

SPECYFIKACJA ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia sektorowego na usługi społeczne o wartości poniżej progów unijnych w trybie przetargu pod nazwą:

„Usługi ochrony osób i mienia w obiektach Zamawiającego oraz transportowania wartości pieniężnych”

Zatwierdzam:
Zastępca Dyrektora ZTM
ds. Administracyjnych

(-) Ewelina Lorenc-Nowak

Katowice, dnia 04.12.2025 r.

(podpis Kierownika Zamawiającego)

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zarząd Transportu Metropolitalnego

ul. Barbary 21A, 40-053 Katowice,

zwany dalej „Zamawiającym” lub „ZTM”.

e-mail: zamowienia@metropoliaztm.pl

strona internetowa BIP: <https://bip.metropoliaztm.pl/przetargi/24>

2. POSTANOWIENIA OGÓLNE

- 2.1. Postępowanie dotyczy zamówienia o wartości poniżej równowartości kwoty 1 000 000 euro (art. 392 ust. 1 ustawy Pzp) oraz poniżej wartości progów unijnych dla zamówień sektorowych.
- 2.2. Postępowanie o udzielenie zamówienia sektorowego na usługi społeczne w trybie przetargu prowadzone jest z pominięciem ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”. Do czynności podejmowanych w postępowaniu przez Zamawiającego i Wykonawców stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli zapisy Regulaminu udzielania zamówień publicznych wprowadzonego w życie Zarządzeniem nr 55/2022 Dyrektora ZTM z dnia 30 sierpnia 2022 r., zwanego dalej „Regulaminem”, nie stanowią inaczej.
- 2.3. Regulamin udostępniony jest na stronie internetowej <https://bip.metropoliaztm.pl/artukul/427/882/regulamin-udzielania-zamowien-publicznych>
- 2.4. Ilekroć w treści jest mowa o SZ rozumie się przez to niniejszą specyfikację zamówienia.
- 2.5. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany postanowień SZ, przed upływem terminu składania ofert, bez podania uzasadnienia.
- 2.6. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania w każdym czasie, bez podania uzasadnienia.
- 2.7. Wykonawcy nie przysługuje zwrot jakichkolwiek kosztów związanych z udziałem w postępowaniu, w szczególności w przypadku zajścia okoliczności, o których mowa w pkt 2.5. lub 2.6.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług ochrony osób i mienia w obiektach Zamawiającego oraz transportowania wartości pieniężnych. Przedmiot zamówienia podzielono na dwie części.
- 3.2. **Część I** – usługi ochrony osób i mienia na dworcu autobusowym w Tarnowskich Górach przy ul. Pokoju 1 oraz na terenie przyległym, tj. peronach i placu manewrowym, obejmujące:
 - a) całodobową usługę ochrony osób i mienia wykonywaną w obsadzie jednego pracownika ochrony wraz z nadzorem nad monitoringiem wizyjnym budynku i terenu wokół budynku;
 - b) otwieranie o godz. 5⁰⁰ i zamykanie o godz. 23⁰⁰ dworca autobusowego w Tarnowskich Górach;
 - c) dokonywanie dokładnego i systematycznego obchodu całego budynku (poczekalnia, galeria, toalety publiczne, powierzchnie biurowe, Punkt Obsługi Pasażera), peronów i placu manewrowego co najmniej raz na godzinę;

- d) czuwanie nad bezpieczeństwem budynku, peronów i placu manewrowego, reagowanie na ewentualne zagrożenia i informowanie o nich odpowiednich służb i administracji budynku;
- e) nadzór nad przestrzeganiem przez pasażerów Regulaminu korzystania z dworca ZTM w Tarnowskich Górach;
- f) prowadzenie książki przebiegu służby, informowanie zmienników i przełożonego o wszelkich spostrzeżeniach podczas pełnienia służby;
- g) zakres powyższych prac wynosi maksymalnie 8 760 godzin w okresie umowy.

