściach. Ilości druku poszczególnych rodzajów i wariantów biletów w każdej z części będzie zależny od bieżących potrzeb Zamawiającego, a termin jej realizacji, nie krótszy niż ten o którym mowa w ust.16 każdorazowo określony zostanie przez Zamawiającego w pisemnym zamówieniu. Minimalny nakład pojedynczego rodzaju i wariantu biletu, w ramach jednej partii to 100 bloczków - 10.000 sztuk.
11. Termin druku i dostawy biletów wynosi nie więcej niż…….. dni roboczych od dnia złożenia zamówienia przez Zamawiającego.
12. Wykonawca nie ma prawa do podzlecania innym firmom prac związanych z realizacją przedmiotu umowy, za wyjątkiem wykonania hologramu oraz transportu biletów do magazynu zlokalizowanego w siedzibie Zamawiającego.
13. W treści całej umowy Zamawiający przez dni robocze rozumie dni w tygodniu od poniedziałku   
    do piątku z wyłączeniem wypadających w tym okresie świąt lub innych dni ustawowo wolnych.

**§ 2**

1. Wykonawca zapewni zabezpieczenie biletów hologramem typu „Hot stamping”, ze znakiem zastrzeżonym tylko i wyłącznie dla Zamawiającego.
2. Matryca do produkcji hologramu wykonana będzie na koszt Wykonawcy. Wzór hologramu umowy dostarczy Zamawiający.
3. Termin wykonania matrycy nie przekroczy 35 dni roboczych od dnia przekazania przez Zamawiającego wzoru hologramu.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość wyprodukowania części biletów z hologramem własnym Wykonawcy, które nie skutkuje dodatkowym wynagrodzeniem dla Wykonawcy.
5. Matryca służąca do produkcji hologramów będzie konserwowana i przechowywana bezpłatnie u producenta hologramów.
6. Na wniosek Zamawiającego matryca może zostać przeznaczona do produkcji hologramu   
   do innych typów druków/dokumentów, drukowanych dla Zamawiającego również przez inne podmioty niż Wykonawca.
7. Wykonawca nie ma prawa wykorzystać hologramu Zamawiającego jako zabezpieczenia   
   dla innych produkowanych towarów, w tym biletów komunikacji miejskiej dla innych zleceniodawców /podmiotów, również po ustaniu obowiązywania umowy.
8. Po zakończeniu obowiązywania umowy, Wykonawca na pisemne polecenie Zamawiającego dokona, na własny rachunek, komisyjnego, trwałego zniszczenia matrycy.

**§ 3**

1. Bilety będą lepione (po lewej stronie) w bloczki po 100 szt., i umieszczane w tzw. opakowaniu zbiorczym po 100 bloczków (tj. 10 „kominów” po 10 boczków zabanderolowanych lub owiniętych gumką w sposób uniemożliwiający ich rozsypanie). Każde opakowanie zbiorcze będzie posiadało opis zawierający nominał oraz serię i numerację zawartych w nim biletów.
2. Każdorazowa partia biletów będzie dostarczana w tzw. opakowaniu transportowym, na które składa się 5 opakowań zbiorczych.
3. Do każdej partii biletów dołączona będzie etykieta informująca jakie bilety znajdują się w opakowaniu transportowym oraz identyfikator osoby dokonującej pakowania. Etykieta może być zastąpiona czytelnym i trwałym napisem na paczce.
4. Transport oraz rozładunek biletów do magazynu Zamawiającego zapewnia Wykonawca. Bilety dostarczane będą w godzinach 7:00-14:00 w dni robocze, bezpośrednio do pomieszczenia magazynu znajdującego się w siedzibie Zamawiającego na obszarze Górnośląsko–Zagłębiowskiej Metropolii. Transport musi być chroniony przez wyspecjalizowaną firmę, na koszt Wykonawcy.

