

**Zamawiający: Zarząd Transportu Metropolitalnego
ul. Barbary 21A
40-053 Katowice**

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

dotyczące postępowania o udzielenie zamówienia sektorowego na usługi społeczne pn.:
**„Świadczenie usług ochrony osób i mienia na dworcu autobusowym w Tarnowskich Górach
przy ul. Pokoju 1”.**

Zatwierdzam:

Z upoważnienia

Zastępca Dyrektora ZTM

ds. Administracyjnych

(-) Krzysztof Dzierwa

.....
(podpis Kierownika Zamawiającego)

Katowice, dnia 18.01.2021 r.

NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zarząd Transportu Metropolitalnego
40-053 Katowice, ul. Barbary 21A, zwany dalej „Zamawiającym” lub „ZTM ”.
NIP: 634-29-22-705
tel. 32-74-38-401, faks 32-251-97-45
e-mail:
strona internetowa:

1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

- 1.1. Ilekroć w treści dokumentu jest mowa o „ogłoszeniu” rozumie się przez to niniejsze ogłoszenie o zamówieniu.
- 1.2. Postępowanie o udzielenie zamówienia sektorowego na usługi społeczne prowadzone jest w ramach procedury określonej w niniejszym ogłoszeniu, bez zastosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. poz. 2019, z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp”.
- 1.3. Postępowanie dotyczy zamówienia o wartości poniżej równowartości kwoty 1 000 000 euro (art. 392 ust. 1 ustawy Pzp) oraz poniżej wartości progów unijnych dla zamówień sektorowych (art. 2 ust. 1 pkt 2) ustawy Pzp).

2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 2.1. Świadczenie usług ochrony osób i mienia w budynku dworca autobusowego w Tarnowskich Górach przy ulicy Pokoju 1 oraz na terenie przyległym, tj. peronach i placu manewrowym:
 - a) od 01.02.2021 r. do 31.03.2021 r. od poniedziałku do piątku od godz. 23.00 do godz. 7.00, soboty, niedziele i święta – całodobowo,
 - b) od 01.04.2021 r. do 30.06.2022 r. od poniedziałku do piątku od godz. 15.00 do godz. 7.00, soboty, niedziele i święta – całodobowo,
 - c) nadzór nad monitoringiem wizyjnym budynku i terenu wokół budynku,
 - d) dokonywanie dokładnego i systematycznego obchodu całego budynku (poczekalnia, galeria, toalety publiczne, powierzchnie biurowe, Punkt Obsługi Pasażera, Punkt Obsługi Klienta), peronów i placu manewrowego,
 - e) czuwanie nad bezpieczeństwem budynku, peronów i placu manewrowego, reagowanie na ewentualne zagrożenia i informowanie o nich odpowiednich służb i administracji budynku,
 - f) nadzór nad przestrzeganiem przez pasażerów Regulaminu korzystania z dworca ZTM w Tarnowskich Górach,
 - g) otwieranie i zamykanie dworca autobusowego w Tarnowskich Górach.
- 2.2. Zakres powyższych prac w okresie realizacji zamówienia wynosi maksymalnie 9 200 godzin.
- 2.3. Kody i nazwy usług wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
79710000-4 – Usługi ochroniarskie;
79711000-1 – Usługi nadzoru przy użyciu alarmu;
79714000-2 – Usługi w zakresie nadzoru;
79715000-9 – Usługi patrolowe.
- 2.4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera wzór umowy, który stanowi **Załącznik nr 4** do ogłoszenia.

3. WIZJA LOKALNA

Zaleca się, aby Wykonawca przed złożeniem oferty dokonał wizji lokalnej budynku i terenu podlegającego ochronie.
Wykonawcy zgłaszają swój udział w wizji telefonicznie Panu Marcinowi Winkler, tel. 521 390 057, ustalając datę i godzinę wizji.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia: **od dnia 01.02.2021 r do dnia 30.06.2022 r. do godz. 7.00.**

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

5.1. O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który:

- a) posiada aktualną koncesję na wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia realizowanych w formie bezpośredniej ochrony fizycznej wydaną na podstawie art. 15 ust. 1 ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2020 r. poz. 838),
- b) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert należycie wykonał lub wykonuje co najmniej dwie usługi (umowy) polegające na ochronie osób i mienia, o wartości zrealizowanych usług (umów) nie mniejszej niż 100 000,00 zł każda,
- c) dysponuje co najmniej czterema osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia i są wpisane na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej,
- d) jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z ochroną osób i mienia na sumę gwarancyjną równą co najmniej 2 000 000,00 zł (słownie: dwa miliony złotych).