3.3. **Część II** – obejmująca:

- a) świadczenie usług ochrony osób i mienia w siedzibie ZTM w Katowicach przy ul. Barbary 21A przez całą dobę w obsadzie dwóch pracowników ochrony, obejmujące:
 - całodobową usługę portierską z prowadzeniem ewidencji wydawania i przyjmowania kluczy do pomieszczeń osobom upoważnionym;
 - legitymowanie osób wchodzących na teren budynku w celu ustalenia ich tożsamości i sprawdzanie ich uprawnień do przebywania na terenie budynku;
 - wydawanie przepustek osobom z zewnątrz i prowadzenie rejestru przepustek, oraz udzielanie informacji niezorientowanym interesantom;
 - obsługę konsoli systemu kontroli dostępu do budynku;
 - włączanie i wyłączenie systemu zabezpieczeń w korytarzu piwnicznym;
 - nadzór nad monitoringiem budynku i terenu wokół budynku;
 - dokonywanie dokładnego, systematycznego obchodu całego budynku co 2 godz.;
 - w godz. 7⁰⁰-15⁰⁰ dwukrotne potwierdzenie obecności w 17 punktach Active Guard, a w godz. 15⁰⁰-7⁰⁰ co 2 godz.;
 - kontrola pomieszczenia 040 (dyspozytornia) co 1 godzinę w godz. 22⁰⁰-6⁰⁰;
 - czuwanie nad bezpieczeństwem budynku, reagowanie na ewentualne zagrożenia i informowanie o nich odpowiednich służb i administracji budynku;
 - zakres powyższych prac wynosi maksymalnie 1 488 godzin miesięcznie;

- b) monitoring systemów zabezpieczeń w siedzibie ZTM i Punktach Obsługi Pasażera (POP).

Monitorowanie przez całą dobę, we wszystkie dni tygodnia, również w soboty, niedziele i święta systemów alarmowych w wyznaczonych pomieszczeniach Zamawiającego:

w siedzibie: trzy pomieszczenia (pomieszczenie nr 12, 13, 007), oraz znajdujących się na obszarze działania ZTM Punktów Obsługi Pasażera (POP) położonych: Bytom – ul. Dworcowa 35, Chorzów – ul. Rynek 8/1, Gliwice - ul. Składowa 8A, Katowice – ul. Pocztowa 10 i pl. Marii i Lecha Kaczyńskich 1 (dworzec kolejowy), Sosnowiec – ul. 3-go Maja 17, Tychy – al. Marszałka Piłsudskiego 12, Zabrze – ul. Goethego 1.

Wykonawca ma wyposażyć wyznaczone pomieszczenia, nie później niż do 24 godzin od dnia obowiązywania umowy, w nadajniki gwarantujące przekaz sygnałów alarmowych i napadowych z poszczególnych lokalizacji do właściwej Stacji Monitorowania Alarmów i zapewnić przyjazd Grupy Interwencyjnej (GI) celem sprawdzenia monitorowanych pomieszczeń w przypadku napadu lub uruchomienia systemu alarmowego w czasie nie dłuższym niż 15 minut oraz podjęciu przez pracowników GI niezbędnych czynności interwencyjno-zabezpieczających. System monitoringu, który zainstaluje Wykonawca pozostaje jego własnością i po rozwiązaniu umowy zostanie przez Wykonawcę zdemontowany;

- c) odbiór i transport wartości pieniężnych z banku do siedziby ZTM i z siedziby do sortowni. Pracownik Wykonawcy z udziałem Zamawiającego transportuje gotówkę z banku do siedziby ZTM oraz otrzymuje zabezpieczoną gotówkę w kasie ZTM, potwierdza jej odbiór

pisemnie i dostarcza do sortowni w Katowicach przy ul. Roździeńska 27 C bez udziału Zamawiającego. Potwierdzenie odbioru przez sortownię Wykonawca zwraca niezwłocznie Zamawiającemu. Na trasie siedziba ZTM – sortownia, Wykonawca odpowiada za powierzoną gotówkę zgodnie z potwierdzeniem odbioru. Transportowane wartości pieniężne nie będą przekraczać 0,2 jednostki obliczeniowej.

Zlecenie ochrony i transportu wartości pieniężnych na trasie siedziba Zamawiającego – sortownia powinno nastąpić nie później niż na 24 godziny wcześniej. Zlecenie i odwoływanie zleceń nastąpi na piśmie, faxem, telefonicznie. Szczegółowy opis procedury ochrony i transportu wartości pieniężnych został opisany w Załączniku nr 3 do umowy dla części II.

