

## **SPECYFIKACJA ZAMÓWIENIA**

dotycząca

postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (sektorowego) w trybie przetargu na:

### **ŚWIADCZENIE USŁUG AUTOBUSOWEGO TRANSPORTU PUBLICZNEGO NA OBSZARZE O NAZWIE „CHORZÓW”**

Zatwierdzam:

Zastępca Dyrektora ZTM  
ds. Przewozów

(-) Aleksander Sobota

Katowice, dnia 20 września 2024 r.

## 1. ZAMAWIAJĄCY

### Zarząd Transportu Metropolitalnego

ul. Barbary 21A, 40-053 Katowice, zwany również „ZTM”.

tel.: +48 32 74 38 401

e-mail: zamowienia@metropoliaztm.pl

strona internetowa BIP: <https://bip.metropoliaztm.pl/przetargi/24>

NIP: 634-29-22-705

REGON: 369308114

## 2. POSTANOWIENIA OGÓLNE

- 2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego (sektorowego) w trybie przetargu prowadzone jest z pominięciem ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „ustawą Pzp”. Do czynności podejmowanych w postępowaniu przez Zamawiającego i Wykonawców stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli zapisy Regulaminu udzielania zamówień publicznych wprowadzonego w życie Zarządzeniem nr 55/2022 Dyrektora ZTM z dnia 30 sierpnia 2022 r., zwanego dalej „Regulaminem”, nie stanowią inaczej.
- 2.2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji zamówienia, zastosowanie znajdują postanowienia Regulaminu, który dostępny jest na stronie internetowej: <https://bip.metropoliaztm.pl/artukul/427/2018/regulamin-udzielania-zamowien-publicznych-obowiazujacy-od-01-09-2022-r>
- 2.3. Ilekroć w treści jest mowa o SZ rozumie się przez to niniejszą specyfikację zamówienia.
- 2.4. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany postanowień SZ, przed upływem terminu składania ofert, bez podania uzasadnienia.
- 2.5. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania w każdym czasie, bez podania uzasadnienia.
- 2.6. Wykonawcy nie przysługuje zwrot jakichkolwiek kosztów związanych z udziałem w postępowaniu, w szczególności w przypadku zajęcia okoliczności, o których mowa w pkt 2.4. lub pkt 2.5. powyżej.

## 3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług autobusowego transportu publicznego na obszarze o nazwie „Chorzów” na zasadach określonych w **Załączniku nr 4** do SZ – wzór umowy.
- 3.2. Wykonywane usługi objęte są systemem Transport GZM.
- 3.3. Główny obszar, na którym będą świadczone usługi: Chorzów.
- 3.4. Praca eksploatacyjna wyrażana w wozokilometrach (zwanymi również „wozokm”), która zostanie zlecona przez Zamawiającego wynosi: **tabor MN – 136 206 wozokm.**
- 3.5. Zamawiający udostępnia do wglądu Wykonawcom, nie służące do opisu przedmiotu zamówienia, rozkłady jazdy na ww. obszarze w Wydziale Organizacji Przewozów Zamawiającego. Wykonawcy, któremu udzielone zostanie zamówienie, Zamawiający przekaze komplet rozkładów jazdy po zawarciu umowy.
- 3.6. Zamawiający wdrożył system Transport GZM, którego funkcja instrumentu pieniądza elektronicznego zastosowana jest w transporcie publicznym jako elektroniczny bilet. Bezpośrednia łączność z pojazdami jest realizowana poprzez GPRS/UMTS i LTE.
- 3.7. Zamawiający zakłada możliwość czasowego zwiększenia lub zmniejszenia umownej, całkowitej wielkości pracy eksploatacyjnej, określonej w pkt 3.4 zakresu rzeczowego przedmiotu zamówienia, z realizacją w dowolnym okresie trwania umowy. W przypadku zmniejszenia zakresu rzeczowego przedmiotu zamówienia, Wykonawcy nie przysługuje roszczenie

o wynagrodzenie uwzględniające ilość wozokilometrów określoną w pkt 3.4, tj. przewidywaną całkowitą pracę eksploatacyjną w okresie realizacji umowy.

- 3.8. Kod i nazwa usługi wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):  
60112000-6 – usługi w zakresie publicznego transportu drogowego.

