

## ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

Zamawiający przekazuje zaproszenie do składania ofert, zwane dalej „zaproszeniem”, w postępowaniu o udzielenie zamówienia w trybie zapytania ofertowego na **przeprowadzenie weryfikacji wysokości rekompensaty wypłaconej podmiotom wewnętrznym za 2022 rok.**

### I. Nazwa i adres Zamawiającego oraz godziny pracy:

1. Zamawiający: Zarząd Transportu Metropolitalnego.  
ul. Barbary 21A, 40-053 Katowice.
2. Godziny pracy Zamawiającego: poniedziałek – piątek od godz. 7.00 do 15.00.

### II. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest:
  - 1.1. Przeprowadzenie weryfikacji wysokości rekompensaty należnej (audyt ex post) za świadczenie usług autobusowego i trolejbusowego transportu publicznego w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2022 roku oraz usług w ogólnym interesie gospodarczym dla Operatorów:
    - a) Przedsiębiorstwa Komunikacji Miejskiej Sp. z o.o. z siedzibą w Sosnowcu (umowa za świadczenie usług autobusowego transportu publicznego nr OP/25/CRU/395/RUZP/334/21),
    - b) Przedsiębiorstwa Komunikacji Miejskiej Katowice Sp. z o.o. z siedzibą w Katowicach (umowa za świadczenie usług autobusowego transportu publicznego nr OP/37/CRU/543/RUZP/460/21),
    - c) Przedsiębiorstwa Komunikacji Miejskiej Sp. z o.o. z siedzibą w Gliwicach (umowa za świadczenie usług autobusowego transportu publicznego nr OP/38/CRU/544/RUZP/461/21),
    - d) Przedsiębiorstwa Komunikacji Miejskiej Sp. z o.o. z siedzibą w Tychach (umowa za świadczenie usług autobusowego transportu publicznego nr PPN.0232.10.2015),
    - e) Przedsiębiorstwa Komunikacji Metropolitalnej Sp. z o.o. z siedzibą w Świerklańcu (umowa za świadczenie usług autobusowego transportu publicznego nr OP/18/CRU/256/RUZP/237/202, umowa za świadczenie usług autobusowego transportu publicznego nr OP/29/CRU/434/RUZP/373/21, umowa za świadczenie usług w ogólnym interesie gospodarczym nr IK/15/CRU/532/RUZP/453/2021),
    - f) Tyskich Linii Trolejbusowych Sp. z o. o. z siedzibą w Tychach (umowa za świadczenie usług trolejbusowego transportu publicznego nr PPN.0232.11.2015).  
zwanym dalej „Operatorami”. Każda z umów będzie rozliczana oddzielnie.
  - 1.2. Opracowanie dokumentów – raportów z audytu rekompensaty należnej, dla każdego Operatora z osobna (zwanym dalej jako „Raport”), które będą stanowiły ocenę i analizę kosztów poniesionych przez Operatorów w danym roku pod względem ich celowości, zasadności i wysokości w stosunku do zakresu wykonanych usług, w oparciu o postanowienia Rozporządzenia (WE) 1370/2007 z dnia 23 października 2007 r. dotyczące usług publicznych w zakresie kolejowego i drogowego transportu pasażerskiego oraz uchylające rozporządzenia Rady (EWG) nr 1191/69 i (EWG)

nr 1107/70 oraz przepisy prawa polskiego i europejskiego, regulujące powierzenie zadań w publicznym transporcie zbiorowym, z uwzględnieniem uregulowań dotyczących rozsądnego zysku zgodnie z zapisami ujętymi w umowach zawartych z Operatorami. W podsumowaniu Raportu Wykonawca przedstawi opinię w zakresie rozliczenia rekompensaty należnej wraz z jej uzasadnieniem. Opracowany Raport będzie zawierać m.in. następujące elementy:

- 1.2.1. Ocenę metodologiczną polityki rachunkowości i systemu ewidencji kosztów i przychodów stosowanych przez Operatora w zakresie wynikającym z Załącznika do Rozporządzenia 1370/2007, mówiącego o zwiększaniu transparentności i unikaniu subsydiowania skrośnego w sytuacji, w której podmiot świadczący usługi publiczne prowadzi jednocześnie inną działalność. W tym celu Wykonawca dokona analizy planu kont oraz metod służących alokacji kosztów i przychodów związanych ze świadczeniem usługi publicznej w celu rozgraniczenia ich od kosztów i przychodów związanych z pozostałą działalnością gospodarczą. W ramach podsumowania Wykonawca jednoznacznie wskaże czy u Operatora występowało subsydiowanie skrośne.
- 1.2.2. Wyznaczenie maksymalnej dopuszczalnej kwoty rekompensaty i odniesienie jej do wartości rekompensaty otrzymanej przez Operatora, z uwzględnieniem treści Umowy zawartej z Zamawiającym, przepisów Rozporządzenia 1370/2007 oraz Rozporządzenia 2338/2016, wymogów stawianych przez instytucje finansujące zadania inwestycyjne Operatora, wszelkich zidentyfikowanych przysporzeń finansowych i rzeczowych. Efektem przeprowadzonego badania powinno być stwierdzenie, czy należna rekompensata jest równa, niższa lub wyższa od otrzymanego wynagrodzenia za pracę przewozową. Analiza należnej rekompensaty musi być ponadto nakierowana na przeprowadzenie badania w świetle dopuszczalności pomocy publicznej: czy koszty zostały poniesione i skalkulowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i wskazaniem, czy Operator otrzymywał/nie otrzymywał wynagrodzenie mogące zostać uznane za niedopuszczalną pomoc publiczną.
- 1.2.3. Dokonanie oceny prawidłowości przypisania przychodów i kosztów oraz wszelkich przysporzeń finansowych i rzeczowych ujętych w kalkulacji wynagrodzenia i rachunku rekompensaty Operatora. Badanie dokumentacji Operatora będzie obejmowało szczególności analizę:
  - a) polityki rachunkowości i planu kont,
  - b) sprawozdań finansowych Operatora,
  - c) zapisów na analitycznych kontach księgowych,
  - d) dokumentów księgowych,
  - e) metod alokacji kosztów i przychodów,
  - f) kwalifikowalności kosztów i przychodów związanych ze świadczeniem usług publicznego transportu zbiorowego i pozostałych obszarów działalności Operatora,
  - g) źródeł kosztów i przychodów związanych ze świadczeniem usług w ramach zawartej z Zamawiającym Umowy,
  - h) źródeł kosztów i przychodów związanych ze świadczeniem usług nieobjętych Umową z Zamawiającym, lecz mających wpływ na wysokość należnej Operatorowi rekompensaty,
  - i) rozliczenia dotacji unijnych,