Zakres powyższych prac wynosi miesięcznie maksymalnie 15 godzin i około 180 km, oraz do 9 transportów.

d) odbiór i transport wartości pieniężnych z POP-ów.

Odbiór i transport wartości pieniężnych z niżej wymienionych POP-ów: Bytom ul. Dworcowa 35, Chorzów ul. Rynek 8/1, Gliwice ul. Składowa 8A, Katowice Dworzec PKP pl. Marii i Lecha Kaczyńskich 1, Katowice ul. Poczтовая 10, Sosnowiec ul. 3-go Maja 17, Tarnowskie Góry ul. Pokoju 1, Tychy al. Piłsudskiego 12, Zabrze ul. Goethego 1, do sortowni, tzw. inkaso.

Transport gotówki z Punktów Obsługi Pasażera odbywa się w formie tzw. wpłat zamkniętych. Pracownik Wykonawcy otrzymuje zabezpieczoną gotówkę w Punktach Obsługi Pasażera, potwierdza jej odbiór pisemnie i dostarcza do sortowni bez udziału Zamawiającego. Potwierdzenie odbioru przez sortownię Wykonawca zwraca Zamawiającemu. Na trasie Punkty Obsługi Pasażera – sortownia, Wykonawca odpowiada za powierzoną gotówkę zgodnie z potwierdzeniem odbioru. Transportowane wartości pieniężne każdego konwoju nie będą przekraczać 0,2 jednostki obliczeniowej. Zlecenie ochrony i transportu wartości pieniężnych na trasie POP-y – kasa/sortownia powinno nastąpić nie później niż na 24 godziny wcześniej. Zlecenie i odwoływanie zleceń nastąpi na piśmie, faxem, telefonicznie. Szczegółowy opis procedury ochrony i transportu wartości pieniężnych został opisany w Załączniku nr 3 do umowy dla części II.;

Zakres powyższych prac wynosi około 50 godzin i około 1500 km miesięcznie – do 7 konwojów w miesiącu;

e) odbiór i transport wartości pieniężnych z automatów biletowych zlokalizowanych na obszarze działania ZTM do siedziby wraz z pracownikiem Zamawiającego.

Odbiór i transport wartości pieniężnych z automatów biletowych zlokalizowanych na obszarze działania ZTM do siedziby wraz z pracownikiem Zamawiającego. Przestrzeń ładunkowa pojazdu służącego do transportu kasetek z automatów biletowych powinna zapewnić swobodny załadunek pojemnika o wymiarach 700 x 700 x 500 mm i co najmniej 30 sztuk kaset metalowych o wymiarach 230 x 200 x 160 mm. Łączna waga może wynosić do ok. 200 kg. Pojazd do transportu powinien posiadać drzwi do przestrzeni ładunkowej otwierane z tyłu oraz przesuwane z boku dla ułatwienia wymiany kasetek metalowych. Zakłada się 6 - 8 transportów w miesiącu, łączny czas transportów ok. 110 godz. w miesiącu i przebieg do ok. 1800 km. Miesięczny harmonogram wyboru kasetek z poszczególnych automatów biletowych i konwoju do siedziby Zamawiającego będzie przekazywany 7 dni przed rozpoczęciem kolejnego miesiąca. Dopuszcza się możliwość wprowadzania korekt do ww. harmonogramów.

Transportowane wartości pieniężne każdego konwoju nie będą przekraczać 0,2 jednostki obliczeniowej.

Szczegółowy opis procedury ochrony i transportu wartości pieniężnych został opisany w Załączniku nr 3 do umowy dla części II.