5.2. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, co najmniej jeden z tych Wykonawców powinien samodzielnie spełniać warunek, o którym mowa w pkt 5.1.b Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ma spełniać warunek, o którym mowa w pkt 5.1.a, za wyjątkiem Wykonawcy, który nie będzie wykonywał czynności, do wykonania których jest wymagane posiadanie koncesji.

6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MA DOSTARCZYĆ WYKONAWCA W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

Wykonawca powinien złożyć wraz z ofertą **sporządzoną w formie pisemnej** następujące oświadczenia i dokumenty:

- 6.1. Aktualną koncesję ministra właściwego do spraw wewnętrznych na wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia realizowanych w formie bezpośredniej ochrony fizycznej udzieloną na podstawie art. 15 ust. 1 ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia.
- 6.2. Wykaz wykonanych lub wykonywanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert polegających na ochronie osób i mienia, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane (**Załącznik nr 2** do ogłoszenia), oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.
 - 6.3.a. Dowodami, o których mowa w pkt 6.2 ogłoszenia są:
 - 1) poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
 - 2) oświadczenie Wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt 6.3.a ppkt 1.
 - 6.3.b. W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie, o którym mowa w pkt 6.2, zostały wcześniej wykonane lub są wykonywane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w pkt 6.3.a ogłoszenia.

- 6.3. Oświadczenie, że Wykonawca dysponuje co najmniej czterema osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia i są wpisane na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej (**Załącznik nr 3** do ogłoszenia).
- 6.4. Dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z ochroną osób i mienia na sumę gwarancyjną w wysokości co najmniej 2 000 000 zł (dwa miliony złotych).

Uwagi:

1. *W przypadku określenia w złożonych dokumentach jakichkolwiek wartości w walucie innej niż waluta polska, przeliczenie tej wartości na walutę polską będzie dokonane według średniego kursu waluty zawartego w tabeli kursów średnich NBP z dnia, w którym ogłoszenie zostało zamieszczone na stronie podmiotowej BIP Zamawiającego.*
2. *Dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt 6.1 -6.4, powinny być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, na każdej zapisanej stronie dokumentu.*
3. *Dokumenty sporządzone w języku obcym powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.*
4. *W odniesieniu do dokumentu wymienionego w pkt 6.1 oraz pozostałych dokumentów i oświadczeń wymienionych w pkt: 6.2 - 6.4 Wykonawcy mogą złożyć **wspólnie jeden dokument**, przy czym dokument wymieniony w pkt 6.1 składa każdy Wykonawca, który bezpośrednio będzie wykonywał ochronę osób i mienia.*

7. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE OSOBA UPRAWNIONA DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

- 7.1. Zgodnie z wyborem Zamawiającego, komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, za pośrednictwem posłańca, przy użyciu poczty elektronicznej.
- 7.2. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest: Grzegorz Włoczyk – Naczelnik Wydziału Zamówień Publicznych i Zakupów ZTM, e-mail: zamowienia@metropoliaztm.pl.

8. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 8.1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 8.2. Wykonawca pozostaje związany ofertą **do dnia 22.02.2021 r.**

9. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 9.1. Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w ogłoszeniu i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.
- 9.2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, a jej treść musi odpowiadać treści ogłoszenia.
- 9.3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej, tzn. powinna być własnoręcznie podpisana (czytelny podpis albo pieczętka imienna i podpis) przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Jeżeli oferta będzie podpisana przez pełnomocników, Wykonawca powinien dołączyć

do oferty pełnomocnictwa, z treści których wynika umocowanie do podpisania oferty przez pełnomocników. Wszystkie pełnomocnictwa dołączone do oferty powinny być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie.

