- Formularz ofertowy (WZÓR) - **Załącznik nr 1 do SZ**

# OFERTA

# w postępowaniu o udzielenie zamówienia sektorowego

# w trybie przetargu (znak sprawy: ……………)

**Zamawiający:**

##### Zarząd Transportu Metropolitalnego

##### ul. Barbary 21A

##### 40-053 Katowice

**Nazwa zamówienia:**

**Dostęp do Systemu Zarządzania Infrastrukturą Przystankową**

**Wykonawca(y):**

Nazwa (firma), dokładny adres Wykonawcy:

…............................................................................................................................................................

…............................................................................................................................................................

Nazwa (firma), dokładny adres Wykonawcy *(jeżeli dotyczy)*:

…............................................................................................................................................................

…............................................................................................................................................................

Składając ofertę na świadczenie usług dostępu do Systemu Zarządzania Infrastrukturą Przystankową:

1. **Oferujemy**:
2. **Dostęp do Systemu przez okres 4 lat za łączną cenę: ……………………………....………….…….. zł brutto (słownie ………………….………………………………………………………………………), tj. ………………………………………… zł brutto (słownie …………………………………………………..) za każde 12 miesięcy świadczenia usługi dostępu do Systemu.**
3. **Liczbę dodatkowych godzin rozwojowych w wymiarze: ……… godz. na każde 12 miesięcy dostępu do Systemu.**
4. **Oświadczamy**, iż zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Zamówienia (SZ), w tym ze wzorem Umowy stanowiącym załącznik do SZ, i akceptujemy postanowienia w nich zawarte.
5. **Oświadczamy**, iż uważamy się za związanych niniejszą ofertą do upływu terminu wskazanego w SZ.
6. **Wadium** w kwocie ……………. zł (słownie: …………………………………..……………………………………) zostało wniesione w formie …….................................…….
7. **Oświadczamy**, że przed podpisaniem Umowy, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, podamy wszystkie niezbędne informacje do zawarcia Umowy.
8. Na czas prowadzonego postępowania podajemy:
	1. adres do korespondencji: .………………………………………………………………………….…………

.....................................................................................................................

* 1. e-mail do korespondencji: .………………………………………………………………………….…………

................................, dnia …….................... r. ……………………………………………….

 *(miejscowość) (data) czytelny podpis lub podpis*

 *i pieczęć imienna*