

SPECYFIKACJA ZAMÓWIENIA

dotycząca

postępowania o udzielenie zamówienia sektorowego w trybie przetargu na:

DOSTAWĘ SPRZĘTU KOMPUTEROWEGO

Zatwierdzam:

Zastępca Dyrektora ZTM
ds. Administracyjnych

(-) Krzysztof Dzierwa

.....

Katowice, dnia 05.12.2022 r.

1. ZAMAWIAJĄCY**Zarząd Transportu Metropolitalnego**

ul. Barbary 21A, 40-053 Katowice.

tel.: +48 32 74 38 401

strona internetowa BIP: <https://bip.metropoliaztm.pl/przetargi/24>

NIP: 634-29-22-705

REGON: 369308114

2. POSTANOWIENIA OGÓLNE

- 2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia sektorowego w trybie przetargu prowadzone jest z pominięciem ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „ustawą Pzp”. Do czynności podejmowanych w postępowaniu przez Zamawiającego i Wykonawców stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli zapisy Regulaminu udzielania zamówień publicznych przez ZTM wprowadzonego w życie Zarządzeniem nr 55/2022 Dyrektora ZTM z dnia 30 sierpnia 2022 r., zwanego dalej „Regulaminem”, nie stanowią inaczej.
- 2.2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji zamówienia, zastosowanie znajdują postanowienia Regulaminu, który dostępny jest na stronie internetowej: <https://bip.metropoliaztm.pl/artukul/427/2018/regulamin-udzielania-zamowien-publicznych-obowiazujacy-od-01-09-2022-r>
- 2.3. Ilekroć w treści jest mowa o SZ rozumie się przez to niniejszą specyfikację zamówienia.
- 2.4. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany postanowień SZ, w każdym czasie, bez podania uzasadnienia.
- 2.5. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania w całości lub w części, w każdym czasie, bez podania uzasadnienia.
- 2.6. Wykonawcy nie przysługuje zwrot jakichkolwiek kosztów związanych z udziałem w postępowaniu, w tym w szczególności w przypadku zajęcia okoliczności, o których mowa w pkt 2.4. lub pkt 2.5. powyżej.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu komputerowego wraz oprogramowaniem, na zasadach określonych w **Załączniku nr 2** do SZ – wzór umowy.
- 3.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:
1. Komputer przenośny Typ A (15 szt.)
 2. Dedykowana stacja dokująca do komputera przenośnego Typ A (15 szt.)

3.2.1 Komputer przenośny Typ A (15 szt.)

Procesor	Procesor min. dwunastordzeniowy, 16 wątkowy, w architekturze x64, 12 MB pamięci podręcznej, osiągający wydajność CPU Mark min. 17 140 punktów w teście Passmarka - Performance Test (od dnia ogłoszenia do dnia składania ofert). Wyniki testów Passmark z dnia ogłoszenia postępowania stanowią załącznik do OPZ (zadanie nr 2) stworzony na podstawie wyników testów Passmarka dostępnych pod adresem: http://www.cpubenchmark.net/cpu_list.php
Karta graficzna	Zintegrowana lub dedykowana
Wydajność karty graficznej	Osiągająca wydajność GPU Mark min. 2 440 punktów w teście Passmarka - Performance Test (od dnia ogłoszenia do dnia składania ofert). Wyniki testów Passmark z dnia ogłoszenia postępowania stanowią załącznik do OPZ (zadanie nr 2) stworzony na podstawie wyników testów Passmarka dostępnych pod adresem: https://www.videocardbenchmark.net/gpu_list.php
Przekątna ekranu	Dokładnie 14"
Rozdzielczość	Nie mniej niż 1920x1200,

