

## SPECYFIKACJA ZAMÓWIENIA

dotycząca postępowania o udzielenie zamówienia sektorowego na usługi społeczne  
o wartości poniżej progów unijnych w trybie przetargu pod nazwą:

„Usługi ochrony osób i mienia w obiektach Zamawiającego oraz transportowania wartości  
pieniężnych”

**Katowice, dnia 03.06.2022 r.**

Zatwierdzam:  
Zastępca Dyrektora ZTM  
ds. Administracyjnych

(-) Krzysztof Dzierwa

.....

(podpis Kierownika Zamawiającego)

## **NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

Zarząd Transportu Metropolitalnego

ul. Barbary 21A, 40-053 Katowice,

zwany dalej „Zamawiającym” lub „ZTM”.

e-mail: zamowienia@metropoliaztm.pl

strona internetowa BIP: <https://bip.metropoliaztm.pl/przetargi/24>

NIP: 634-29-22-705

REGON: 369308114

## **1. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

- 1.1. Postępowanie dotyczy zamówienia o wartości poniżej równowartości kwoty 1 000 000 euro (art. 392 ust. 1 ustawy Pzp) oraz poniżej wartości progów unijnych dla zamówień sektorowych.
- 1.2. Postępowanie o udzielenie zamówienia sektorowego na usługi społeczne w trybie przetargu prowadzone jest z pominięciem ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129, z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp”. Do czynności podejmowanych w postępowaniu przez Zamawiającego i Wykonawców stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli zapisy Regulaminu udzielania zamówień publicznych wprowadzonego w życie Zarządzeniem nr 5/2021 Dyrektora ZTM z dnia 1 marca 2021 r., zwanego dalej „Regulaminem”, nie stanowią inaczej.
- 1.3. Regulamin udostępniony jest na stronie internetowej <https://bip.metropoliaztm.pl/artukul/427/882/regulamin-udzielania-zamowien-publicznych>
- 1.4. Ilekroć w treści jest mowa o SZ rozumie się przez to niniejszą specyfikację zamówienia.
- 1.5. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany postanowień SZ, w każdym czasie, bez podania uzasadnienia.
- 1.6. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania w każdym czasie, bez podania uzasadnienia.
- 1.7. Wykonawcy nie przysługuje zwrot jakichkolwiek kosztów związanych z udziałem w postępowaniu, w szczególności w przypadku zajścia okoliczności, o których mowa w pkt 1.5. lub pkt 1.6. powyżej.

## **2. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

- 2.1. Przedmiot zamówienia podzielono na dwie części.
- 2.2. Część I - usługi ochrony osób i mienia na dworcu autobusowym w Tarnowskich Górach przy ul. Pokoju 1 oraz na terenie przyległym, tj. peronach i placu manewrowym, obejmujące:
  - a) całodobową usługę ochrony osób i mienia wykonywaną w obsadzie jednego pracownika ochrony wraz z nadzorem nad monitoringiem wizyjnym budynku i terenu wokół budynku;
  - b) otwieranie o godz. 5<sup>00</sup> i zamykanie o godz. 23<sup>00</sup> dworca autobusowego w Tarnowskich Górach;
  - c) dokonywanie dokładnego i systematycznego obchodu całego budynku (poczekalnia, galeria, toalety publiczne, powierzchnie biurowe, Punkt Obsługi Pasażera), peronów i placu manewrowego;

- d) czuwanie nad bezpieczeństwem budynku, peronów i placu manewrowego, reagowanie na ewentualne zagrożenia i informowanie o nich odpowiednich służb i administracji budynku;
- e) nadzór nad przestrzeganiem przez pasażerów Regulaminu korzystania z dworca ZTM w Tarnowskich Górach;
- f) prowadzenie książki przebiegu służby, informowanie zmienników i przełożonego o wszelkich spostrzeżeniach podczas pełnienia służby;
- g) zakres powyższych prac wynosi maksymalnie 22 000 godzin w okresie umowy.