#### 4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Świadczenie usług autobusowego transportu publicznego trwać będzie od dnia **21 października 2024 r.** (*planowany termin rozpoczęcia realizacji zamówienia*) do dnia **30 kwietnia 2025 r.**

#### 5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA

- 5.1. O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który:

- 1) posiada zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego, o którym mowa w art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym lub ważną licencję na wykonywanie transportu drogowego, o której mowa w art. 5b ust. 1 lub 2 ustawy o transporcie drogowym,
- 2) dysponuje trzema autobusami z homologacją, spełniającymi wymagania określone w przepisach ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym i przepisach wykonawczych do niej dla autobusów miejskiej regularnej komunikacji publicznej, w tym wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia oraz następujące wymagania dodatkowe:
  - a) każdy autobus o długości do 8 m i pojemności co najmniej 35 miejsc (tabor typu MN), spełniający normę czystości spalin co najmniej EURO 5,
  - b) liczba miejsc siedzących w autobusie nie może być mniejsza niż 11; siedzenia typu 1 ½ liczone są jako pojedyncze siedzenie; wszystkie siedzenia typu miejskiego o jednolitej barwie, z miękką wkładką na siedzisku i oparciu, odporne na ścieranie i zabrudzenia, łatwe do utrzymania czystości,
  - c) każdy autobus wyposażony w łączność telefoniczną lub radiową umożliwiającą kontakt kierującego autobusem z punktem dyspozytorskim Wykonawcy, mającym łączność z policją i pogotowiem ratunkowym oraz umożliwiającą łączność telefoniczną z Wydziałem Zarządzania Ruchem Zamawiającego lub innym wskazanym,
  - d) każdy autobus wyposażony w kasowniki elektroniczne o minimum trzynastocyfrowym systemie kasowania w liczbie co najmniej równej liczbie drzwi pasażerskich w autobusie,
  - e) przedział kierowcy autobusu – łączący się z wnętrzem pojazdu, umożliwiający bezpośredni kontakt kierowcy z pasażerem,
  - f) każdy autobus wyposażony w urządzenia oświetlające wnętrze pojazdu zapewniające oświetlenie całego przedziału pasażerskiego, w tym w szczególności wszystkich miejsc, w których znajdują się jakiegokolwiek przeszkody dla pasażerów (np. stopnie), barwa oświetlenia biała,
  - g) każdy autobus wyposażony w drzwi pasażerskie – co najmniej dwoje drzwi; każde z drzwi wyposażone w układ automatycznego powrotu po napotkaniu oporu przy zamykaniu, chroniący pasażera przed przyciśnięciem (rewersyjne drzwi przy zamykaniu); drzwi rozmieszczone na całej długości prawej ściany, uruchamiane mechanicznie ze stanowiska kierowcy spełniające wymogi techniczne ujęte w Polskiej Normie PN-S-47010 lub równoważnej,
  - h) każdy autobus wyposażony w zestaw pełnowymiarowych w stosunku do szerokości pojazdu, elektronicznych tablic kierunkowych rozmieszczonych zgodnie z § 21 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków

technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia,

- i) każdy autobus wyposażony w uchylne wywietrzniki (klapy) dachowe – co najmniej 1,
- j) każdy autobus wyposażony w system ogrzewania przedziału pasażerskiego zapewniający równomierne i skuteczne ogrzewanie całego wnętrza autobusu; system ogrzewania wnętrza autobusu grzejnikami konwektorowymi i nagrzewnicami z wentylatorami – dmuchawami, umożliwiający automatycznie zał./wył. urządzenia w zależności od temperatury we wnętrzu przedziału pasażerskiego, system musi zapobiegać zamarzaniu stopni drzwi wejściowych, nagrzewnice o mocy grzewczej i wydajności zapewniającej wysoką skuteczność, sterowanie z kabiny kierowcy; konstrukcja nagrzewnic bezpieczna, zabezpieczająca przed zranieniem oraz uszkodzeniem odzieży pasażerów; moc grzewcza układu ogrzewania pozwalająca na utrzymanie we wnętrzu przedziału pasażerskiego temperatury przynajmniej +10 do +15°C przy temperaturze zewnętrznej -15°C,
- k) każdy autobus wyposażony w okablowanie dla urządzeń mobilnych Transport GZM zgodnie z opisem zawartym we wzorze umowy,

3) nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą o przeciwdziałaniu wspierania agresji.”