Jasność ekranu i parametry matrycy	<ul style="list-style-type: none"> • Min. 300 nitów, • Proporcje ekranu 16:10, • Częstotliwość odświeżania, min: 60 Hz, • Typ matrycy: IPS,
Pamięć RAM	Nie mniej niż 16 GB
Rodzaj pamięci	Nie gorsza niż DDR5
Łączność min.	<ul style="list-style-type: none"> • WI-FI cat.6 (802.11 a/b/g/n/ac/ax) • Technologia bezprzewodowa Bluetooth • RJ-45
Dysk SSD	Min. 512 GB SSD M.2
Porty I/O min.	<ul style="list-style-type: none"> • USB-C Thunderbolt4 • USB-C 3.2 Gen 2 (pełna funkcjonalność: USB/DP/PD) • 2 x USB-A 3.2 Gen 1 (1 zawsze aktywny) • HDMI 2.0 • RJ-45 • Czytnik kart pamięci • Gniazdo słuchawkowe i mikrofonowe (dopuszcza się złącze combo mikrofon/słuchawki)
Moduł TPM	Tak, 2.0
Audio	<ul style="list-style-type: none"> • Wbudowane głośniki stereo min. 2x min. 2W • Wbudowany mikrofon
Klawiatura	Podświetlana klawiatura
System operacyjny	Zainstalowany Windows 11 Professional 64bit, w polskiej wersji językowej
Dodatkowe wyposażenie	Czytnik linii papilarnych
Waga	Nie więcej niż 1,6 kg
Baterii	Min. 47 Wh
Kamera	<ul style="list-style-type: none"> • Min. 720p • Osłona kamery
Obudowa	Aluminiowa dolna i górna pokrywa
Gwarancja	<p>Komputer musi posiadać pakiet serwisowy oferujący następujące warunki gwarancji:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gwarancja min. 36 miesięcy na części i robocizną realizowana w miejscu eksploatacji sprzętu. • Gwarantowany przez producenta czas naprawy w ciągu dwóch dni roboczych od zgłoszenia awarii. • W przypadku awarii dysk twardy zostaje u użytkownika, zaś gdyby awaria polegała na uszkodzeniu dysku, wówczas serwis dostarcza Zamawiającemu nowy dysk w terminie do 3 dni roboczych po zgłoszeniu awarii. • Pakiet serwisowy jest składnikiem komputera bez konieczności późniejszego aktywowania, rejestrowania lub innych działań ze strony użytkownika • Dostępność części zapasowych minimum przez 5 lat. • Gwarantować bezpłatne pobieranie dokumentacji i sterowników z jednej lokalizacji w sieci Internet. • Gwarantować uzyskanie pomocy technicznej producenta w języku polskim. • Ogólnopolska, telefoniczna infolinia/linia techniczna producenta komputera, dostępna w czasie obowiązywania gwarancji na sprzęt i umożliwiająca po podaniu numeru seryjnego urządzenia weryfikację szczegółowej sprzętowej konfiguracji fabrycznej, okresu i typu obowiązującej gwarancji, obecności fabrycznej licencji dla systemu operacyjnego. • Gwarancja aktualizacji i pobrania sterowników do oferowanego modelu komputera w najnowszych certyfikowanych wersjach, bezpłatnie, bezpośrednio z sieci Internet za pośrednictwem strony www producenta komputera.
Inne	<p>Dostarczony sprzęt musi być fabrycznie nowy, musi pochodzić z oficjalnego kanału sprzedaży producenta na rynek polski.</p> <p>Oprogramowanie dostarczone wraz z komputerem, w szczególności system operacyjny muszą być nowe i pochodzić z oficjalnego kanału sprzedaży producenta na rynek polski.</p>

Dodatkowe wyposażenie	<p>Sprzęt musi być dostarczony z dedykowaną przez producenta:</p> <ul style="list-style-type: none"> • torbą, • myszką bezprzewodową Nano adapter USB-A, Rozdzielczość min. 1200 dpi (bateria w zestawie) • zasilaczem AC 100-240 V, min. 65 wat, USB-C.
-----------------------	---

3.2.2 Dedykowana stacja dokująca do komputera przenośnego Typ A (15 szt.)

Kompatybilność	Kompatybilna z komputerem przenośnym, wyprodukowana przez producenta laptopa (zaferowanego wg OPZ pkt. 2.1),
Złącza min.	<ul style="list-style-type: none"> • 3 x USB 3.2 Gen 2 Typ A • 1 x USB 3.2 Gen 2 z ładowaniem Always-on Typ A • 1 x USB-C 3.2 Gen 2 z ładowaniem Always-on • 1 x RJ-45 • 1 x Thunderbolt 4 • 2 x DisplayPort • 1 x HDMI Type A • Gniazdo słuchawkowe i mikrofonowe (dopuszcza się złącze combo mikrofon/słuchawki)
Inne	Zasilacz min. 135W i kable do podłączenie laptopa, w zestawie 1 x kabel z USB-C na USB-C Funkcja ładowania podłączonego laptopa
Gwarancja producenta	Min. 36 miesięcy on-site z gwarantowanym czasem reakcji serwisu w następnym dniu roboczym.