2.3. Część II – usługi ochrony osób i mienia w siedzibie Zamawiającego wraz z monitoringiem systemów zabezpieczeń wskazanych pomieszczeń oraz transportowania wartości pieniężnych, obejmujące:

a) świadczenie usług ochrony osób i mienia w siedzibie ZTM w Katowicach przy ul. Barbary 21A przez całą dobę w obsadzie dwóch pracowników ochrony, obejmujące:

- całodobową usługę portierską z prowadzeniem ewidencji wydawania i przyjmowania kluczy do pomieszczeń osobom upoważnionym;
- legitymowanie osób wchodzących na teren budynku w celu ustalenia ich tożsamości i sprawdzanie ich uprawnień do przebywania na terenie budynku;
- wydawanie przepustek osobom z zewnątrz i prowadzenie rejestru przepustek, oraz udzielanie informacji niezorntowanym interesantom;
- obsługę konsoli systemu kontroli dostępu do budynku;
- włączanie i wyłączenie systemu zabezpieczeń w korytarzu piwnicznym;
- nadzór nad monitoringiem budynku i terenu wokół budynku;
- dokonywanie dokładnego, systematycznego obchodu całego budynku;
- w godz. 7<sup>00</sup>-15<sup>00</sup> dwukrotne potwierdzenie obecności w 17 punktach Active Guard, a w godz. 15<sup>00</sup>-7<sup>00</sup> co 2 godz.;
- kontrola pracowników w pomieszczeniu 040 co 1 godzinę w godz. 22<sup>00</sup>-6<sup>00</sup>;
- czuwanie nad bezpieczeństwem budynku, reagowanie na ewentualne zagrożenia i informowanie o nich odpowiednich służb i administracji budynku;
- zakres powyższych prac wynosi maksymalnie 1488 godzin miesięcznie;

b) monitoring systemów zabezpieczeń w siedzibie ZTM i POP-ach.

Monitorowanie przez całą dobę, we wszystkie dni tygodnia, również w soboty, niedziele i święta systemów alarmowych w wyznaczonych pomieszczeniach Zamawiającego:

w siedzibie: trzy pomieszczenia (pomieszczenie nr 12, 13, 007), oraz znajdujących się na obszarze działania ZTM Punktów Obsługi Pasażera (POP) położonych: Bytom – ul. Dworcowa 35, Chorzów – ul. Rynek 8/1, Gliwice - ul. Piastów 2, Katowice – ul. Pocztowa 10 i Plac Marii i Lecha Kaczyńskich (dworzec kolejowy), Piekary Śląskie – ul. Papieża Jana Pawła II nr 46, Sosnowiec – ul. Warszawska 3/17 (podziemny pasaż handlowy).

Wykonawca winien wyposażyć wyznaczone pomieszczenia w nadajnik gwarantujący przekaz sygnałów alarmowych i napadowych do właściwej Stacji Monitorowania Alarmów i zapewnić przyjazd Grupy Interwencyjnej (GI) celem sprawdzenia monitorowanych pomieszczeń w przypadku napadu lub uruchomienia systemu alarmowego w czasie nie dłuższym niż 15 minut oraz podjęciu przez pracowników GI niezbędnych czynności interwencyjno-zabezpieczających. System

monitoringu, który zainstaluje Wykonawca pozostaje jego własnością i po rozwiązaniu umowy zostanie przez Wykonawcę zdemontowany;

- c) odbiór i transport wartości pieniężnych z banku do siedziby ZTM i z siedziby do sortowni.

Pracownik Wykonawcy z udziałem Zamawiającego transportuje gotówkę z banku do siedziby ZTM oraz otrzymuje zabezpieczoną gotówkę w kasie ZTM, potwierdza jej odbiór pisemnie i dostarcza do sortowni w Katowicach przy ul. Roździeńska 27 C bez udziału Zamawiającego. Potwierdzenie odbioru przez sortownię Wykonawca zwraca niezwłocznie Zamawiającemu. Na trasie siedziba ZTM – sortownia, Wykonawca odpowiada za powierzoną gotówkę zgodnie z potwierdzeniem odbioru. Transportowane wartości pieniężne nie będą przekraczać 0,2 jednostki obliczeniowej.

Zakres powyższych prac wynosi miesięcznie maksymalnie 15 godzin i około 180 km, oraz do 9 transportów;

- d) odbiór i transport wartości pieniężnych z POP-ów.