- j) dokapitalizowań Operatora ze środków publicznych i innych form przysporzenia finansowego i rzeczowego,
  - k) zdarzeń jednorazowych i nietypowych dla prowadzonej przez Operatora działalności.
- 1.2.4. Określenie udziału w łącznej wielkości rekompensaty poszczególnych elementów kosztu wykonania usługi - opis struktury wraz z wysokością poszczególnych elementów stawki odpłatności za wozokilometr, z rozbiciem na co najmniej następujące elementy:
- a) wynagrodzenia (kwota bazowa i narzuty),
  - b) paliwo/energia,
  - c) amortyzacja,
  - d) naprawy i obsługa taboru,
  - e) koszty wydziałowe,
  - f) koszty ogólnego zarządu,
  - g) koszty finansowe,
  - h) zysk brutto,
  - i) podatek dochodowy.
- 1.2.5. Ocenę zasad kalkulacji rekompensaty z tytułu świadczenia usług publicznego transportu zbiorowego, określonych w umowach zawartych z poszczególnymi Operatorami, pod kątem ich zgodności z obowiązującymi regulacjami prawnymi, aktualną wykładnią prawa polskiego i europejskiego dotyczącą udzielania pomocy publicznej w formie rekompensaty w publicznym transporcie zbiorowym oraz zakresem wykonywanych usług. W przypadku stwierdzenia konieczności aktualizacji przedmiotowych zapisów, Wykonawca przedstawi propozycję zmian.
- 1.3. Pomoc i doradztwo m.in. w zakresie bieżącego funkcjonowania publicznego transportu zbiorowego, w zakresie zagadnień związanych z wynagrodzeniem podmiotów wewnętrznych z tytułu świadczenia usług publicznego transportu zbiorowego oraz usług w ogólnym interesie gospodarczym, w tym dotyczących m.in. zasad ustalania wysokości rekompensaty z tytułu świadczenia usług publicznego transportu zbiorowego, kontroli wykorzystania rekompensaty, a także zwrotu nadmiernej rekompensaty. Zleceniodawca będzie mógł korzystać z usług Zleceniobiorcy w tym zakresie od dnia podpisania umowy do dnia 30 listopada 2023 w łącznej liczbie nie większej niż 100 godzin zegarowych w całym okresie trwania Umowy.
- 2. Zamawiający nie dopuszcza realizacji zamówienia przez podwykonawcę.
  - 3. Wykonawcy nie mogą ubiegać się wspólnie o udzielenie zamówienia.

### **III. Termin wykonania zamówienia oraz związania ofertą**

- 1. Termin wykonania zamówienia – **35 dni od daty zawarcia umowy.**
- 2. Wykonawca jest związany złożoną ofertą **35 dni.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

### **IV. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia**

- 1. O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca:
  - a) który wykonał należycie, w okresie ostatnich 3 lat, przed upływem terminu składania ofert, co najmniej 3 usługi związane z weryfikacją wysokości rekompensaty (3 audyty) z tytułu świadczenia usług w zakresie publicznego

- transportu zbiorowego dotyczące komunikacji miejskiej, każdorazowo o wartości rekompensaty nie mniejszej niż 50.000.000 zł brutto rocznie;
- b) który dysponuje co najmniej trzema osobami, które będą skierowane do realizacji zamówienia, w tym:
- co najmniej jedną osobą o kwalifikacjach biegłego rewidenta, przy czym osoba ta powinna posiadać doświadczenie w przygotowaniu co najmniej dwóch audytów rekompensat w zakresie publicznego transportu zbiorowego, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert,
  - co najmniej jedną osobą o kwalifikacjach audytora wewnętrznego, przy czym osoba ta powinna posiadać doświadczenie w przygotowaniu co najmniej dwóch audytów rekompensat w zakresie publicznego transportu zbiorowego, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert,
  - co najmniej jedną osobą doświadczoną w realizacji co najmniej dwóch audytów rekompensat w zakresie publicznego transportu zbiorowego, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert;
- c) co do którego nie zachodzi przesłanka, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego (w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych) lub wcześniejszej umowy zawartej z Zamawiającym, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
- d) który z innymi wykonawcami nie zawarł porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, a w szczególności jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty;
- e) który nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r. poz. 129, z późn. zm.).
2. Zamawiający nie dopuszcza, aby wymogi doświadczenia i kwalifikacji wskazanych w pkt 1 lit. b tiret 1 – 3 spełniała jedna lub dwie osoby.

## **V. Informacja o dokumentach i oświadczeniach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy**

1. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 3 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia następujących dokumentów i oświadczeń:
- a) wykazu wykonanych usług (zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do zaproszenia), o których mowa w pkt IV.1 lit. a, wraz z referencjami lub protokołami odbioru bez zastrzeżeń;

- b) wykazu osób (zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 do zaproszenia), które będą skierowane do realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;
  - c) oświadczenia (zgodnie z Załącznikiem nr 4 do zaproszenia), że Wykonawca nie zawarł z innymi Wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji w postępowaniu oraz nie przynależy do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę;
  - d) oświadczenia (zgodnie z Załącznikiem nr 5 do zaproszenia), że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
  - e) oświadczenia (zgodnie z Załącznikiem nr 6 do zaproszenia), że w stosunku do Wykonawca nie zachodzi przesłanka, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego (w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych) lub wcześniejszej umowy zawartej z Zamawiającym, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady.
2. Dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt 1, należy złożyć przy użyciu jednego ze środków komunikacji wskazanego w pkt VI.1 zaproszenia, w formie przewidzianej dla składania ofert (oryginał lub odwzorowanie cyfrowe). Odpowiednio stosuje się zapisy pkt VIII oraz IX dotyczące składania ofert.

