

.....

Katowice, dn. 20.... r.

(inicjator postępowania)

DYREKTOR ZTM
w miejscu

Wniosek o wszczęcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

Rodzaj zamówienia: dostawy*, usługi*, roboty budowlane*

Procedura: klasyczna*, sektorowa*, inna:* (np. usługi społeczne)

Stosowanie ustawy Pzp: z zastosowaniem ustawy*, z pominięciem stosowania ustawy*

1. Nazwa przedmiotu zamówienia:
.....

klasyfikacja wg CPV (Wspólny Słownik Zamówień)

2. Opis przedmiotu zamówienia

(Inicjator postępowania określa wielkość, zakres, rodzaj i ilość dostaw, usług lub robót budowlanych)

.....
.....

sporządzony przez *(imię i nazwisko)* podpis

3. Warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, dokumenty (oświadczenia) na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, dokumenty (oświadczenia) składane w celu potwierdzenia spełniania przez dostawy, usługi lub roboty budowlane określonych wymagań, inne dokumenty oraz podstawy do wykluczenia wykonawcy z postępowania (wg Załącznika do „Wniosku...”) określił *(imię i nazwisko)* podpis

4. Kryteria oceny ofert* (wg Załącznika do „Wniosku nr ...”) lub najniższą cenę (koszt)* określił *(imię i nazwisko)* podpis

5. Wartość zamówienia podstawowego (netto w zł), oraz zamówień, podobnych*/dodatkowych*/prawa opcji* (netto w zł, jeżeli są przewidywane)*, łącznie wartość (netto w zł) ustalił *(imię i nazwisko)* w dniu na podstawie podpis

6. Proponowany tryb udzielenia zamówienia:

7. **Uzasadnienie faktyczne i prawne wyboru trybu [innego niż tryb podstawowy albo przetarg nieograniczony lub przetarg ograniczony w przypadku stosowania ustawy oraz przetarg lub zapytanie ofertowe w przypadku niestosowania ustawy] (jeżeli dotyczy)**
 sporządził (imię i nazwisko) podpis
 oraz (jeżeli dotyczy) osoby dokonujące wyboru wykonawców zaproszonych do negocjacji (imiona i nazwiska) oraz (jeżeli dotyczy) podpisy
 osoby dokonujące wyboru wykonawców zaproszonych do składania ofert
 (imiona i nazwiska) podpisy
8. **Czy przewiduje się odwróconą procedurę, o której mowa w art. 139 ustawy lub § 77 ust. 1 Regulaminu? (wpisać „Tak” lub „Nie” lub „Nie dotyczy”)**
9. **Czy zamówienie podzielono na części? (jeżeli tak – należy wskazać możliwość składania ofert częściowych lub udzielanie zamówienia w częściach w oddzielnych postępowaniach; jeżeli nie i dotyczy zamówienia udzielanego z zastosowaniem ustawy - należy wskazać powody niedokonania podziału zamówienia na części)**
-
-
-
10. **Kwota, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia (wartość zamówienia podstawowego + podatek VAT + ewentualne zaokrąglenia) wynosi**
 zł
11. **Termin wykonania zamówienia:**
12. **Oświadczam, że informacje zawarte pkt 1 – 11 wniosku są wypełnione zgodnie ze stanem faktycznym i prawnym.**

.....
 Imię, nazwisko/pieczałka
 naczelnika Wydziału (inicjatora postępowania)

13. **Opinia Naczelnika Wydziału Prawnego w zakresie zgodności procedury udzielenia zamówienia (sektorowego*) z przepisami prawa:**
-
-

.....
 Imię, nazwisko/pieczałka
 naczelnika Wydziału

14. Opinia Naczelnika Wydziału Zamówień Publicznych:

Przelicznik euro wynosi

Wartość zamówienia w euro =

Poniżej/równa lub powyżej * kwot wartości określonych we właściwych przepisach.

Procedura krajowa/unijna*

.....

Imię, nazwisko/pieczętka
naczelnika Wydziału

15. Opinia Głównego Księgowego ZTM dotycząca zabezpieczenia środków finansowych na zamówienie:.....

.....

.....

.....

Imię, nazwisko/pieczętka
Głównego Księgowego

16. Opinia Dyrektora pionu inicjatora postępowania:

.....

.....

.....

Imię, nazwisko/pieczętka
Dyrektora pionu

ZATWIERDZAM:

.....

Podpis Dyrektora

Zarejestrowano w ewidencji zamówień publicznych pod:

Nr dnia

* - *niepotrzebne skreślić*

1. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU LUB KRYTERIA SELEKCJI (jeżeli dotyczy):

.....
.....
.....

Sporządził: (imię i nazwisko) podpis

2. DOKUMENTY (OŚWIADCZENIA) SKŁADANE W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU LUB KRYTERIÓW SELEKCJI (jeżeli dotyczy):

.....
.....
.....

Sporządził: (imię i nazwisko) podpis

3. DOKUMENTY (OŚWIADCZENIA) SKŁADANE W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA PRZEZ DOSTAWY, USŁUGI LUB ROBOTY BUDOWLANE OKREŚLONYCH WYMAGAŃ (jeżeli dotyczy):

.....
.....
.....

Sporządził: (imię i nazwisko) podpis

4. PODSTAWY DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA (jeżeli dotyczy):

.....
.....
.....

Sporządził: (imię i nazwisko) podpis

5. DOKUMENTY (OŚWIADCZENIA) SKŁADANE W CELU POTWIERDZENIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA (jeżeli dotyczy):

.....
.....
.....

Sporządził: (imię i nazwisko) podpis

6. INNE DOKUMENTY NIE WYMIENIONE WYŻEJ (jeżeli dotyczy):

.....
.....
.....

Sporządził: (imię i nazwisko) podpis

7. KRYTERIA OCENY OFERT I ICH ZNACZENIE (jeżeli wybory dokonuje się nie na podstawie najniższej ceny lub kosztu):

- cena oferty%

- %

- %

Sporządził: (imię i nazwisko) podpis