Odbiór i transport wartości pieniężnych z niżej wymienionych POP-ów: Bytom ul. Dworcowa 35, Chorzów ul. Rynek 8/1, Gliwice pl. Piastów 2, Katowice Dworzec PKP pl. Marii i Lecha Kaczyńskich 1, Katowice ul. Poczтовая 10, Piekary Śląskie ul. Jana Pawła II 46, Sosnowiec ul. Warszawska 3, Tarnowskie Góry ul. Pokoju 1, Tychy al. Piłsudskiego 12 i ul. Bocheńskiego 4, do sortowni, tzw. inkaso.

Transport gotówki z Punktów Obsługi Pasażera odbywa się w formie tzw. wpłat zamkniętych. Pracownik Wykonawcy otrzymuje zabezpieczoną gotówkę w Punktach Obsługi Pasażera, potwierdza jej odbiór pisemnie i dostarcza do sortowni bez udziału Zamawiającego. Potwierdzenie odbioru przez sortownię Wykonawca zwraca Zamawiającemu. Na trasie Punkty Obsługi Pasażera – sortownia, Wykonawca odpowiada za powierzoną gotówkę zgodnie z potwierdzeniem odbioru. Transportowane wartości pieniężne każdego konwoju nie będą przekraczać 0,2 jednostki obliczeniowej. Zakres powyższych prac wynosi około 50 godzin i około 1500 km miesięcznie – do 7 konwojów w miesiącu;

- e) odbiór i transport wartości pieniężnych z automatów biletowych zlokalizowanych na obszarze działania ZTM do siedziby wraz z pracownikiem Zamawiającego.

Odbiór i transport wartości pieniężnych z automatów biletowych zlokalizowanych na obszarze działania ZTM do siedziby wraz z pracownikiem Zamawiającego. Przestrzeń ładunkowa pojazdu służącego do transportu kasetek z automatów biletowych powinna zapewnić swobodny załadunek pojemnika o wymiarach 700 x 700 x 500 mm i co najmniej 30 sztuk kaset metalowych o wymiarach 230 x 200 x 160 mm. Łączna waga może wynosić do ok. 200 kg. Pojazd do transportu powinien posiadać drzwi do przestrzeni ładunkowej otwierane z tyłu oraz przesuwane z boku dla ułatwienia wymiany kasetek metalowych. Zakłada się 6 - 8 transportów w miesiącu, łączny czas transportów ok. 55 godz. w miesiącu i przebieg do ok. 900 km.

Transportowane wartości pieniężne każdego konwoju nie będą przekraczać 0,2 jednostki obliczeniowej.

- 2.4. Wyżej wymienione liczby godzin i kilometrów należy traktować jako szacunkowe, służą one prawidłowemu przygotowaniu oferty, mogą się one zmienić m. in. w wyniku mniejszych wpływów gotówki. Wynagrodzenie Wykonawcy wynikające z umowy obliczone będzie na podstawie faktycznie przepracowanej liczby godzin i przejechanych kilometrów.

- 2.5. Pracownicy ochrony wyposażeni mają być w: jednolite umundurowanie służbowe, identyfikatory imienne, środki łączności służące do kontaktu z Dyżurnym Biura Ochrony i właściwymi służbami.
- 2.6. Zamawiający wymaga przeprowadzenia wizji lokalnej u Zamawiającego, w dniach 7 lub 8 czerwca 2022 r. o godz. 10<sup>00</sup> oraz wcześniejszego zgłoszenia tego faktu w Wydziale Zamówień Publicznych, e-mail: [zamowienia@metropoliaztm.pl](mailto:zamowienia@metropoliaztm.pl).
- 2.7. Kody i nazwy usług wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
  - 79710000-4 – Usługi ochroniarskie;
  - 79711000-1 – Usługi nadzoru przy użyciu alarmu;
  - 79714000-2 – Usługi w zakresie nadzoru;
  - 79715000-9 – Usługi patrolowe.