- 5.2. Każdy Wykonawca (podwykonawca), który bezpośrednio będzie wykonywał przewóz osób, ma spełniać warunek, o którym mowa w pkt 5.1 ppkt 1 przez cały okres realizacji zamówienia.
- 5.3. Wykonawca, w celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 5.1 ppkt 2, może polegać na zdolnościach innych podmiotów. W takim przypadku musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Dowody, w szczególności zobowiązanie, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

## **6. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY NA POTWIERDZENIE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA**

- 6.1. Wykonawca składa wraz z ofertą:
  - a) oświadczenie (zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do SZ) stanowiące potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 5.1 ppkt 1-2 SZ,
  - b) oświadczenie (zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 do SZ) stanowiące potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ustawy o przeciwdziałaniu wspierania agresji,
  - c) dowody, o których mowa w pkt 5.3 SZ, jeżeli Wykonawca polega na zasobach innego podmiotu.
- 6.2. Oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt 6.1, Wykonawca składa w oryginale, z zachowaniem zwykłej formy pisemnej (postaci papierowej).
- 6.3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku, w odniesieniu do oświadczeń wymienionych w pkt 6.1 lit. a oraz b SZ, każdy z Wykonawców składa oświadczenie potwierdzające spełnianie przez tego Wykonawcę warunków w zakresie, w jakim wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu opisanych w pkt 5.1 ppkt 1-2 SZ, a także oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.

## **7. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

- 7.1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora

pocztowego w rozumieniu ustawy Prawo pocztowe, postańca lub przy użyciu poczty elektronicznej, z zastrzeżeniem pkt 6.2 oraz 10.2 SZ.

- 7.2. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami ze strony Zamawiającego są Monika Mrozek, Łukasz Zosgórnik, Grzegorz Włoczyk, e-mail: [zamowienia@metropoliaztm.pl](mailto:zamowienia@metropoliaztm.pl).
- 7.3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SZ **do dnia 24.09.2024 r. do godziny 10<sup>00</sup>**. Na zapytania doręczone Zamawiającemu po terminie wskazanym w zdaniu poprzednim Zamawiający nie będzie miał obowiązku udzielenia odpowiedzi.

## 8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 8.1. Wykonawca wnosi przed upływem terminu składania ofert, określonego w pkt 11.2 SZ, wadium w wysokości: **15 000 zł** (słownie: piętnaście tysięcy złotych 00/100).
- 8.2. Wadium może być wniesione w następujących formach:
- w pieniądzu,
  - w poręczeniach bankowych, lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - w gwarancjach bankowych,
  - w gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 8.3. Wadium w pieniądzu należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w Santander Bank Polska S.A o numerze 59 1090 1186 0000 0001 3708 1411 tytułem „**Wadium – OP/7/ZP/20/24**”.
- 8.4. Wadium wniesione w pieniądzu uznaje się za wniesione w terminie, jeżeli najpóźniej w terminie jego wniesienia, określonym w pkt 8.1. powyżej, zostanie uznany rachunek bankowy Zamawiającego na kwotę wadium.
- 8.5. Wadium w innej formie niż pieniądź należy złożyć w kasie w siedzibie Zamawiającego (parter, pokój 008 od poniedziałku do piątku w godz. 7:30÷14:30) w formie oryginału dokumentu, przed upływem terminu składania ofert.
- 8.6. Wadium w innej formie niż pieniądź:
- a) dołącza się w oryginale do oferty,
  - b) udzielona gwarancja (poręczenie):
    - musi być samoistna, nieodwołalna, bezwarunkowa i płatna na pierwsze żądanie,
    - z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty Zamawiającemu całej kwoty wadium,
    - jej treść nie może zawierać klauzuli zwalniającej gwaranta od odpowiedzialności wskutek zwrotu dokumentu gwarancji.
- 8.7. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami w przypadkach wskazanych w § 59 Regulaminu.
- 8.8. Zaleca się, aby kopia dokumentu wniesienia wadium była dołączona do oferty.

## 9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą do dnia **25.10.2024 r.**

## 10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 10.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, a jej treść ma odpowiadać treści SZ. Dotyczy to również Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 10.2. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, napisana pismem maszynowym, komputerowym lub nieścieralnym atramentem, **z zachowaniem zwykłej formy pisemnej**

**(postaci papierowej) pod rygorem nieważności**, tj. własnoręcznie podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, zgodnie z zasadami reprezentacji Wykonawcy (czytelny podpis albo co najmniej podpis skrócony i czytelnie napisane imię i nazwisko, np. pieczęć imienna). Jeżeli oferta będzie podpisana przez pełnomocników, Wykonawca powinien dołączyć do oferty pełnomocnictwa, z treści których wynika umocowanie do podpisania oferty przez pełnomocników. Wszystkie pełnomocnictwa dołączone do oferty powinny być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych przez mocodawcę lub notariusza.