- 9.4. Oferta powinna być umieszczona w trwale zaklejonej kopercie, uniemożliwiającej jej bezśladowe otwarcie (np. opieczętowana na wszystkich połączeniach), oznaczonej napisem „**Ochrona osób i mienia - dworzec**” (znak sprawy: **ZP/1/ZP/1/21**)”. Koperta powinna być opatrzona nazwą i adresem Wykonawcy, nazwą i adresem Zamawiającego, jak również napisem: „**Nie otwierać przed dniem 21.01.2020 r., godzina 9:00.**”
- 9.5. Jeżeli koperta nie będzie opisana i oznakowana jak wyżej, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za nieprawidłowe lub przedwczesne otwarcie koperty.
- 9.6. Wszystkie oświadczenia i wykazy powinny być podpisane w sposób i przez osoby, o których mowa w punkcie 9.3.
- 9.7. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
- 9.8. Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia. Umocowanie może wynikać z treści umowy zawartej pomiędzy Wykonawcami występującymi wspólnie lub zostać przedłożone oddzielnie wraz z ofertą. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania.
- 9.9. Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, powinny być parafowane przez Wykonawcę. Zaleca się, aby zmiany były dokonane jedynie przez czytelne przekreślenie istniejącego zapisu i wstawienie obok zapisu innego.
- 9.10. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty (włącznie z załącznikami) były spięte w sposób uniemożliwiający wysunięcie się którejkolwiek ze stron oraz aby do oferty dołączony był spis treści.
- 9.11. Wraz z ofertą (wypełniony **Załącznik nr 1** do ogłoszenia – formularz ofertowy) należy złożyć oświadczenia i dokumenty wymienione w punkcie 6 ogłoszenia.
- 9.12. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

10. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 10.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zarządu Transportu Metropolitalnego, 40-053 Katowice, ul. Barbary 21A, parter, pokój nr 011 (kancelaria) w godzinach pracy od 7⁰⁰ do 15⁰⁰. Złożona oferta zostanie zarejestrowana (dzień, godzina) w księdze kancelaryjnej, a ofercie zostanie nadany kolejny numer.
- 10.2. Termin składania ofert upływa w dniu **21.01.2020 r. o godz. 8:30**. Za moment złożenia oferty przyjmuje się termin otrzymania oferty przez Zamawiającego.
- 10.3. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie, zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom.
- 10.4. Otwarcie ofert, **bez udziału Wykonawców**, nastąpi w dniu **21.01.2020 r. o godzina 9:00**.
- 10.5. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.

10.6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zostanie podana kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

11. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

11.1. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o wypełniony formularz ofertowy (**Załącznik nr 1** do ogłoszenia).

11.2. Do obliczenia ceny oferty należy podać uśrednioną cenę jednostkową brutto (pkt 1 lit. a formularza ofertowego) za jedną 1 godz. (60 min) świadczenia usług. Następnie należy pomnożyć uśrednioną cenę jednostkową brutto przez 9 200 i wpisać ją w pkt 1 lit. b formularza ofertowego. Obliczona w podany powyżej sposób wartość stanowi cenę oferty (brutto). Ilość godzin wskazana przez Zamawiającego (9 200) jest orientacyjna i służy jedynie do oceny ofert. Cena oferty będzie przyjęta jedynie do ustalenia najkorzystniejszej oferty.

11.3. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie zobowiązania, obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, w tym również wszelkie koszty towarzyszące jego wykonaniu, w szczególności koszty wynagrodzenia pracowników, koszty wyposażenia pracowników w odzież służbową, środki łączności, itp., prace przygotowawcze, koszty dojazdu i wszelkie inne opłaty niezbędne do kompletnego wykonania przedmiotu zamówienia oraz inne wynikające z treści wzoru umowy.