### **3. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Termin wykonania zamówienia – **od godz. 12<sup>00</sup> dnia 30 czerwca 2022 r. do godz. 9<sup>00</sup> dnia 31 grudnia 2024 roku (30 miesięcy).**

### **4. PODSTAWA DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA ORAZ WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

- 4.1. O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który:
  - a) nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835) zwanej dalej „ustawą o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę”,
  - b) w Części I zamówienia:
    - posiada aktualną koncesję na wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia realizowanych w formie bezpośredniej ochrony fizycznej wydaną na podstawie art. 15 ust. 1 ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2021 r. poz. 1995), zwanej dalej „ustawą”,
    - w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert należycie wykonał lub wykonuje co najmniej dwie usługi (umowy) polegające na ochronie osób i mienia, o wartości zrealizowanych usług (umów) nie mniejszej niż 100 000,00 zł każda,
    - jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z ochroną osób i mienia na sumę gwarancyjną równą co najmniej 2 000 000,00 zł (słownie: dwa miliony złotych 00/100),
    - dysponuje co najmniej pięcioma osobami posiadającymi wpis na listę kwalifikowanych pracowników ochrony, zatrudnionymi przez Wykonawcę na podstawie umów o pracę, które będą skierowane do realizacji zamówienia.
  - c) w Części II zamówienia:
    - posiada aktualną koncesję na wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia realizowanych w formie bezpośredniej ochrony fizycznej wydaną na podstawie art. 15 ust. 1 ustawy o ochronie osób i mienia,
    - w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert należycie wykonał lub wykonuje co najmniej dwie usługi (umowy) polegające na ochronie

- osób i mienia oraz konwojowaniu wartości pieniężnych, o wartości zrealizowanych usług (umów) nie mniejszej niż 300 000,00 zł każda,
- jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z ochroną osób i mienia oraz konwojowania wartości pieniężnych na sumę gwarancyjną równą co najmniej 4 000 000,00 zł (słownie: cztery miliony złotych 00/100),
  - dysponuje co najmniej 15 osobami posiadającymi wpis na listę kwalifikowanych pracowników ochrony, zatrudnionymi przez Wykonawcę na podstawie umów o pracę, które będą skierowane do realizacji zamówienia,
  - dysponuje co najmniej jednym pojazdem przystosowanym do transportowania wartości pieniężnych oraz co najmniej dwoma Grupami Interwencyjnymi (GI) ze środkami łączności i stacją monitorowania sygnałów z urządzeń zabezpieczających pomieszczenia.
- 4.2. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, co najmniej jeden z tych Wykonawców powinien samodzielnie spełniać warunek doświadczenia (pkt 4.1. lit. b tiret drugie lub pkt 4.1. lit. c tiret drugie).
- 4.3. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ma spełniać warunki posiadania aktualnej koncesji oraz ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, doświadczenia (pkt 4.1. lit. b tiret pierwsze i trzecie lub pkt 4.1. lit. c tiret pierwsze i trzecie).
- 4.4. Pozostałe warunki udziału w postępowaniu, dysponowania osobami w części I lub dysponowania osobami i pojazdem w części II, Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia mogą spełniać łącznie.

## 5. DOKUMENTY (OŚWIADCZENIA) SKŁADANE W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 5.1. Wykonawca w ofercie (wypełniony przez Wykonawcę formularz ofertowy) składa oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę.
- 5.2. Zamawiający **wezwe Wykonawcę**, którego oferta została najwyżej oceniona w części I lub części II, do złożenia w wyznaczonym terminie, **nie krótszym niż 3 dni** od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia:
- a) oświadczenia, że nie zachodzą w stosunku do Wykonawcy przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę (wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 2 do SZ),
  - b) koncesji ministra właściwego do spraw wewnętrznych na wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia realizowanych w formie bezpośredniej ochrony fizycznej udzielonej na podstawie art. 15 ust. 1 ustawy o ochronie osób i mienia,
  - c) oświadczenia, że Wykonawca dysponuje co najmniej pięcioma osobami dla części I lub co najmniej 15 osobami dla części II zamówienia, zatrudnionymi przez Wykonawcę na podstawie umów o pracę, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia i są wpisane na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej (wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 3 do SZ),
  - d) wykazu wykonanych lub wykonywanych usług (umów) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert polegających na ochronie osób i mienia

(dla części I) lub ochronie osób i mienia oraz konwojowaniu wartości pieniężnych (dla części II), wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz dowodów określających, czy usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie (wzór wykazu stanowi Załącznik nr 4 do SZ),

- e) dla części II - wykazu narzędzi dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia, tj. pojazdu przystosowanego do transportowania wartości pieniężnych oraz co najmniej dwóch Grup Interwencyjnych (GI) ze środkami łączności i stacją monitorowania sygnałów z urządzeń zabezpieczających wskazane pomieszczenia Zamawiającego (wzór wykazu stanowi Załącznik nr 5 do SZ),
- f) opłaconej polisy lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej:
  - z ochroną osób na sumę gwarancyjną równą co najmniej 2 000 000,00 zł dla części I, lub
  - w zakresie prowadzonej działalności związanej z ochroną osób i mienia oraz konwojowania wartości pieniężnych na sumę gwarancyjną równą co najmniej 4 000 000,00 zł dla części II.