- 10.3. **Wraz z ofertą** (sporządzoną zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 1** do SZ – Formularz ofertowy) należy złożyć **oświadczenia**, o których mowa w pkt 6.1 lit. a oraz b SZ (sporządzone zgodnie ze wzorami stanowiącymi **Załączniki nr 2 oraz 3** do SZ).
- 10.4. Wszystkie dokumenty mają być podpisane w sposób i przez osoby, o których mowa w punkcie 10.2 SZ.
- 10.5. Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia. Umocowanie może wynikać z treści dołączonej do oferty umowy zawartej pomiędzy Wykonawcami lub z odpowiedniego pełnomocnictwa dołączonego do oferty.
- 10.6. Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, powinny być parafowane przez Wykonawcę. Zaleca się, aby zmiany były dokonane jedynie przez czytelne przekreślenie istniejącego zapisu i wstawienie obok zapisu innego.
- 10.7. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom **i podania firm podwykonawców**, jeżeli są znane w chwili złożenia oferty.
- 10.8. Ofertę należy umieścić w jednym nieprzejrystym opakowaniu oznaczonym w sposób następujący: „**Oferta na obsługę obszaru o nazwie „Chorzów” (znak sprawy: OP/7/ZP/20/24)**”. Opakowanie powinno być opatrzone nazwą i adresem Wykonawcy oraz nazwą i adresem Zamawiającego, jak również napisem: „**Nie otwierać przed dniem 26.09.2024 r., godzina 9<sup>15</sup>**”.

## **11. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

- 11.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zarządu Transportu Metropolitalnego, 40-053 Katowice, ul. Barbary 21A, parter, pokój nr 011 (kancelaria) od poniedziałku do piątku w godzinach od 8<sup>00</sup> do 14<sup>00</sup>.
- 11.2. Termin składania ofert upływa w dniu **26.09.2024 r. o godz. 9<sup>00</sup>**. Za moment złożenia oferty przyjmuje się termin otrzymania oferty przez Zamawiającego.
- 11.3. Otwarcie ofert, bez udziału Wykonawców, odbędzie się w dniu **26.09.2024 r. o godz. 9<sup>15</sup>**.
- 11.4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej BIP (<https://bip.metropoliaztm.pl/przetargi/24>) informacje z otwarcia ofert, tj. nazwy oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny oferty.
- 11.5. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.

## **12. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY**

- 12.1. Zamawiający przewiduje, że praca eksploatacyjna w okresie od dnia 21 października 2024 r. do dnia 30 kwietnia 2025 r. na obszarze o nazwie „Chorzów” wyniesie: **tabor MN = 136 206 wozokm**.
- 12.2. Do obliczenia ceny oferty należy podać cenę jednostkową netto  $C_{MN}$  za jeden wozokilometr (wozokm) usługi wykonywanej autobusem taboru „MN”. Cena winna obejmować wszystkie nałożone na Wykonawcę obowiązki wynikające z zapisów **Załącznika nr 4** do SZ (Wzór umowy). Następnie należy pomnożyć odpowiednio cenę jednostkową  $C_{MN}$  przez

**136 206 wozokm** ( $C_{MN} \times 136\ 206$ ). Obliczona w podany powyżej sposób wartość stanowi cenę netto. Cena oferty brutto to cena oferty netto powiększona o podatek od towarów i usług (VAT) według stawki 8%. Cena ta będzie przyjęta jedynie do oceny ofert.

### 13. WYBÓR OFERTY

- 13.1. Zamawiający ustala „cenę oferty” jako jedyne kryterium oceny ofert.
- 13.2. Zamawiający wybierze jako najkorzystniejszą ofertę złożoną przez Wykonawcę, który zaoferował najniższą cenę oferty brutto.
- 13.3. Zgodnie z § 77 ust. 1 Regulaminu Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została uznana jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunek udziału w postępowaniu.

### 14. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

- 14.1. Zamawiający wskaże Wykonawcy, którego oferta została wybrana, termin i miejsce podpisania umowy.
- 14.2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy poda Zamawiającemu w wyznaczonym terminie, informacje niezbędne do podpisania umowy, w tym m.in.: numer rachunku bankowego, polisę OC a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia (usług transportu autobusowego), na sumę ubezpieczenia (sumę gwarancyjną) równą co najmniej 1 000 000 zł (słownie: jeden milion złotych 00/100), ważną na dzień zawarcia umowy, dane identyfikacyjne autobusów przeznaczonych do obsługi linii (dane do wykazu autobusów – załącznik nr 1 do umowy) oraz całodobowo dostępny numer telefonu Wykonawcy zgodnie z § 4 ust. 10 **Załącznika nr 4** do SZ (Wzór umowy). W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może zażądać umowy regulującej współpracę tych wykonawców. Dla Wykonawców oraz podwykonawców należy przedłożyć do wglądu oryginał zezwolenia lub licencji, o których mowa w pkt 5.1 ppkt 1 SZ.
- 14.3. W przypadku wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia będą oni zobowiązani do podania w formie pisemnej podziału pracy eksploatacyjnej wykonywanej przez poszczególne podmioty w ramach zawartej umowy, tj. wskazania zadania realizowanego w ramach wozokilometrów przez każdego z Wykonawców.
- 14.4. Niepodanie danych, o których mowa w pkt 14.2 lub 14.3, Zamawiający uzna za uchylanie się Wykonawcy od zawarcia umowy.

### 15. WZÓR UMOWY

Wzór umowy zawiera **Załącznik nr 4** do SZ.

### 16. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

- 16.1. W prowadzonym postępowaniu nie przysługują Wykonawcy środki ochrony prawnej określone w przepisach ustawy Pzp.
- 16.2. Postępowanie prowadzone jest na podstawie Regulaminu, o którym mowa w pkt 2.1. SZ.

### 17. KLAUZULA INFORMACYJNA (RODO)

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE informujemy, iż:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zarząd Transportu Metropolitalnego

(ZTM), z siedzibą przy ul. Barbary 21A, 40-053 Katowice, adres email: kancelaria@metropoliaztm.pl, strona internetowa: bip.metropoliaztm.pl.

- 2) Została wyznaczona osoba do kontaktu w sprawie przetwarzania danych osobowych, adres email: [iod@metropoliaztm.pl](mailto:iod@metropoliaztm.pl).
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu:
  - a. udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego i wyboru najkorzystniejszej oferty
  - b. ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami,
  - c. archiwizacji dokumentów.

Podstawami przetwarzania danych osobowych są:

- a. podjęcie działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, po ogłoszeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i niezbędność przetwarzania do wykonania i realizacji postępowania (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) oraz obowiązek prawny administratora wynikający z ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710, z późn. zm.) oraz zapisów Regulaminu udzielania zamówień publicznych wprowadzonego w życie Zarządzeniem nr 55/2022 Dyrektora ZTM z dnia 30 sierpnia 2022 r. (art. 6 ust. 1 lit. c RODO),
  - b. obowiązek prawny administratora wynikający z Ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (art. 6 ust. 1 lit. c RODO).
- 4) Pani/Pana dane osobowe będą udostępnione podmiotom uprawnionym do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa lub stosownych umów podpisanych z Administratorem i przetwarzających dane osobowe na jego polecenie, w szczególności podmiotom świadczącym usługi informatyczne, a także operatorom pocztowym lub kurierom w przypadku korespondencji papierowej, bankom w zakresie realizacji płatności. Ponadto w zakresie stanowiącym informację publiczną dane będą ujawniane każdemu zainteresowanemu taką informacją lub publikowane na stronie podmiotowej BIP.
  - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny dla realizacji postanowień umowy, do momentu przedawnienia roszczeń oraz obowiązkowy okres archiwizacji dokumentacji wynikający z przepisów prawa tj. 10 lat, licząc od dnia 1 stycznia roku następującego po roku zakończenia umowy.
  - 6) W zakresie przewidzianym przepisami prawa posiada Pani/Pan prawo do dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia (jeśli podstawą przetwarzania nie jest przepis prawa), ograniczenia przetwarzania oraz prawo wniesienia sprzeciwu (jeżeli podstawą przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes realizowany przez Administratora).
  - 7) W przypadku uznania, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO, posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
  - 8) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy. Niepodanie danych spowoduje niemożność realizacji umowy i związanych z nią obowiązków.
  - 9) Dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy (wzór).
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (wzór).
3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (wzór).
4. Wzór umowy.