

SPECYFIKACJA ZAMÓWIENIA

dotycząca

postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu na:

usługi wywozu odpadów komunalnych.

Zatwierdzam:

Zastępca Dyrektora ZTM

ds. Administracyjnych

(-) Krzysztof Dzierwa

Katowice, dnia 14.12.2022 r.

.....

1. ZAMAWIAJĄCY

Zarząd Transportu Metropolitalnego

ul. Barbary 21A, 40-053 Katowice.
tel.: +48 32 74 38 401
strona internetowa BIP: bip.metropoliaztm.pl
NIP: 634-29-22-705
REGON: 369308114

2. POSTANOWIENIA OGÓLNE

- 2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu prowadzone jest z pominięciem ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710, z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp”. Do czynności podejmowanych w postępowaniu przez Zamawiającego i Wykonawców stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli zapisy Regulaminu udzielania zamówień publicznych przez ZTM wprowadzonego w życie Zarządzeniem nr 55/2022 Dyrektora ZTM z dnia 30 sierpnia 2022 r., zwanego dalej „Regulaminem”, nie stanowią inaczej.
- 2.2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji zamówienia, zastosowanie znajdują postanowienia Regulaminu, który dostępny jest na stronie internetowej <https://bip.metropoliaztm.pl/artukul/427/2018/regulamin-udzielania-zamowien-publicznych-obowiazujacy-od-01-09-2022-r>
- 2.3. Ilekroć w treści jest mowa o SZ rozumie się przez to niniejszą specyfikację zamówienia.
- 2.4. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany postanowień SZ, w każdym czasie, bez podania uzasadnienia.
- 2.5. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania w całości lub w części, w każdym czasie, bez podania uzasadnienia.
- 2.6. nie przysługuje zwrot jakichkolwiek kosztów związanych z udziałem w postępowaniu, w szczególności w przypadku zajścia okoliczności, o których mowa w pkt 2.4. lub 2.5. powyżej.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 3.1. Przedmiotem zamówienia są usługi wywozu odpadów komunalnych z nieruchomości wskazanych w pkt 3.2., na zasadach określonych w Załącznikach nr 2a – 2b do SZ (wzory umów). Przedmiot zamówienia podzielono na dwie części.
- 3.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Część I:

1. Wyposażenie nieruchomości położonej w **Katowicach przy ul. Barbary 21A:**

- 1) w kontener o pojemności 7 m³ do gromadzenia niesegregowanych odpadów oraz jego wywóz dwa razy w tygodniu,
- 2) w pojemniki do gromadzenia odpadów segregowanych:
 - a) pojemnik na papier o pojemności 1100 litrów,
 - b) pojemnik na szkło o pojemności 360 litrów,
 - c) pojemnik na tworzywa sztuczne o pojemności 360 litrów,oraz wywóz odpadów z ww. pojemników raz w tygodniu,

2. Wyposażenie nieruchomości położonej w **Katowicach przy ul. Pocztowej 10** w pojemnik o pojemności 120 litrów do gromadzenia odpadów niesegregowanych oraz wywóz odpadów raz na dwa tygodnie.

Część II

Wyposażenie nieruchomości położonej w **Piekarach Śląskich przy ul. Jana Pawła II 46** w kontener o pojemności 120 litrów do gromadzenia odpadów komunalnych oraz wywóz niesegregowanych odpadów raz na dwa tygodnie.

- 3.3. Wykonawcy nie mogą ubiegać się wspólnie o udzielenie zamówienia.
- 3.4. Wykonawcy nie mogą powierzyć wykonania części zamówienia podwykonawcy.
- 3.5. Kody i nazwy wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

90511000-2 Usługi wywozu odpadów.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Świadczenie usług wywozu odpadów komunalnych trwać będzie (dla każdej części zamówienia) od dnia **1 stycznia 2023 r.** do dnia **31 grudnia 2023 r.**

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który posiada wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, prowadzonego przez ~~wójta, burmistrza lub~~ Prezydenta Miasta:

dla części I Katowice,

dla części II Piekary Śląskie.