11.4. Cenę należy obliczyć, zgodnie z obowiązującymi w dniu złożenia oferty przepisami prawa.

11.5. Cena może być tylko jedna; nie dopuszcza się wariantowości cen. Wszelkie upusty, rabaty winny być od razu ujęte w obliczeniu ceny, tak by wyliczona cena za realizację zamówienia była ceną ostateczną, bez konieczności dokonywania przez Zamawiającego przeliczeń itp. działań w celu jej określenia.

12. OPIS KRYTERIUM, KTÓRYM ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TEGO KRYTERIUM ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

12.1. Zamawiający ustala następujące kryterium oceny ofert i jego znaczenie:

cena oferty (brutto) – 100%,

12.2. Sposób obliczenia liczby punktów w kryterium „cena oferty”:

Ofercie z najniższą ceną (C_n) zostanie przyznane 100 punktów. Pozostałym ofertom zostaną przyznane punkty obliczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku wg wzoru:

$$C_x = \frac{C_n}{C_{oo}} \times 100 \text{ punktów}$$

gdzie:

C_x – liczba punktów dla ocenianej oferty

C_n – najniższa cena spośród cen wszystkich ofert

C_{oo} – cena ocenianej oferty

Maksymalna liczba punktów, jaką może otrzymać oferta – 100.

12.3. Jeżeli w postępowaniu nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie

Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych, niż zaoferowane w złożonych ofertach.

13. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

- 13.1. Przed podpisaniem umowy Wykonawca poda Zamawiającemu w wyznaczonym terminie, informacje niezbędne do podpisania umowy, w tym m.in. numer konta bankowego oraz wykaz osób posiadających wpis na listę kwalifikowanych pracowników ochrony zgodnie z § 4 ust. 3 wzoru umowy będącego **Załącznikiem nr 4** do ogłoszenia.
- 13.2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny.

14. WZÓR UMOWY

Wzór umowy zawiera **Załącznik nr 4** do ogłoszenia.

15. PODWYKONAWSTWO

Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę zamówienia.

16. POZOSTAŁE INFORMACJE, W TYM DOTYCZĄCE SPOSOBU PRZEPROWADZENIA POSTĘPOWANIA

- 16.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści ogłoszenia do dnia **20.01.2021 r.** Zapytania złożone po terminie Zamawiający może pozostawić bez odpowiedzi.
- 16.2. Na zadane pytania do treści ogłoszenia w terminie wskazanym w pkt 13.1, Zamawiający udzieli niezwłocznie odpowiedzi (bez wskazania źródła zapytania) na stronie podmiotowej BIP, na której zamieszczono ogłoszenie.
- 16.3. W uzasadnionych sytuacjach Zamawiający może dokonać zmiany treści ogłoszenia przed terminem, o którym mowa w pkt 10.2 ogłoszenia. Informację o zmianie treści ogłoszenia Zamawiający niezwłocznie zamieści na stronie podmiotowej BIP, na której zamieszczono ogłoszenie.
- 16.4. Na otwarciu ofert zostaną podane nazwy (firmy) Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie składania ofert, a także informacje dotyczące ceny oferty.
- 16.5. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
- 16.6. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, o którym mowa w 8.2 ogłoszenia, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 16.7. Zamawiający dokona poprawienia oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w ofertach oraz innych omyłek polegających na niezgodności oferty z treścią ogłoszenia, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty.
- 16.8. O dokonanych czynnościach, o których mowa w pkt 16.7, Zamawiający niezwłocznie poinformuje Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