- 5.3. Oświadczenia i wykazy, o których mowa w pkt 5.2 lit. a, c, d oraz e Wykonawca składa w oryginale.
- 5.4. Dowody określające, czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem. W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie, o którym mowa w pkt 5.2, lit. d zostały wcześniej wykonane lub są wykonywane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów.
- 5.5. Pozostałe dokumenty składa się w oryginale lub kopii potwierdzonej przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem.

## **6. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

- 6.1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu poczty elektronicznej, za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe lub za pośrednictwem postańca.
- 6.2. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami ze strony Zamawiającego są Monika Mrozek oraz Grzegorz Włoczyk, e-mail: zamowienia@metropoliaztm.pl.

## **7. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

- 7.1. Wykonawca pozostaje związany ofertą do dnia **13.07.2022 r.**
- 7.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **8. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

- 8.1. Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SZ i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.
- 8.2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na każdą część zamówienia, a jej treść musi odpowiadać treści SZ.

- 8.3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim **z zachowaniem zwykłej (papierowej) formy pisemnej pod rygorem nieważności**, tzn. powinna być własnoręcznie podpisana (czytelny podpis albo pieczętka imienna i podpis) przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Jeżeli oferta będzie podpisana przez pełnomocników, Wykonawca powinien dołączyć do oferty pełnomocnictwa, z treści których wynika umocowanie do podpisania oferty przez pełnomocników. Wszystkie pełnomocnictwa dołączone do oferty powinny być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie.
- 8.4. Oferta powinna być umieszczona w trwale zaklejonej kopercie, uniemożliwiającej jej bezśladowe otwarcie (np. opieczętowana na wszystkich połączeniach), oznaczonej napisem „**Usługi ochrony (znak sprawy: OR/5/ZP/31/2022)**”. Koperta powinna być opatrzona nazwą i adresem Wykonawcy, nazwą i adresem Zamawiającego, jak również napisem: „**Nie otwierać przed dniem 13.06.2022 r., godzina 10:00.**”
- 8.5. Jeżeli koperta nie będzie opisana i oznakowana jak wyżej, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za nieprawidłowe lub przedwczesne otwarcie koperty.
- 8.6. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
- 8.7. Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia. Umocowanie może wynikać z treści umowy zawartej pomiędzy Wykonawcami występującymi wspólnie lub zostać przedłożone oddzielnie wraz z ofertą. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania.
- 8.8. Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, powinny być parafowane przez Wykonawcę. Zaleca się, aby zmiany były dokonane jedynie przez czytelne przekreślenie istniejącego zapisu i wstawienie obok zapisu innego.
- 8.9. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

## **9. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

- 9.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zarządu Transportu Metropolitalnego, 40-053 Katowice, ul. Barbary 21A, parter, pokój nr 011 (kancelaria) w godzinach pracy od 7<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup>. Złożona oferta zostanie zarejestrowana (dzień, godzina) w księdze kancelaryjnej, a ofercie zostanie nadany kolejny numer.
- 9.2. Termin składania ofert upływa w dniu **13.06.2022 r. o godz. 9<sup>30</sup>**. Za moment złożenia oferty przyjmuje się termin otrzymania oferty przez Zamawiającego.
- 9.3. Otwarcie ofert, **bez udziału Wykonawców**, nastąpi w dniu **13.06.2022 r. o godz. 10<sup>00</sup>**.
- 9.4. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.