#### **VI. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów:**

- 1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, oferty oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pocztą elektroniczną na adres wskazany w pkt VII.1 zaproszenia lub pisemnie (adres Zamawiającego podany w pkt I zaproszenia).
- 2. Na zapytania doręczone Zamawiającemu po terminie wskazanym w pkt VII.2 Zamawiający nie będzie miał obowiązku udzielenia odpowiedzi.

#### **VII. Osoba po stronie Zamawiającego uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcami**

- 1. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień w sprawach proceduralnych i merytorycznych jest: Krzysztof Moruś, e-mail: [kmorus@metropoliaztm.pl](mailto:kmorus@metropoliaztm.pl).
- 2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zaproszenia od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.00 do 15.00 **do dnia 16.03.2023 r.**

#### **VIII. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert**

- 1. Ofertę należy:
  - a) przesłać przy użyciu poczty elektronicznej na adres [kmorus@metropoliaztm.pl](mailto:kmorus@metropoliaztm.pl)

albo

- b) złożyć w siedzibie Zarządu Transportu Metropolitalnego, 40-053 Katowice, ul. Barbary 21A, parter, pokój nr 011 (kancelaria) od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.00 do 15.00.
2. Termin składania ofert upływa **w dniu 20.03.2023 r. o godz. 9.00**. Za moment złożenia oferty przyjmuje się termin otrzymania oferty przez Zamawiającego.
  3. Otwarcie ofert, bez udziału Wykonawców, nastąpi **w dniu 20.03.2023 r. o godz. 9.30**.

#### **IX. Opis sposobu przygotowania ofert oraz obliczenia ceny**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, a jej treść musi odpowiadać treści zaproszenia.
2. Ofertę należy sporządzić zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 1 do zaproszenia – formularz ofertowy.
3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, napisana piśmem maszynowym, komputerowym lub nieścieralnym atramentem, podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, zgodnie z zasadami reprezentacji Wykonawcy (czytelny podpis albo co najmniej podpis skrócony i czytelnie napisane imię i nazwisko, np. pieczęć imienna).
4. Jeżeli oferta będzie podpisana przez pełnomocników, Wykonawca powinien dołączyć do oferty pełnomocnictwa, z treści których wynikać będzie umocowanie do podpisania oferty przez pełnomocników.
5. Ofertę składaną w formie elektronicznej przy użyciu poczty elektronicznej:
  - a) opatruje się podpisem elektronicznym (nie jest wymagany podpis kwalifikowany) albo
  - b) po jej podpisaniu w formie papierowej, należy ją odwzorować elektronicznie (zeskanować – wskazany format ".pdf").
6. Ofertę składaną w formie papierowej należy umieścić w jednym nieprzejrystym opakowaniu oznaczonym w sposób następujący: **"Oferta – Przeprowadzenie weryfikacji wysokości rekompensaty"**. Opakowanie powinno być opatrzone nazwą i adresem Wykonawcy oraz nazwą i adresem Zamawiającego, jak również napisem: **"Nie otwierać przed dniem 20.03.2023 r. godzina 9.30."**
7. Ofertę w formie elektronicznej sporządza się w formacie danych: .doc, .docx, .txt, .xls, .xlsx, .pdf, .jpg, .gif, .zip. Zamawiający zaleca przysyłanie plików w formacie .pdf.
8. Na formularzu ofertowym (wypełniony przez Wykonawcę Załącznik nr 1 do zaproszenia) należy przedstawić cenę brutto realizacji przedmiotu zamówienia w podziale na kwoty wynikające z realizacji §1 ust. 2 i ust.3 oraz §1 ust. 4 wzoru umowy oraz kwotę łączną wynikającą z sumy realizacji powyższych §.
9. Cenę oferty należy wpisać w złotych polskich do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
10. Cena ma zawierać wszystkie koszty realizacji przedmiotu zamówienia.