6. OŚWIADCZENIE NA POTWIERDZENIE SPEŁNIANIA WARUNKU UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Wykonawca składa w pkt 5 oferty oświadczenie stanowiące potwierdzenie, że Wykonawca jest wpisany do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, prowadzonego przez ~~wójta, burmistrza lub~~ Prezydenta Miasta:

dla części I Katowice,

dla części II Piekary Śląskie.

7. PODSTAWY WYKLUCZENIA

O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. (Dz. U. poz. 883 z późn. zm.) zwanej dalej 'ustawą o przeciwdziałaniu wspierania agresji'.

8. OŚWIADCZENIA NA POTWIERDZENIE BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA

Wykonawca składa w pkt 6 oferty oświadczenie stanowiące potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art.7 ust.1 ustawy o przeciwdziałaniu wspierania agresji.

9. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

9.1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną, telefonicznie lub za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy Prawo pocztowe lub postańca, z zastrzeżeniem pkt 11.2 SZ.

9.2. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

Marta Barchańska, tel. (32) 74 38 466, e-mail: mbarchanska@metropoliaztm.pl

Monika Sottopietra – Kowal, tel. 32 74 38 434, e-mail: msottopietra@metropoliaztm.pl

10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca będzie związany złożoną ofertą **do dnia 30.12.2022 r.**

11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

11.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na tę samą część zamówienia, a jej treść musi odpowiadać treści SZ.

11.2. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim **z zachowaniem zwykłej (papierowej) formy pisemnej pod rygorem nieważności**, tj. własnoręcznie podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, zgodnie z zasadami reprezentacji Wykonawcy (czytelny podpis albo co najmniej podpis skrócony i czytelnie napisane imię i nazwisko, np. pieczęć imienna).

- 11.3. Jeżeli oferta będzie podpisana przez pełnomocników, Wykonawca powinien dołączyć do oferty pełnomocnictwa, z treści których wynika umocowanie do podpisania oferty przez pełnomocników. Wszystkie pełnomocnictwa dołączone do oferty powinny być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych przez mocodawcę lub notariusza.
- 11.4. **Wraz z ofertą** (sporządzoną zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 1** do SZ – Formularz ofertowy) należy złożyć **oświadczenia**, o których mowa w pkt 6 oraz 8 SZ.
- 11.5. Ofertę należy umieścić w jednym nieprzejrystym opakowaniu oznaczonym w sposób następujący: **„Usługi wywozu odpadów komunalnych”**. Opakowanie powinno być opatrzone nazwą i adresem Wykonawcy oraz nazwą i adresem Zamawiającego, jak również napisem: **„Nie otwierać przed dniem 21.12.2022 r. godzina 10:00”**.

12. TERMIN ORAZ MIEJSCE SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 12.1. Termin składania ofert upływa w dniu **21.12.2022 r. o godz. 9:30**.
- 12.2. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zarządu Transportu Metropolitalnego, 40-053 Katowice, ul. Barbary 21A, parter, pokój nr 011 (kancelaria) w godzinach od 7⁰⁰ do 15⁰⁰. Złożona oferta zostanie zarejestrowana (dzień, godzina) w księdze kancelaryjnej, a ofercie zostanie nadany kolejny numer
- 12.3. Otwarcie ofert, bez udziału Wykonawców, nastąpi w dniu **21.12.2022 r. o godz. 10:00**.

13. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 13.1. Na formularzu cenowo - ofertowym (załącznik nr 1 do SZ) należy przedstawić cenę brutto realizacji przedmiotu zamówienia obliczoną jako:

część I - suma ceny jednostkowej brutto:

- wywozu kontenera o pojemności 7m³ pomnożonej przez 104 wywozy,
- wywozu pojemnika na papier o pojemności 1100 litrów pomnożonej przez 52 wywozy,
- wywozu pojemnika na szkło o pojemności 360 litrów pomnożonej przez 52 wywozy,
- wywozu pojemnika na tworzywa sztuczne o pojemności 360 litrów pomnożonej przez 52 wywozy,
- wywozu pojemnika o pojemności 120 litrów pomnożonej przez 26 wywozów,

część II - cena jednostkowa brutto wywozu pojemnika o pojemności 120 litrów pomnożonej przez 26 wywozów.