## **10. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

- 10.1. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o wypełniony formularz ofertowy (**Załącznik nr 1** do SZ) dla Części I lub Części II zamówienia.
- 10.2. Do obliczenia ceny oferty dla Części I należy podać uśrednioną cenę jednostkową brutto (lit. a) formularza ofertowego za jedną 1 godz. (60 min) świadczenia usług. Następnie należy pomnożyć uśrednioną cenę jednostkową brutto przez 22 000 i wpisać ją w lit. b) formularza ofertowego. Obliczona w podany powyżej sposób



wartość stanowi cenę oferty (brutto) dla Części I zamówienia. Ilość godzin wskazana przez Zamawiającego (22 000) jest orientacyjna i służy jedynie do oceny ofert. Cena oferty będzie przyjęta jedynie do ustalenia najkorzystniejszej oferty dla Części I.

- 10.3. Do obliczenia ceny oferty dla Części II należy podać uśrednioną cenę brutto (lit. a) formularza ofertowego) za jeden miesiąc świadczenia usług. W tym celu należy w kolumnie D w odpowiednich wierszach (1-5) podać ceny brutto za jedną godz. świadczenia usług, cenę za monitoring systemu zabezpieczeń w wyznaczonych pomieszczeniach wraz z przyjazdem GI w czasie 15 minut, cenę brutto za jedną godz. transportu wartości pieniężnych oraz stawkę za jeden przejechany km z transportem wartości pieniężnych. Następnie należy pomnożyć podane ceny przez wartości z kolumny C i iloczyn wpisać w kolumnie E. Suma wszystkich pozycji z kolumny E w wierszu 6 będzie stanowiła uśrednioną cenę brutto za jeden miesiąc świadczenia usług. Wartość tę należy pomnożyć przez 30 i wpisać ją w lit. b) formularza ofertowego dla Części II zamówienia. Obliczona w podany powyżej sposób wartość stanowi cenę oferty (brutto) dla Części II zamówienia. Ilość godzin i km wskazana przez Zamawiającego jest orientacyjna i służy jedynie do oceny ofert. Cena oferty będzie przyjęta jedynie do ustalenia najkorzystniejszej oferty dla Części II zamówienia.
- 10.4. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie zobowiązania, obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, w tym również wszelkie koszty towarzyszące jego wykonaniu, w szczególności koszty wynagrodzenia pracowników, koszty wyposażenia pracowników w odzież służbową, środki łączności, itp., prace przygotowawcze, koszty dojazdu i wszelkie inne opłaty niezbędne do kompletnego wykonania przedmiotu zamówienia oraz inne wynikające z treści wzoru umowy.
- 10.5. Cenę należy obliczyć, zgodnie z obowiązującymi w dniu złożenia oferty przepisami prawa.
- 10.6. Cena może być tylko jedna; nie dopuszcza się wariantowości cen. Wszelkie upusty, rabaty winny być od razu ujęte w obliczeniu ceny, tak by wyliczona cena za realizację zamówienia była ceną ostateczną, bez konieczności dokonywania przez Zamawiającego przeliczeń itp. działań w celu jej określenia.
- 10.7. Wartość cenową należy wpisać w złotych polskich do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
- 10.8. Cena ma zawierać wszystkie koszty realizacji przedmiotu zamówienia.

## **11. OPIS KRYTERIUM, KTÓRYM ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TEGO KRYTERIUM ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT**

- 11.1. Zamawiający ustala „cenę oferty” jako jedyne kryterium oceny ofert dla Części I i Części II zamówienia.
- 11.2. Zamawiający wybierze jako najkorzystniejszą ofertę złożoną przez Wykonawcę, który zaoferował najniższą cenę oferty brutto dla danej części zamówienia.
- 11.3. Jeżeli w postępowaniu, nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty z tą samą ceną, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie będą mogli zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

## **12. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**

- 12.1. Wykonawca, który zaoferował najniższą cenę dla danej części zamówienia przed zawarciem umowy zostanie wezwany do wykazania, że spełnia warunki opisane w pkt 5 SZ poprzez przedstawienie dokumentów to potwierdzających w wyznaczonym terminie.
- 12.2. Wykonawca, którego oferta została wybrana poda Zamawiającemu w wyznaczonym terminie, informacje niezbędne do podpisania umowy, w tym m.in. numer rachunku bankowego, osobę do kontaktu.
- 12.3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert.
- 12.4. Zamawiający przekazuje wzory umów (Załącznik nr 6a oraz 6b do SZ) zawierających warunki wykonania przedmiotowego zamówienia dla części I oraz części II. Zamawiający będzie żądał, aby umowa została zawarta i zrealizowana na warunkach w nim określonych.
- 12.5. Strony zobowiązane są do zawarcia „Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych” będącą Załącznikiem nr 7 do SZ.