#### **X. Kryterium oceny ofert**

1. Zamawiający ustala „cenę oferty” jako jedyne kryterium oceny ofert.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który zaoferował najniższą łączną cenę oferty (brutto).
3. Jeżeli w postępowaniu nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że złożone zostały oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez

Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach (dotyczy każdej pozycji zamówienia).

## **XI. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia**

1. O wyborze oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty.
2. Zamawiający zawrze umowę niezwłocznie po przekazaniu zawiadomienia o wyborze oferty.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
4. Zamawiający przekazuje wzór umowy (Załącznik nr 6 do zaproszenia) zawierający warunki wykonania zamówienia. Zamawiający będzie żądał, aby umowa została zawarta i zrealizowana na warunkach w niej określonych.

## **XII. Klauzula informacyjna**

1. Jeżeli wykonanie umowy będzie wiązać się z jakimikolwiek operacjami na danych osobowych, Strony zobowiązują się postępować w tym zakresie zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych, tj. w szczególności przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (EU) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej: „RODO”) — a także przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych, oraz przepisów, które je ewentualnie zastąpią.
2. W związku z zawarciem, realizacją i monitorowaniem wykonywania niniejszej Umowy Zamawiający będzie przetwarzać dane osobowe osób zatrudnianych przez Wykonawcę lub współpracujących z Wykonawcą bądź podwykonawcami Wykonawcy na innej podstawie (w szczególności imię, nazwisko, adres e-mail, numer telefonu, miejsce zatrudnienia / firma prowadzonej działalności, stanowisko), które zostaną udostępnione przez Zamawiającego, w tym także dane osobowe przedstawicieli Wykonawcy.
3. Istotne informacje o zasadach przetwarzania przez Zamawiającego danych osobowych osób, o których mowa w ust. 2 powyżej (w tym o przysługujących tym osobom prawach w związku z przetwarzaniem ich danych osobowych) dostępna jest na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem:

<https://bip.metropoliaztm.pl/artukul/367/1985/klauzula-informacyjna-dla-kontrahentow>  
Wykonawca jest zobowiązany poinformować osoby, o których mowa w ust. 2 o miejscu udostępnienia informacji o zasadach przetwarzania danych osobowych przez Zamawiającego.

## **XIII. Postanowienia końcowe**

1. Postępowanie o udzielenie przedmiotowego zamówienia prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych obowiązującego u Zamawiającego i dostępnego na stronie internetowej:

<https://bip.metropoliaztm.pl/arttykul/427/2018/regulamin-udzielania-zamowien-publicznych-obowiazujacy-od-01-09-2022-r> .

2. Zamawiający może w każdym czasie podjąć decyzję o unieważnieniu postępowania bez podania przyczyn.
3. W sprawach nieuregulowanych w zaproszeniu stosuje się zapisy Regulaminu, o którym mowa w ust. 1.

Zatwierdzam

Zastępca Dyrektora  
ds. Kontrolingu

10.03.2023 r. (-) Adam Sujkowski

.....  
(data, podpis)

Załączniki:

1. Formularz ofertowy (wzór).
2. Wykaz usług (wzór).
3. Wykaz osób (wzór).
4. Oświadczenie Wykonawcy, że nie zawarł porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji oraz o braku przynależności do grupy kapitałowej (wzór).
5. Oświadczenie Wykonawcy, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach (wzór).
6. Oświadczenie Wykonawcy, że nie zachodzi przesłanka, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego (wzór).
7. Wzór umowy.