- 16.9. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
- a) została złożona przez wykonawcę niespełniającego warunków udziału w postępowaniu,
 - b) jej treść nie odpowiada treści ogłoszenia lub treści załączników do ogłoszenia, z zastrzeżeniem pkt 16.10,
 - c) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
 - d) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
 - e) Wykonawca w terminie 3 dni od daty otrzymania zawiadomienia zakwestionował poprawienie innej omyłki polegającej na niezgodności oferty z treścią ogłoszenia, niepowodującej istotnych zmian w treści oferty,
 - f) jeżeli jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - g) Wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą,
 - h) Wykonawca nie wyraził zgody na wybór jego oferty po upływie terminu związania ofertą.
- 16.10. Jeżeli Wykonawca nie dołączy do oferty oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 6.1-6.4 ogłoszenia, oświadczenie lub dokumenty będą niekompletne, zawierać będą błędy lub będą budzić wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy będzie podlegała odrzuceniu albo konieczne będzie unieważnienie postępowania.
- 16.11. Wykonawcy, którzy złożyli oferty w terminie ich składania, zostaną niezwłocznie zawiadomieni pisemnie lub drogą elektroniczną, o:
- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, z podaniem nazw (firm), siedzib Wykonawców, których oferty wybrano, uzasadnienia ich wyboru oraz nazw (firm) albo imion i nazwisk, siedzib albo miejsc zamieszkania i adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie ich składania, a także punktację przyznaną ofertom w kryterium oceny ofert,
 - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone (z podaniem uzasadnienia),
 - c) unieważnieniu postępowania (z podaniem uzasadnienia), jeżeli nastąpią przesłanki, o których mowa w pkt 16.12.
- 16.12. Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli:
- a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
 - b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba, że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
 - c) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
- 16.13. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w pkt 16.11 lit. a lub c, na stronie podmiotowej BIP.
- 16.14. Niezwłocznie po udzieleniu zamówienia Zamawiający zamieści na stronie podmiotowej BIP informację o udzieleniu zamówienia, podając nazwę albo imię i nazwisko podmiotu, z którym zawarto umowę. W razie nieudzielenia zamówienia Zamawiający niezwłocznie zamieści na stronie podmiotowej BIP informację o nieudzieleniu zamówienia.
- 16.15. Wykonawcom nie przysługują środki ochrony prawnej określone w przepisach ustawy Pzp.
- 16.16. W sprawach nieuregulowanych w ogłoszeniu mają zastosowanie właściwe przepisy prawa, a w szczególności ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020 r. poz. 1740, z późn. zm.).
- 16.17. Do postępowania prowadzonego na podstawie ogłoszenia nie mają zastosowania przepisy ustawy Pzp, za wyjątkiem przepisów wyraźnie wskazanych w ogłoszeniu.
- 16.18. Postępowanie może zostać zamknięte na każdym etapie, w tym również po wyborze oferty najkorzystniejszej, a przed podpisaniem umowy.

16.19. Zamawiający jest zobowiązany powiadomić Wykonawców o zamknięciu postępowania zamieszczając odpowiednią informację.

17. KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia UE o ochronie danych osobowych nr 2016/679 informujemy, iż:

- 1) Administratorem danych osobowych jest Zarząd Transportu Metropolitalnego (ZTM), z siedzibą przy ul. Barbary 21A, 40-053 Katowice, adres email: kancelaria@metropoliaztm.pl, strona internetowa: www.metropoliaztm.pl.
- 2) Została wyznaczona osoba do kontaktu w sprawie przetwarzania danych osobowych, adres email: iod@metropoliaztm.pl.
- 3) Dane osobowe będą przetwarzane w celu:
 - a) zawarcia i realizacji umowy,
 - b) rozliczenia finansowo-księgowego umowy,
 - c) prowadzenia archiwizacji dokumentacji.Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest:
 - a) niezbędność przetwarzania do zawarcia i realizacji umowy (art. 6 ust. 1 lit. b rozporządzenia),
 - b) obowiązek prawny administratora wynikający z ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych oraz ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia),
 - c) obowiązek prawny administratora wynikający z art. 5 o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia).
- 4) Dane osobowe będą ujawniane osobom upoważnionym przez administratora danych osobowych, podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, bankom w zakresie rozliczeń finansowych, operatorowi pocztowemu lub kurierowi w zakresie korespondencji papierowej, podmiotom świadczącym usługi informatyczne dla ZTM.
- 5) Dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa dotyczących archiwizacji, tj. 10 lat, licząc od dnia 1 stycznia roku następującego po roku zakończeniu umowy.
- 6) Przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 7) Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym w zakresie zawarcia i realizacji umowy oraz rozliczenia finansowo-księgowego. Podanie danych jest obowiązkowe. Konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości zawarcia lub realizacji lub rozliczenia umowy.
- 8) Dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 rozporządzenia.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy (wzór)
2. Wykaz usług (wzór)
3. Oświadczenie o dysponowaniu osobami (wzór)
4. Wzór umowy wraz z załącznikami.