- 13.2. Wartość cenową należy wpisać w złotych polskich do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
- 13.3. Cena ma zawierać wszystkie koszty realizacji przedmiotu zamówienia, w tym koszt dzierżawy/najmu pojemnika na odpady oraz koszt wymiany kontenera i pojemników zużytych w wyniku bieżącej eksploatacji.

14. OPIS KRYTERIUM, KTÓRYM ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY

- 14.1. Zamawiający ustala „cenę oferty” jako jedyne kryterium oceny ofert dla wszystkich części zamówienia.
- 14.2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który zaoferował najniższą cenę oferty brutto w danej części zamówienia.
- 14.3. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny oferty Zamawiający doliczy do przedstawionej do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
- 14.4. Zgodnie z § 77 ust. 1 Regulaminu Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została uznana jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunek udziału w postępowaniu.

15. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

- 15.1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy poda Zamawiającemu w wyznaczonym terminie, informacje niezbędne do podpisania umowy.

15.2. Niepodanie danych, o których mowa w pkt 14.1. Zamawiający uzna za uchylanie się Wykonawcy od zawarcia umowy.

16. WZORY UMÓW

Wzory umów dla części I oraz II zawierają **Załączniki nr 2a -2b** do SZ.

17. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

17.1. W prowadzonym postępowaniu nie przysługują Wykonawcy środki ochrony prawnej określone w przepisach ustawy Pzp.

17.2. Postępowanie prowadzone jest na podstawie Regulaminu, o którym mowa w pkt 2.1. SZ.

18. OFERTY WARIANTOWE I CZĘŚCIOWE

18.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

18.2. Zamówienie zostało podzielone na części i Zamawiający przewiduje możliwość składania ofert częściowych.

18.3. Wykonawca może złożyć oferty częściowe na jedną, dwie lub wszystkie części zamówienia.

18.4. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty dla każdej części zamówienia.

19. KLAUZULA INFORMACYJNA (RODO)

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanego dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zarząd Transportu Metropolitalnego, z siedzibą przy ul. Barbary 21A, 40-053 Katowice, adres email: kancelaria@metropoliaztm.pl, strona internetowa: bip.metropoliaztm.pl;
- 2) została wyznaczona osoba do kontaktu w sprawie przetwarzania danych osobowych, adres email: iod@metropoliaztm.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w następujących celach:
 - a) przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu na usługi wywozu odpadów komunalnych (znak sprawy: OR/9/2022),
 - b) archiwizacji dokumentacji.

Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest:

- a) obowiązek prawny administratora (art. 6 ust.1 lit. c RODO) wynikający z przepisów art. 44 ustawy o finansach publicznych;
 - b) obowiązek ciążyący na administratorze wynikający z art. 6 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164) (art. 6 ust. 1 lit. c RODO);
- 4) Pani/Pana dane osobowe będą ujawniane osobom upoważnionym przez administratora danych osobowych oraz podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, operatorowi pocztowemu lub kurierowi w zakresie korespondencji papierowej, podmiotom świadczącym usługi informatyczne Zamawiającemu. Ponadto w zakresie stanowiącym informację publiczną dane będą ujawniane każdemu zainteresowanemu taką informacją lub publikowane w BIP;
 - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z § 93 Regulaminu, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania. Ponadto teczki aktowe dotyczące dokumentacji zamówienia publicznego będą przechowywane w archiwum zakładowym przez 5 lat.;
 - 6) Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;

- 7) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie nieuwzględnienie oferty;
- 8) Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy (wzór).
- 2a. Wzór umowy dla części I
- 2b. Wzór umowy dla części II