**§ 4**

1. Wykonawca wykonuje bilety na papierze ze znakiem wodnym dostarczonym przez Zamawiającego.
2. W przypadku, gdy papier ze znakiem wodnym dostarczony został do innego podmiotu wykonującego wcześniej usługi druku biletów, z którym umowa wygasła natomiast pozostał w jego magazynach papier, Wykonawca zobowiązany jest do odbioru i przewozu papieru do własnego magazynu. Z tego tytułu Zamawiający nie zostanie obciążony żadnymi dodatkowymi kosztami.
3. Wykonawca każdorazowo po przyjęciu papieru ze znakiem wodnym Zamawiającego, przedstawia szczegółowe rozliczenie dostawy i stanu magazynowego tych materiałów.
4. Wraz z każdą dostawą i realizowaną partią Wykonawca będzie przedstawiał Zamawiającemu rozliczenie papieru pobranego do produkcji oraz odpadów produkcyjnych. W przypadku ponadnormatywnego ich zużycia Wykonawca zobowiązany jest przedstawić wyjaśnienia zaistniałej sytuacji bez wezwania.
5. Niszczenie odpadów produkcyjnych odbywa się po stronie Wykonawcy, według procedury uniemożliwiającej ich powtórne wykorzystanie do produkcji biletów jakąkolwiek metodą profesjonalną i nieprofesjonalną.
6. W trakcie realizacji umowy i do miesiąca czasu po jej zakończeniu, Zamawiający ma prawo   
   do przeprowadzenia inwentaryzacji papieru ze znakiem wodnym, których przeprowadzenie Wykonawca jest zobowiązany umożliwić.
7. W przypadku stwierdzenia braku lub uszkodzenia papieru, Wykonawca zostanie obciążony za brak lub uszkodzenie każdego arkusza kwotą równą iloczynowi ilości biletów możliwych   
   do wykonania z arkusza i aktualnej ceny najdroższego papierowego biletu jednorazowego/krótkookresowego.

**§ 5**

1. Wykonawca zapewnia zabezpieczanie druku i przechowywania biletów oraz przechowywania powierzonego papieru poprzez:
2. całodobowy dozór, monitoring i ochronę obiektów produkcyjnych, magazynowych i administracyjnych,
3. osobne, zamykane, z kontrolą dostępu i monitorowane pomieszczenia produkcyjne i pomieszczenia służące do przechowywania papieru ze znakiem wodnym, półproduktów   
   oraz gotowych produktów,
4. ograniczenie dostępu do opracowania systemu biletów tylko do osób upoważnionych   
   i przechowywanie opracowania w sposób uniemożliwiający dostęp osobom nieuprawnionym,
5. przeprowadzenie prac projektowych związanych z przygotowaniem do druku w środowisku komputerowym o ograniczonym dostępie tylko dla osób upoważnionych,
6. przesył plików do zatwierdzenia między Wykonawcą i Zamawiającym zabezpieczony metodami kryptograficznymi o wysokim stopniu bezpieczeństwa.

**§ 6**

1. Należność za druk i dostawę 1 bloczka (100 sztuk) biletów jednorazowych/krótkookresowych oraz średniookresowych komunikacji miejskiej w ramach realizacji przedmiotu umowy wynosi:

druk biletów wraz z giloszem (zgodnie z § 1 ust. 3), z uwzględnieniem zasad zaokrąglania   
do dwóch miejsc po przecinku:

druk awers 2 kolory             Pantone i rewers: 1 lub 2 kolory Pantone:

netto ................... zł (słownie……..........................................................),

VAT ……. % ……….. zł (słownie …………………………………....…),

brutto ………………………….zł (słownie…………………………….…).

1. Wynagrodzenie wynikające z treści oferty Wykonawcy wynosi brutto ..................... zł (słownie: ...................................................)
2. Należność za każdą odebraną partię biletów (odebraną część zamówienia) zostanie przelana   
   na konto Wykonawcy w terminie do 21 dni licząc od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury. Za dzień zapłaty wynagrodzenia uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
3. Podstawę wystawienia faktury stanowi dokument magazynowy Pz, czyli dokument przyjęcia dostarczonych biletów na stan magazynu Zamawiającego.
4. Zamawiający wyraża zgodę na wystawienie przez Wykonawcę faktury VAT bez jego podpisu.
5. Faktura powinna być wystawiona w następujących sposób:

Nabywca: Górnośląsko-Zagłębiowska Metropolia

ul. Barbary 21A

40-053 Katowice

NIP: 6342901873

Odbiorca: Zarząd Transportu Metropolitalnego w Katowicach

ul. Barbary 21A

40-053 Katowice

1. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą będą dokonywane w walucie polskiej.
2. Wynagrodzenie określone w niniejszym paragrafie uwzględnia koszty wszystkich czynności i składników koniecznych do należytego wykonania przedmiotu Umowy.
3. Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie o dodatkowe wynagrodzenie, nieprzewidziane w Umowie ani roszczenie o zwrot kosztów poniesionych w związku z wykonaniem umowy i w niej nieprzewidziane.
4. Przeniesienie wierzytelności Wykonawcy wobec Zamawiającego wynikających z realizacji niniejszej umowy na rzecz osób trzecich, wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.

**§ 7**

1. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 200 tys. zł (słownie: dwieście tysięcy złotych 00/100) przez cały okres obowiązywania umowy.
2. W przypadku posiadania okresowej polisy lub innego dokumentu potwierdzającego spełnianie warunku określonego w ust. 1, Wykonawca zobowiązany jest najpóźniej w terminie 3 (słownie: trzech) dni przed upływem ważności w/w dokumentów – do złożenia w siedzibie Zamawiającego dokumentów potwierdzających przedłużenie terminu ich ważności lub złożenia nowych dokumentów. Brak spełnienia tego warunku skutkować będzie natychmiastowym odstąpieniem przez Zamawiającego od umowy.

**§ 8**

Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy, zwane dalej „zabezpieczeniem”, w wysokości ………….zł (słownie: …………………………….……………..….).

Zabezpieczenie złożono w formie …………………………..…………. .

Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia (umowy), pod warunkiem uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane oraz pod warunkiem zwrotu przez Wykonawcę opracowania systemu biletów papierowych, o którym mowa w § 1 ust. 4.

Kwota pozostawiona przez Zamawiającego na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady nie przekroczy 30% wysokości zabezpieczenia, o której mowa w ust. 1.

Kwota, o której mowa w ust. 4, będzie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

**§ 9**

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą za przypadkową utratę   
   lub uszkodzenie wykonanych biletów, w trakcie ich magazynowania jak i przewozu. Niebezpieczeństwo utraty lub uszkodzenia dostawy przechodzą z Wykonawcy   
   na Zamawiającego z chwilą jej odbioru przez przedstawiciela Zamawiającego.
2. Odszkodowanie należne Zamawiającemu z tytułu utraty biletów – równe będzie sumie wartości nominalnej utraconych biletów.
3. W przypadku uszkodzenia lub wadliwego wykonania części biletów, Wykonawca zobowiązany jest do ponownego wykonania tejże części zamówienia bez dodatkowego wynagrodzenia   
   ze strony Zamawiającego w terminie określonym w § 1 ust. 16 umowy.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 3 Wykonawca dodatkowo zostanie obciążony jak   
   za uszkodzenie papieru zużytego do produkcji uszkodzonej lub wadliwie wykonanej części zamówienia, zgodnie z zasadą opisaną w § 4 ust. 7.
5. Wykonawca odpowiada za wady również na zasadzie rękojmi określonej przepisami Kodeksu cywilnego.

**§ 10**

Wszelkie autorskie prawa majątkowe z tytułu wykonania matrycy i wyprodukowania hologramów,   
a także przygotowania projektów do druku biletów komunikacji zbiorowej czy przygotowania modyfikacji projektów w ramach umowy, przechodzą w całości na Zamawiającego.

**§ 11**

Wykonawca zobowiązuje się do zachowania należytej staranności oraz stosownego zabezpieczenia papieru oraz biletów przed: utratą, zniszczeniem lub kradzieżą w procesie produkcji, składowania (magazynowania) oraz podczas dostawy. W przypadku stwierdzenia próby kradzieży, kradzieży, utraty czy zniszczenia papieru /biletów Wykonawca zobowiązany jest bezzwłocznie poinformować o tym fakcie Zamawiającego, a w przypadku gdy incydent ma charakter naruszenia przepisów prawa, również do poinformowania policji/prokuratury.

**§ 12**

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne:
   1. w wysokości 10% wartości wynagrodzenia umownego za całość zamówienia, obliczonego jako druk i dostawę 30 mln szt. biletów, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,
   2. w wysokości 1% wartości wynagrodzenia umownego za całość zamówienia, obliczonego jako druk i dostawę 30 mln szt. biletów, w przypadku niewykonania matrycy, o której mowa w §2 i niewyprodukowania hologramu, za każdy rozpoczęty kalendarzowy dzień zwłoki,
   3. w wysokości 1% wartości części zlecenia niedostarczonego w terminie za każdy rozpoczęty kalendarzowy dzień zwłoki,
   4. w wysokości 2% wartości wadliwie wykonanego zamówienia za każdy kalendarzowy dzień zwłoki w usunięciu wad - § 9 umowy.
2. Strony dopuszczają możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, gdy szkoda przewyższa wysokość kar umownych.
3. Wszystkie kary i obciążenia, o których mowa w umowie, mogą zostać potrącone przez Zamawiającego z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę.

**§ 13**

1. Wykonawca otrzymuje wynagrodzenie wyłącznie za każdą zrealizowaną część umowy.
2. W przypadku zmiany wysokości stawki podatku VAT, wynagrodzenie Wykonawcy, ulegnie odpowiedniej zmianie.
3. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 2 Wykonawca składa pisemny wniosek o zmianę w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy, przy czym wysokość wynagrodzenia netto pozostaje bez zmian, natomiast zmianie podlegać będzie wysokość wynagrodzenia brutto w ten sposób, że zostanie ona odpowiednio dostosowana do zmienionej stawki VAT.
4. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2, z wnioskiem o zmianę umowy, na zasadach określonych w ust. 3, może wystąpić Zamawiający.

**§ 14**

Zgodnie z ustawą z 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych oraz art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanego dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zarząd Transportu Metropolitalnego,   
   ul. Barbary 21A, 40-053 Katowice, tel. 32-74-38-400, faks 32-251-97-45,
2. we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania  
   z praw związanych z przetwarzaniem danych może się Pan/Pani kontaktować z inspektorem ochrony danych osobowych:

- pisemnie na adres: ul. Barbary 21A, 40-053 Katowice,

- elektronicznie na adres e-mail: [iod@metropoliaztm.pl](mailto:iod@metropoliaztm.pl),

1. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z wykonaniem umowy,
2. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 10 lat od upływu terminu obowiązywania umowy,
3. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym, związanym z zawarciem i wykonaniem umowy,
4. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,
5. posiada Pani/Pan:

* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego,
* prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku domniemania naruszenia przepisów RODO lub przepisów szczególnych obowiązujących w zakresie przetwarzania danych osobowych,

h) nie przysługuje Pani/Panu:

* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
* na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO.

**§ 15**

1. Umowę zawiera się na okres 12 miesięcy licząc od daty zawarcia umowy, jednak nie dłużej   
   niż wykonanie przedmiotu umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia wielkości zamówienia w przypadku wycofania z Taryfy przewozu osób i bagażu w komunikacji zbiorowej ZTM papierowych biletów jednorazowych/krótkookresowych oraz średniookresowych lub wprowadzenia do niej sprzedaży biletów wymagających innego typu papieru lub drukowania z innego rodzaju urządzeń elektronicznych. W przypadku zaistnienia takiej sytuacji zamówienie zmniejszone zostanie nie więcej niż o 20% a Zamawiający poinformuje o tym pisemnie w ramach oświadczenia.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 Zamawiający jest zobowiązany poinformować o tym fakcie Wykonawcę, jednakże zmiana ta nie wymaga formy aneksu. W przypadku zmniejszenia zamówienia Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia względem Zamawiającego.
4. Zamawiający ma prawo wypowiedzieć umowę w trybie natychmiastowym w sytuacji stwierdzenia nieprzestrzegania przez Wykonawcę postanowień umowy zwłaszcza w zakresie stwierdzenia:
5. wykorzystania hologramu Zamawiającego jako zabezpieczenia innych produkowanych towarów, o czym mowa w § 2 ust. 7,
6. zawinionej przez Wykonawcę kradzieży, zniszczenia lub utraty papieru i biletów, o których mowa w § 11.
7. W przypadku, gdyby dalsza realizacja umowy nie była zgodna z interesem publicznym Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy bez prawa do odszkodowania ze strony Wykonawcy.

**§ 16**

W sprawach nieuregulowanych umową będą miały zastosowanie właściwe przepisy prawa,   
w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.

**§ 17**

Do rozpatrywania ewentualnych sporów powstałych w trakcie realizacji umowy będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 18**

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem § 15 ust. 2, które ulegają zmianie w drodze jednostronnego oświadczenia Zamawiającego.

**§19**

Umowa sporządzona została w 4 /czterech/ jednobrzmiących egzemplarzach po 2 /dwa/ dla każdej   
ze Stron.

Zamawiający: Wykonawca:

................................. .................................