- 3.4. Jednostka obliczeniowa, o której mowa w pkt 3.3 lit. c), d) oraz e) stanowi 120-krotność przeciętnego wynagrodzenia za ubiegły kwartał, ogłaszanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej "Monitor Polski".
- 3.5. Wyżej wymienione liczby godzin i kilometrów należy traktować jako szacunkowe, służą one prawidłowemu przygotowaniu oferty, mogą się one zmienić m. in. w wyniku mniejszych wpływów gotówki. Wynagrodzenie Wykonawcy wynikające z umowy obliczone będzie na podstawie faktycznie przepracowanej liczby godzin i przejechanych kilometrów.
- 3.6. Pracownicy ochrony wyposażeni mają być w: jednolite umundurowanie służbowe, identyfikatory imienne, środki łączności służące do kontaktu z Dyżurnym Biura Ochrony i właściwymi służbami.
- 3.7. Zamawiający dopuszcza przeprowadzenie wizji lokalnej u Zamawiającego, w terminie do dnia 08.12.2025 r. do godz. 11:00, po wcześniejszym, telefonicznym ustaleniu terminu z Panem Bartoszem Florczykiem - tel. 603 041 660 lub Panem Mateuszem Wroną - tel. 512 390 713.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia – **od godz. 9⁰⁰ dnia 31 grudnia 2025 r.** (planowany termin rozpoczęcia realizacji usług) **do godz. 9⁰⁰ dnia 31 grudnia 2026 r.** albo od dnia zawarcia umowy, jeżeli udzielenie zamówienia nie nastąpi przed dniem 31 grudnia 2025 r. godz. 9⁰⁰.

5. PODSTAWA DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA ORAZ WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 5.1. O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który:
 - a) nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (dotyczy obu części),
 - b) w części I zamówienia:
 - posiada aktualną koncesję na wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia realizowanych w formie bezpośredniej ochrony fizycznej wydaną na podstawie art. 15 ust. 1 ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2025 r. poz. 532),
 - w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert naleźycie wykonał lub wykonuje co najmniej dwie usługi (umowy) polegające na ochronie osób i mienia, o wartości zrealizowanych usług (umów) nie mniejszej niż 100 000,00 zł każda,
 - jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z ochroną osób i mienia na sumę gwarancyjną równą co najmniej 2 000 000,00 zł (słownie: dwa miliony złotych 00/100),
 - dysponuje co najmniej pięcioma osobami posiadającymi wpis na listę kwalifikowanych pracowników ochrony, zatrudnionymi przez Wykonawcę na podstawie stosunku pracy, które będą skierowane do realizacji zamówienia,
 - c) w części II zamówienia:

- posiada aktualną koncesję na wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia realizowanych w formie bezpośredniej ochrony fizycznej wydaną na podstawie art. 15 ust. 1 ustawy o ochronie osób i mienia,
 - w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert należycie wykonał lub wykonuje co najmniej dwie usługi (umowy) polegające na ochronie osób i mienia **oraz konwojowaniu wartości pieniężnych**, o wartości zrealizowanych usług (umów) nie mniejszej niż 300 000,00 zł każda,
 - jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z ochroną osób i mienia oraz konwojowania wartości pieniężnych na sumę gwarancyjną równą co najmniej 4 000 000,00 zł (słownie: cztery miliony złotych 00/100),
 - dysponuje co najmniej 15 osobami posiadającymi wpis na listę kwalifikowanych pracowników ochrony, zatrudnionymi przez Wykonawcę na podstawie umów o pracę, które będą skierowane do realizacji zamówienia,
 - dysponuje co najmniej jednym pojazdem przystosowanym do transportowania wartości pieniężnych oraz co najmniej dwoma Grupami Interwencyjnymi (GI) ze środkami łączności i stacją monitorowania sygnałów z urządzeń zabezpieczających pomieszczenia.
- 5.2. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, co najmniej jeden z tych Wykonawców powinien **samodzielnie** spełniać warunek doświadczenia (pkt 5.1. lit. b tiret drugie lub pkt 5.1. lit. c tiret drugie).
- 5.3. Jeżeli wykonawca będzie ubiegać się o udzielenie obu części zamówienia powinien być ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z ochroną osób i mienia **oraz konwojowania wartości pieniężnych** na sumę gwarancyjną równą co najmniej 4 000 000,00 zł.
- 5.4. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ma spełniać warunki posiadania aktualnej koncesji oraz ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej (pkt 5.1. lit. b tiret pierwsze i trzecie lub pkt 5.1. lit. c tiret pierwsze i trzecie).
- 5.5. Pozostałe warunki udziału w postępowaniu, dysponowania osobami w części I lub dysponowania osobami i pojazdem w części II, Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia mogą spełniać łącznie.

6. DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA SKŁADANE W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 6.1. Wykonawca wraz z ofertą składa:
- a) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 2 do SZ),
 - b) aktualną koncesję ministra właściwego do spraw wewnętrznych na wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia realizowanych w formie bezpośredniej ochrony fizycznej udzielonej na podstawie art. 15 ust. 1 ustawy o ochronie osób i mienia,
 - c) oświadczenia, że Wykonawca dysponuje co najmniej pięcioma osobami dla części I lub co najmniej 15 osobami dla części II zamówienia, zatrudnionymi przez Wykonawcę na podstawie umów o pracę, które będą uczestniczyć w wykonywaniu

zamówienia i są wpisane na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej (wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 3 do SZ),

- d) wykazu wykonanych lub wykonywanych usług (umów) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert polegających na ochronie osób i mienia (dla części I) lub ochronie osób i mienia **oraz konwojowaniu** wartości pieniężnych (dla części II), wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz dowodów określających, czy usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie (wzór wykazu stanowi Załącznik nr 4 do SZ),
- e) dla części II - wykazu narzędzi dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia, tj. pojazdu przystosowanego do transportowania wartości pieniężnych oraz co najmniej dwóch Grup Interwencyjnych (GI) ze środkami łączności i stacją monitorowania sygnałów z urządzeń zabezpieczających wskazane pomieszczenia Zamawiającego (wzór wykazu stanowi Załącznik nr 5 do SZ),
- f) opłaconą polisę lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej:
 - z ochroną osób na sumę gwarancyjną równą co najmniej 2 000 000,00 zł dla części I,
 - z ochroną osób i mienia **oraz konwojowania** wartości pieniężnych na sumę gwarancyjną równą co najmniej 4 000 000,00 zł dla części II.

Jeżeli wykonawca będzie ubiegać się o udzielenie obu części zamówienia, powinien być ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z ochroną osób i mienia oraz konwojowania wartości pieniężnych na sumę gwarancyjną równą co najmniej 4 000 000,00 zł.

- 6.2. Oświadczenia i wykazy, o których mowa w pkt 6.1 lit. a, c, d oraz e Wykonawca składa **w oryginale**.
- 6.3. Dowody określające, czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem.
- 6.4. Pozostałe dokumenty składa się w oryginale lub kopii potwierdzonej przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem.

7. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

- 7.1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu poczty elektronicznej lub za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe lub za pośrednictwem postańca.
- 7.2. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami ze strony Zamawiającego są Monika Mrozek, Łukasz Zosgórnik oraz Grzegorz Włoczyk, e-mail: zamowienia@metropoliaztm.pl.

8. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 8.1. Wykonawca pozostaje związany ofertą do dnia **31.12.2025 r.**
- 8.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

9. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 9.1. Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SZ i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.
- 9.2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na daną część zamówienia, a treść oferty musi odpowiadać treści SZ.
- 9.3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim oraz:
 - a) sporządzona w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej (kwalifikowany podpis elektroniczny albo podpis zaufany lub osobisty)
 - albo
 - b) sporządzona w postaci papierowej, napisana pismem maszynowym, komputerowym lub nieścieralnym atramentem (czytelny podpis albo co najmniej podpis skrócony i czytelnie napisane imię i nazwisko, np. pieczęć imienna)podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, zgodnie z zasadami reprezentacji Wykonawcy.
- 9.4. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
- 9.5. Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia. Umocowanie może wynikać z treści umowy zawartej pomiędzy Wykonawcami występującymi wspólnie lub zostać przedłożone oddzielnie wraz z ofertą. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania.
- 9.6. Jeżeli oferta będzie podpisana przez pełnomocników, Wykonawca powinien dołączyć do oferty pełnomocnictwa **w oryginale** lub notarialnie potwierdzonej kopii, z treści których wynikać będzie umocowanie do podpisania oferty przez pełnomocników.
- 9.7. Ofertę składaną w formie lub postaci elektronicznej należy przesłać na adres wskazany w pkt 10.1.
- 9.8. Ofertę składaną w postaci papierowej należy umieścić w jednym nieprzejrystym opakowaniu oznaczonym w sposób następujący: „**Usługi ochrony**” (znak sprawy: **OR/23/ZP/25/25**). Opakowanie powinno być opatrzone nazwą i adresem Wykonawcy oraz nazwą i adresem Zamawiającego, jak również napisem: „**Nie otwierać przed dniem 10.12.2025 r., godzina 9:30**”.
- 9.9. Ofertę w formie lub postaci elektronicznej sporządza się w formacie danych: .doc., .docx, .txt, .xls, .xlsx, .pdf, .jpg, .gif, zip. Zamawiający zaleca przesyłanie plików w formacie .pdf.
- 9.10. Wszystkie dokumenty powinny być podpisane w sposób i przez osoby, o których mowa w pkt 9.3 lub 9.4 SZ.

10. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 10.1. Ofertę należy:
 - przesłać przy użyciu poczty elektronicznej na adres: **zamowienia@metropoliaztm.pl**
 - albo
 - złożyć w siedzibie Zarządu Transportu Metropolitalnego, 40-053 Katowice, ul. Barbary 21A, parter, pokój nr 011 (kancelaria) od poniedziałku do piątku (z wyłączeniem dni uznanych ustawowo za wolne od pracy) w godzinach od 7.00 do 14.00. Złożona oferta zostanie zarejestrowana (dzień, godzina) w księdze kancelaryjnej, a ofercie zostanie nadany kolejny numer.
- 10.2. Termin składania ofert upływa **w dniu 10.12.2025 r. o godz. 9.00**. Za moment złożenia oferty przyjmuje się termin otrzymania oferty przez Zamawiającego.

10.3. Otwarcie ofert, bez udziału Wykonawców, nastąpi w dniu 10.12.2025 r. o godz. 9.30.

11. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 11.1. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o wypełniony formularz ofertowy (**Załącznik nr 1** do SZ) dla części I lub części II zamówienia.
- 11.2. Do obliczenia ceny oferty dla części I należy podać uśrednioną cenę jednostkową brutto (lit. a) formularza ofertowego za jedną 1 godz. (60 min) świadczenia usług. Następnie należy pomnożyć uśrednioną cenę jednostkową brutto przez 8 760 i wpisać ją w lit. b) formularza ofertowego. Obliczona w podany powyżej sposób wartość stanowi cenę oferty (brutto) dla części I zamówienia. Liczba godzin wskazana przez Zamawiającego (8 760) jest orientacyjna i służy jedynie do oceny ofert. Cena oferty będzie przyjęta jedynie do ustalenia najkorzystniejszej oferty dla części I.
- 11.3. Do obliczenia ceny oferty dla części II należy podać uśrednioną cenę brutto (lit. a) formularza ofertowego) za jeden miesiąc świadczenia usług. W tym celu należy w kolumnie D w odpowiednich wierszach (1-5) podać ceny brutto za jedną godz. świadczenia usług, cenę za monitoring systemu zabezpieczeń w wyznaczonych pomieszczeniach wraz z przyjazdem GI w czasie 15 minut, cenę brutto za jedną godz. transportu wartości pieniężnych oraz stawkę za jeden przejechany km z transportem wartości pieniężnych. Następnie należy pomnożyć podane ceny przez wartości z kolumny C i iloczyn wpisać w kolumnie E. Suma wszystkich pozycji z kolumny E w wierszu 6 będzie stanowiła uśrednioną cenę brutto za jeden miesiąc świadczenia usług. Wartość tę należy pomnożyć przez 12 i wpisać ją w lit. b) formularza ofertowego dla części II zamówienia. Obliczona w podany powyżej sposób wartość stanowi cenę oferty (brutto) dla części II zamówienia. Liczba godzin i km wskazana przez Zamawiającego jest orientacyjna i służy jedynie do oceny ofert. Cena oferty będzie przyjęta jedynie do ustalenia najkorzystniejszej oferty dla części II zamówienia.
- 11.4. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie zobowiązania, obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, w tym również wszelkie koszty towarzyszące jego wykonaniu, w szczególności koszty wynagrodzenia pracowników, koszty wyposażenia pracowników w odzież służbową, środki łączności, itp., prace przygotowawcze, koszty dojazdu i wszelkie inne opłaty niezbędne do kompletnego wykonania przedmiotu zamówienia oraz inne wynikające z treści wzoru umowy.
- 11.5. Cenę należy obliczyć, zgodnie z obowiązującymi w dniu złożenia oferty przepisami prawa.
- 11.6. Cena może być tylko jedna; nie dopuszcza się wariantowości cen. Wszelkie upusty, rabaty winny być od razu ujęte w obliczeniu ceny, tak by wyliczona cena za realizację zamówienia była ceną ostateczną, bez konieczności dokonywania przez Zamawiającego przeliczeń itp. działań w celu jej określenia.
- 11.7. Wartość cenową należy wpisać w złotych polskich do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
- 11.8. Cena ma zawierać wszystkie koszty realizacji przedmiotu zamówienia.

12. OPIS KRYTERIUM, KTÓRYM ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TEGO KRYTERIUM ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

- 12.1. Zamawiający ustala „cenę oferty” jako jedyne kryterium oceny ofert dla części I oraz części II zamówienia.

- 12.2. Zamawiający wybierze jako najkorzystniejszą ofertę złożoną przez Wykonawcę, który zaoferował najniższą cenę oferty brutto dla danej części zamówienia.
- 12.3. Jeżeli w postępowaniu, nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty z tą samą ceną, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie będą mogli zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

13. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

- 13.1. Wykonawca, którego oferta została wybrana poda Zamawiającemu w wyznaczonym terminie, informacje niezbędne do podpisania umowy, w tym m.in. numer konta bankowego, osobę do kontaktu.
- 13.2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert.
- 13.3. Zamawiający przekazuje wzory umów (Załącznik nr 6a oraz 6b do SZ) zawierające warunki wykonania przedmiotowego zamówienia dla części I oraz części II. Zamawiający będzie żądał, aby umowy zostały zawarte i zrealizowane na warunkach w nich określonych.
- 13.4. Strony zobowiązane są do zawarcia „Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych”, której wzór stanowi Załącznik nr 7 do SZ.

14. POZOSTAŁE INFORMACJE, W TYM DOTYCZĄCE SPOSOBU PRZEPROWADZENIA POSTĘPOWANIA

- 14.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SZ **do dnia 09.12.2025 r. godz. 10.00**. Zapytania złożone po ww. terminie Zamawiający może pozostawić bez odpowiedzi.
- 14.2. Na zadane pytania do treści SZ w terminie wskazanym w pkt 14.1, Zamawiający udzieli niezwłocznie odpowiedzi (bez wskazania źródła zapytania) na stronie podmiotowej BIP, na której zamieszczono SZ.

15. PODWYKONAWSTWO

Wykonawcy nie mogą powierzyć wykonania zamówienia podwykonawcy.

16. KLAUZULA INFORMACYJNA

- 16.1. Jeżeli przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego będzie wiązać się z jakimikolwiek operacjami na danych osobowych, Strony zobowiązują się postępować w tym zakresie zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych, tj. w szczególności przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (EU) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) — a także przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.
- 16.2. W związku z udziałem w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego Zamawiający będzie przetwarzać dane osobowe osób zatrudnianych przez Wykonawcę lub współpracujących z Wykonawcą na innej podstawie (w szczególności imię, nazwisko, adres e-mail, numer telefonu, miejsce zatrudnienia /firma prowadzonej działalności, stanowisko), które zostaną udostępnione przez Wykonawcę, w tym także dane osobowe przedstawicieli Wykonawcy.

- 16.3. Istotne informacje o zasadach przetwarzania przez Zamawiającego danych osobowych osób, o których mowa w ust. 16.2 powyżej (w tym o przysługujących tym osobom prawach w związku z przetwarzaniem ich danych osobowych) dostępna jest na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem:
<https://bip.metropoliatm.pl/artypkyl/367/2526/klauzula-informacyjna-dot-zamowienia-publicznego> .
- 16.4. Wykonawca jest zobowiązany poinformować osoby, o których mowa w pkt. 16.2 o miejscu udostępnienia informacji o zasadach przetwarzania danych osobowych przez Zamawiającego.

Załączniki:

1. *Formularz ofertowy (wzór)*
2. *Oświadczenie – art. 7 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (wzór)*
3. *Oświadczenie – wykaz osób (wzór)*
4. *Wykaz usług (wzór)*
5. *Wykaz narzędzi dla cz. II (wzór)*
- 6a. *Wzór umowy wraz z załącznikami - część I*
- 6b. *Wzór umowy wraz z załącznikami - część II*
7. *Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych (wzór).*