## **13. POZOSTAŁE INFORMACJE, W TYM DOTYCZĄCE SPOSOBU PRZEPROWADZENIA POSTĘPOWANIA**

- 13.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SZ **do dnia 09.06.2022 r.** Zapytania złożone po terminie Zamawiający może pozostawić bez odpowiedzi.
- 13.2. Na zadane pytania do treści SZ w terminie wskazanym w pkt 13.1, Zamawiający udzieli niezwłocznie odpowiedzi (bez wskazania źródła zapytania) na stronie podmiotowej BIP, na której zamieszczono ogłoszenie.
- 13.3. W uzasadnionych sytuacjach Zamawiający może dokonać zmiany treści SZ przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 7.2. SZ. Informację o zmianie treści SZ Zamawiający niezwłocznie zamieści na stronie podmiotowej BIP, na której zamieszczono SZ.

## **14. PODWYKONAWSTWO**

Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia w części I lub II, tj. ochrony osób i mienia lub ochrony osób i mienia oraz konwojowania wartości pieniężnych.

## **15. KLAUZULA INFORMACYJNA**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanego dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zarząd Transportu Metropolitalnego, z siedzibą przy ul. Barbary 21A, 40-053 Katowice, adres email: [kancelaria@metropoliaztm.pl](mailto:kancelaria@metropoliaztm.pl), strona internetowa: [bip.metropoliaztm.pl](http://bip.metropoliaztm.pl)
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych

w następujący sposób: pod adresem poczty elektronicznej [iod@metropoliaztm.pl](mailto:iod@metropoliaztm.pl) lub tradycyjnie, pisząc na adres siedziby Administratora.

- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w następujących celach:
  - a) oceny złożonych ofert i wyboru najkorzystniejszej,
  - b) ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń,
  - c) archiwizacji dokumentacji.Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest:
  - a. podjęcie działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO) oraz obowiązku prawnego administratora (art. 6 ust. 1 lit. c RODO),
  - b. prawnie uzasadniony interes realizowany przez Administratora lub przez stronę trzecią (art. 6 ust. 1 lit. f RODO),
  - c. obowiązek prawny Administratora wynikający z Ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (art. 6 ust. 1 lit. c RODO).
- 4) Pani/Pana dane osobowe będą ujawniane osobom upoważnionym przez Administratora oraz podmiotom lub osobom uprawnionym do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa lub stosownych umów podpisanych z Administratorem i przetwarzających dane osobowe na jego polecenie, w szczególności z uwagi na obowiązek zapewnienia jawności postępowania o udzielenie zamówienia odbiorcami będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy prawa. Ponadto w zakresie stanowiącym informację publiczną dane będą ujawniane każdemu zainteresowanemu taką informacją lub publikowane na portalu BIP.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny dla realizacji postępowania oraz ewentualnej realizacji postanowień umowy, do momentu przedawnienia roszczeń oraz obowiązkowy okres archiwizacji dokumentacji wynikający z przepisów prawa.
- 6) Na zasadach i w granicach określonych przepisami prawa posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do treści swoich danych osobowych, ich sprostowania oraz ograniczenia przetwarzania. Skorzystanie z prawa do sprostowania lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych nie może skutkować zmianą wyniku postępowania, ani zmianą postanowień umowy oraz nie może naruszać integralności protokołu i jego załączników, przy czym zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania.
- 7) W przypadku uznania, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO, posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 8) Podanie danych osobowych jest niezbędne w celu udziału w postępowaniu i jest warunkiem ewentualnego zawarcia i wykonywania umowy. Niepodanie danych uniemożliwi dokonanie oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, co skutkować może odrzuceniem jego oferty i niemożliwością zawarcia umowy.
- 9) Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy (wzór)
2. Oświadczenie – art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę (wzór)
3. Oświadczenie – wykaz osób (wzór)
4. Wykaz usług (wzór)
5. Wykaz narzędzi dla cz. II (wzór)
- 6a. Wzór umowy wraz z załącznikiem - część I
- 6b. Wzór umowy wraz z załącznikiem - część II
7. Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych.