

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

Zamawiający przekazuje zaproszenie do składania ofert, zwane dalej „zaproszeniem”, w postępowaniu o udzielenie zamówienia sektorowego w trybie zapytania ofertowego, którego przedmiotem jest **dostawa papieru do druku biletów w automatach biletowych**.

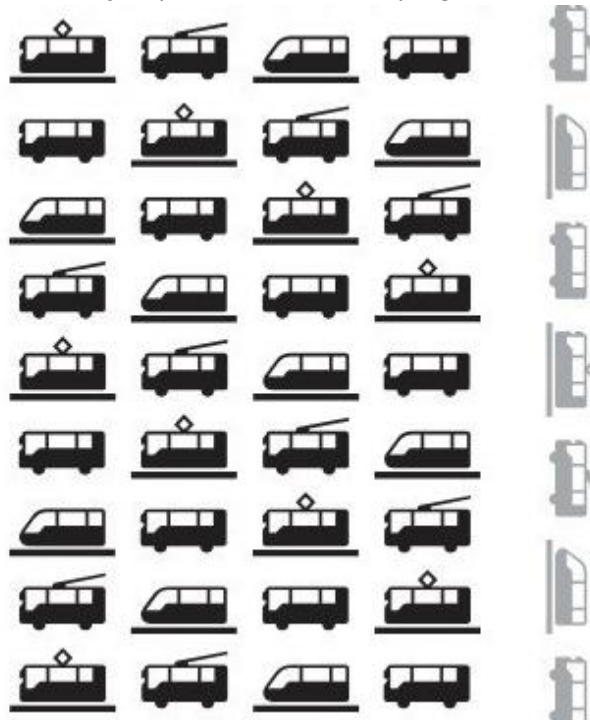
I. Nazwa i adres Zamawiającego, godziny pracy

Zarząd Transportu Metropolitalnego,
ul. Barbary 21A, 40-053 Katowice.

Godziny pracy: poniedziałek-piątek od godz. 7.00 do 15.00.

II. Opis przedmiotu zamówienia oraz termin wykonania zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa 800 rolek papieru termicznego do druku biletów w automatach biletowych Zamawiającego. Zamówienie zostanie zrealizowane jednorazowo.
2. Dostarczony papier musi charakteryzować się następującymi parametrami i zabezpieczeniami:
 - a) gramatura papieru: 150 g/m² (z dopuszczalną tolerancją +/- 5 g/m²);
 - b) średnica rolki: min. 195 mm i max. 200 mm (długość każdej rolki papieru powinna wynosić 170 m, z dopuszczalną tolerancją +/- 10 m);
 - c) szerokość rolki: 75 mm;
 - d) średnica wewnętrzna gilzy: 76 mm;
 - e) papier musi być pokryty dodatkową warstwą ochronną typu „top coat”, zapewniającą podwyższoną odporność na wilgoć, ścieranie oraz czynniki atmosferyczne potwierdzoną kartą techniczną producenta papieru, dostarczaną na żądanie Zamawiającego;
 - f) papier ma być po stronie rewersu zabezpieczony hologramem oraz posiadać nadruki w kolorze czarnym (CMYK 0, 0, 0, 100), zgodne z poniższym wzorem.



3. Zamawiający dopuszcza maksymalnie dwa połączenia ciągu papieru w obrębie jednej rolki, wykonane w sposób zapewniający prawidłową pracę urządzeń oraz zachowanie jakości nadruku.
4. Termin wykonania zamówienia: do 31.07.2026 r.

III. Podstawa wykluczenia z postępowania oraz oświadczenie

1. O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
2. Wykonawca składa wraz z ofertą oświadczenie wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do zaproszenia, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

IV. Termin związania ofertą

Wykonawca jest związany złożoną ofertą do dnia 23.05.2026 r. Dzień składania ofert jest pierwszym dniem związania ofertą.

V. Opis przygotowania ofert

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, a jej treść musi odpowiadać treści zaproszenia.
2. Wraz z ofertą (sporządzoną zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 1 do zaproszenia) należy złożyć oświadczenie, o którym mowa w pkt III.2 zaproszenia.
3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, napisana pismem maszynowym, komputerowym lub nieścieralnym atramentem, **podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy**, zgodnie z zasadami reprezentacji Wykonawcy (czytelny podpis albo co najmniej podpis skrócony i czytelnie napisane imię i nazwisko, np. pieczęć imienna).
4. Jeżeli oferta będzie podpisana przez pełnomocników, Wykonawca powinien dołączyć do oferty pełnomocnictwa, z treści których wynikać będzie umocowanie do podpisania oferty przez pełnomocników. Zapisy dotyczące formy oferty stosuje się odpowiednio.
5. Ofertę oraz oświadczenie, o którym mowa w pkt III.2 zaproszenia, składane przy użyciu poczty elektronicznej:
 - a) opatruje się podpisem elektronicznym (nie jest wymagany podpis kwalifikowany) **albo**
 - b) po jej podpisaniu w postaci papierowej, należy ją odwzorować cyfrowo (zeskanować - zalecany format ".pdf").
6. Ofertę oraz oświadczenie, o którym mowa w pkt III.2 zaproszenia, składane w postaci papierowej należy umieścić w jednym nieprzejrystym opakowaniu oznaczonym w sposób następujący: "Oferta – zakup papieru". Opakowanie powinno być opatrzone nazwą i adresem Wykonawcy oraz nazwą i adresem Zamawiającego, jak również napisem: "Nie otwierać przed dniem **24.04.2026 r. godz. 8:00**".

7. Ofertę oraz oświadczenie, o którym mowa w pkt III.2 zaproszenia, składane przy użyciu poczty elektronicznej sporządza się w formacie danych: .doc, .docx, .txt, .xls, .xlsx, .pdf, .jpg, .gif, .zip. Zamawiający zaleca przesłanie plików w formacie .pdf.

VI. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, oferty oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie (adres Zamawiającego podany w pkt I zaproszenia), telefonicznie lub pocztą elektroniczną na nr tel. oraz adres poczty elektronicznej wskazane w pkt VII zaproszenia.
2. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
3. Wykonawcy mogą składać zapytania do zaproszenia do dnia **23.04.2026 r. do godz. 10:00.**
4. Na zapytania doręczone Zamawiającemu po terminie wskazanym w pkt 3 Zamawiający nie będzie miał obowiązku udzielenia odpowiedzi.
5. Zamawiający może wzywać Wykonawców, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących treści ofert lub dokumentów dołączonych do ofert.

VII. Osoby po stronie Zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień w sprawach proceduralnych i merytorycznych:

a) **Karol Gocyla**, tel. **32 74 38 417**

b) **Patryk Peukert**, tel. **32 74 38 418**

adres poczty elektronicznej: **is@metropoliaztm.pl**.

VIII. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy:
 - a) przesłać przy użyciu poczty elektronicznej na adres: **is@metropoliaztm.pl**
 - albo**
 - b) złożyć w siedzibie Zarządu Transportu Metropolitalnego, 40-053 Katowice, ul. Barbary 21A, parter, pokój nr 011 (kancelaria) w godzinach od 7.00 do 14.00.
2. Termin składania ofert upływa **w dniu 24.04.2026 r. o godz. 7:30** Za moment złożenia oferty przyjmuje się termin otrzymania oferty przez Zamawiającego.
3. Otwarcie ofert, bez udziału Wykonawców, nastąpi **w dniu 24.04.2026 r. o godz. 8:00**

IX. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Na formularzu ofertowym, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do zaproszenia, Wykonawca przedstawia cenę brutto 1 rolki papieru wraz z dostawą, a następnie cenę oferty brutto, zgodnie z pkt 1 formularza ofertowego.
2. Podana cena oferty zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w szczególności koszt transportu oraz ubezpieczenia.

X. Kryterium oceny ofert

1. Zamawiający ustala "cenę oferty" jako jedyne kryterium oceny ofert.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który zaoferował najniższą cenę oferty (brutto).
3. Zgodnie z § 77 ust. 1 Regulaminu Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, który złożył ofertę z najniższą ceną, nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

XI. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia

1. O wyborze oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty.
2. Zamawiający zawrze umowę niezwłocznie po przekazaniu zawiadomienia o wyborze oferty (wzór umowy stanowi Załącznik nr 3 do zaproszenia).
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

XII. Postanowienia końcowe

1. W prowadzonym postępowaniu nie przysługują środki ochrony prawnej określone w przepisach ustawy Pzp.
2. Postępowanie prowadzone jest na podstawie wewnętrznych uregulowań organizacyjnych, tj. Regulaminu udzielania zamówień publicznych obowiązującego u Zamawiającego i dostępnego na stronie internetowej: <https://bip.metropoliaztm.pl/arttykul/427/2018/regulamin-udzielania-zamowien-publicznych-obowiazujacy-od-01-09-2022-r>, bez zastosowania przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany postanowień zaproszenia, przed upływem terminu składania ofert, bez podania uzasadnienia.
4. Zamawiający może w każdym czasie unieważnić postępowanie bez podania przyczyn.

XIII. Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE informujemy, iż:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zarząd Transportu Metropolitalnego (ZTM), z siedzibą przy ul. Barbary 21A, 40-053 Katowice, adres email: kancelaria@metropoliaztm.pl, strona internetowa: bip.metropoliaztm.pl.
- 2) Została wyznaczona osoba do kontaktu w sprawie przetwarzania danych osobowych, adres email: iod@metropoliaztm.pl.

3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu:

- a. udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego i wyboru najkorzystniejszej oferty,
- b. ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami,
- c. archiwizacji dokumentów.

Podstawami przetwarzania danych osobowych są:

- a. podjęcie działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, po ogłoszeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i niezbędność przetwarzania do wykonania i realizacji postępowania (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) oraz obowiązek prawny administratora wynikający z zapisów Regulaminu udzielania zamówień publicznych wprowadzonego w życie Zarządzeniem nr 55/2022 Dyrektora ZTM z dnia 30 sierpnia 2022 r. (art. 6 ust. 1 lit. c RODO),
- b. obowiązek prawny administratora wynikający z Ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (art. 6 ust. 1 lit. c RODO).

4) Pani/Pana dane osobowe będą udostępnione podmiotom uprawnionym do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa lub stosownych umów podpisanych z Administratorem i przetwarzających dane osobowe na jego polecenie, w szczególności podmiotom świadczącym usługi informatyczne, a także operatorom pocztowym lub kurierom w przypadku korespondencji papierowej, bankom w zakresie realizacji płatności. Ponadto w zakresie stanowiącym informację publiczną dane będą ujawniane każdemu zainteresowanemu taką informacją lub publikowane na stronie podmiotowej BIP.

5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny dla realizacji postanowień umowy, do momentu przedawnienia roszczeń oraz obowiązkowy okres archiwizacji dokumentacji wynikający z przepisów prawa tj. 10 lat, licząc od dnia 1 stycznia roku następującego po roku zakończenia umowy.

6) W zakresie przewidzianym przepisami prawa posiada Pani/Pan prawo do dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia (jeśli podstawą przetwarzania nie jest przepis prawa), ograniczenia przetwarzania oraz prawo wniesienia sprzeciwu (jeżeli podstawą przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes realizowany przez Administratora).

7) W przypadku uznania, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO, posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

8) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy. Niepodanie danych spowoduje niemożność realizacji umowy i związanych z nią obowiązków.

9) Dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO.

Zatwierdzam

Zastępca Dyrektora ZTM
ds. Zarządzania Operacyjnego

09.04.2026 r . (-) Wojciech Trzewik

.....
(data, podpis)

ZAŁĄCZNIKI:

1. Formularz ofertowy (wzór)
2. Oświadczenie (wzór)
3. Wzór umowy
4. Załącznik nr 1 do umowy (wzór)
5. Załącznik nr 2 do umowy (wzór)