3.3. Wykonawcy nie mogą ubiegać się wspólnie o udzielenie zamówienia.

3.4. Wykonawcę nie mogą powierzyć wykonania części zamówienia podwykonawcy.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

18 dni od dnia zawarcia umowy.

5. PODSTAWA WYKLUCZENIA

O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835) zwanej dalej „ustawą o przeciwdziałaniu wspierania agresji”.

6. OŚWIADCZENIE NA POTWIERDZENIE BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA

Wykonawca składa w pkt 4 oferty oświadczenie stanowiące potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o przeciwdziałaniu wspierania agresji.

7. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

7.1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy Prawo pocztowe, postańca lub przy użyciu poczty elektronicznej, z zastrzeżeniem pkt 10.2.

7.2. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

Bartosz Florczyk email: bflorczyk@metropoliaztm.pl,

Monika Sottopietra-Kowal email: msottopietra@metropoliaztm.pl.

7.3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SZ do dnia 08.12.2022 r. do godz. 12:00. Na zapytania doręczone Zamawiającemu po terminie wskazanym w zdaniu poprzednim Zamawiający nie będzie miał obowiązku udzielenia odpowiedzi.

8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 8.1. Wadium w wysokości **5 000,00 zł** (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100) Wykonawca powinien wnieść przed upływem terminu składania ofert, określonego w pkt 11.2 SZ.
- 8.2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
- w pieniądzu,
 - w poręczeniach bankowych,
 - gwarancjach bankowych,
 - gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 8.3. Wadium w pieniądzu należy wnieść przelewem na rachunek o numerze 59 1090 1186 0000 0001 3708 1411 tytułem „**Wadium: dostawa sprzętu komputerowego**”.
- 8.4. Wadium wniesione w pieniądzu uznaje się za wniesione w terminie, jeżeli najpóźniej w terminie jego wniesienia, określonym w pkt 8.1. powyżej, zostanie uznany rachunek bankowy Zamawiającego na kwotę wadium.
- 8.5. Wadium w innej formie niż pieniądź:
- a) należy złożyć w kasie w siedzibie Zamawiającego (parter, pokój 008 w godz. 7:30÷14:30) w formie oryginału dokumentu, przed upływem terminu składania ofert,
 - b) udzielona gwarancja (poręczenie):
 - musi być samoistna, nieodwołalna, bezwarunkowa i płatna na pierwsze żądanie,
 - z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty Zamawiającemu całej kwoty wadium,
 - jej treść nie może zawierać klauzuli zwalniającej gwaranta od odpowiedzialności wskutek zwrotu dokumentu gwarancji.
- 8.6. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami w przypadkach wskazanych w § 59 Regulaminu.

9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca będzie związany złożoną ofertą **do dnia 30.12.2022 r.**

10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 10.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, a jej treść musi odpowiadać treści SZ.
- 10.2. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim **z zachowaniem zwykłej formy pisemnej (papierowej) pod rygorem nieważności**, tj. własnoręcznie podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, zgodnie z zasadami reprezentacji Wykonawcy (czytelny podpis albo co najmniej podpis skrócony i czytelnie napisane imię i nazwisko, np. pieczęć imienna). Jeżeli oferta będzie podpisana przez pełnomocników, Wykonawca powinien dołączyć do oferty pełnomocnictwa, z treści których wynika umocowanie do podpisania oferty przez pełnomocników. Wszystkie pełnomocnictwa dołączone do oferty powinny być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez mocodawcę lub notariusza.
- 10.3. Jeżeli oferta będzie podpisana przez pełnomocników, Wykonawca powinien dołączyć do oferty pełnomocnictwa w oryginale, z treści których wynikać będzie umocowanie do podpisania oferty przez pełnomocników.
- 10.4. Zaleca się dołączenie do oferty dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium (kserokopia polecenia przelewu lub dokumentu wniesienia wadium w innej formie).
- 10.5. Ofertę należy umieścić w jednym nieprzejrystym opakowaniu oznaczonym w sposób następujący: „**Przetarg – dostawa komputerów**”. Opakowanie powinno być opatrzone nazwą i adresem Wykonawcy

oraz nazwą i adresem Zamawiającego, jak również napisem: „**Nie otwierać przed dniem 09.12.2022 r., godzina 9:30**”.

11. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 11.1 Termin składania ofert upływa **w dniu 09.12.2022 r. o godz. 9.00.**
- 11.2 Ofertę należy złożyć w siedzibie Zarządu Transportu Metropolitalnego, 40-053 Katowice, ul. Barbary 21A, parter, pokój nr 011 (kancelaria) w dni robocze w godzinach od 8.00 do 14.00. Złożona oferta zostanie zarejestrowana (dzień, godzina) w księdze kancelaryjnej, a ofercie zostanie nadany kolejny numer.
- 11.3. Otwarcie ofert, bez udziału Wykonawców, nastąpi **w dniu 09.12.2022 r. o godz. 9.30.**

12. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 12.1 Wykonawca w formularzu oferty podaje cenę brutto za 1 szt. sprzętu komputerowego w poszczególnych pozycjach zamówienia, wartość brutto tych pozycji, a następnie cenę brutto za całość realizowanego zamówienia.
- 12.2 Wykonawca oblicza cenę oferty uwzględniając opis przedmiotu zamówienia oraz zapisy wzoru umowy dołączonego do SZ. Cena musi zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
- 12.3 Wszystkie kwoty zamieszczone w ofercie powinny być podane z dokładnością do pełnych groszy.
- 12.4 Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.

13. OPIS KRYTERIUM, KTÓRYM ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY

- 13.1 Zamawiający ustala „cenę oferty” jako jedyne kryterium oceny ofert.
- 13.2. Oferta, w której cena brutto będzie najniższa, zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.
- 13.3. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny oferty Zamawiający doliczy do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć
- 13.4. Zgodnie z § 77 ust. 1 Regulaminu Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została uznana jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu.

14. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

- 14.1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy poda Zamawiającemu w wyznaczonym terminie, informacje niezbędne do podpisania umowy.
- 14.2. Niepodanie danych, o których mowa w pkt 14.1., Zamawiający uzna za uchylenie się Wykonawcy od zawarcia umowy.

15. WZÓR UMOWY

Wzór umowy zawiera **Załącznik nr 2** do SZ.

16. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

- 16.1. W prowadzonym postępowaniu nie przysługują Wykonawcy środki ochrony prawnej określone w przepisach ustawy Pzp.
- 16.2. Postępowanie prowadzone jest na podstawie Regulaminu, o którym mowa w pkt 2.1. SZ.

17. INFORMACJA O ZAMÓWIENIACH PODOBNYCH LUB DODATKOWYCH

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówień podobnych lub dodatkowych.

18. OFERTY WARIANTOWE I CZĘŚCIOWE

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych ani częściowych.

19. KLAUZULA INFORMACYJNA (RODO)

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanego dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zarząd Transportu Metropolitalnego, z siedzibą w Katowicach przy ul. Barbary 21A, 40-053 Katowice, adres email: kancelaria@metropoliaztm.pl, strona internetowa: bip.metropoliaztm.pl;
- 2) została wyznaczona osoba do kontaktu w sprawie przetwarzania danych osobowych, adres email: iod@metropoliaztm.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w następujących celach:
 - a) przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zamówienia sektorowego na dostawę sprzętu komputerowego (znak sprawy: OR/10/22),
 - b) archiwizacji dokumentacji.

Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest:

- a) obowiązek prawny administratora wynikający z przepisów art. 6 ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (art. 6 ust. 1 lit. c RODO),
 - b) obowiązek ciążyący na administratorze wynikający z art. 6 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164) (art. 6 ust. 1 lit. c RODO).
- 4) Pani/Pana dane osobowe będą ujawniane osobom upoważnionym przez administratora danych osobowych oraz podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, operatorowi pocztowemu lub kurierowi w zakresie korespondencji papierowej, podmiotom świadczącym usługi informatyczne ZTM. Ponadto w zakresie stanowiącym informację publiczną dane będą ujawniane każdemu zainteresowanemu taką informacją lub publikowane na portalu BIP;
 - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z §. 93 Regulaminu udzielania zamówień publicznych, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania. Ponadto teczki aktowe dotyczące dokumentacji zamówienia publicznego będą przechowywane w archiwum zakładowym przez 5 lat.;
 - 6) Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
 - 7) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie nieuwzględnienie oferty;
 - 8) Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy (wzór).
2. Wzór umowy.