OFERTA
w postępowaniu o udzielenie zamówienia sektorowego na usługi społeczne
(znak sprawy: ZP/1/ZP/1/21)

Zamawiający:

Zarząd Transportu Metropolitalnego
ul. Barbary 21A
40-053 Katowice

Nazwa zamówienia:

„Świadczenie usług ochrony osób i mienia na dworcu autobusowym w Tarnowskich Górach przy ul. Pokoju 1”.

Wykonawca(y):

.....
.....
.....

(nazwa (firma), dokładny adres Wykonawcy / Wykonawców)

(w przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich Wykonawców)

Wykonawca jest/nie jest* małym lub średnim przedsiębiorcą.

1. Składając ofertę na świadczenie usług ochrony osób i mienia, zgodnie ze wzorem umowy załączonym do ogłoszenia o zamówieniu (ZP/1/ZP/1/21), w budynku dworca autobusowego w Tarnowskich Górach przy ulicy Pokoju 1 oraz na terenie przyległym, tj. peronach i placu manewrowym, oferujemy realizację ww. usług w okresie od 01.02.2021 r. do 30.06.2022 r. do godz. 7⁰⁰ (maksymalnie 9 200 godzin) za:
 - a) uśrednioną cenę (brutto) wykonywania usług przez 1 godz. (60 min) zł
 - b) cenę (brutto) oferty (cena wskazana w lit. a pomnożona przez 9 200): zł
(słownie:).
2. **Oświadczamy**, iż zapoznaliśmy się z treścią ogłoszenia i przyjmujemy jego postanowienia bez zastrzeżeń.
3. **Oświadczamy**, iż uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w ogłoszeniu.

4. **Oświadczamy**, że załączony do ogłoszenia wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się do jej zawarcia na warunkach w nim określonych, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. **Deklarujemy**, iż wszystkie oświadczenia, informacje, dokumenty złożone w ofercie są kompletne oraz prawdziwe.
7. **Oświadczamy**, że **nie dotyczą nas/wypełniliśmy*** obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu.
8. Na czas prowadzonego postępowania podajemy:
- a) adres do korespondencji:
-
-
- b) e-mail do korespondencji:
-

....., dnia r.
(miejscowość) (data)

.....
czytelny podpis lub podpis
i pieczęć imienna

* *niepotrzebne skreślić*

-WZÓR-

Załącznik nr 2 do ogłoszenia

.....
(dane Wykonawcy)

WYKAZ WYKONANYCH LUB WYKONYWANYCH USŁUG (UMÓW), O KTÓRYCH MOWA W PKT 5.1. lit. b OGŁOSZENIA, W OKRESIE OSTATNICH TRZECH LAT PRZED UPŁYWEM TERMINU SKŁADANIA OFERT, O WARTOŚCI NIE MNIEJSZEJ NIŻ 100.000,00 ZŁ KAŻDA

Lp.	Podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane lub są wykonywane (nazwa, adres)	Przedmiot zamówienia (ochrona osób i mienia)	Data wykonania (rozpoczęcie, zakończenie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert)	Wartość zrealizowanych usług (w złotych polskich)
1.	2.	3.	4.	5.

....., dnia

.....
czytelny podpis lub podpis
i pieczęć

-WZÓR-

Załącznik nr 3 do ogłoszenia

.....
(miejsowość, data)

.....
(dane Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia sektorowego na usługi społeczne na **świadczenie usług ochrony osób i mienia w budynku dworca autobusowego w Tarnowskich Górach przy ulicy Pokoju 1** (znak sprawy: ZP/1/ZP/1/21) oświadczam, że dysponuję co najmniej czterema osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia i są wpisane na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej.

....., dnia

.....
czytelny podpis lub podpis
i pieczęć imienna

**Umowa
nr ZP/ /CRU/ /RUZP/ /21**

zawarta w dniu roku

między:

Górnośląsko – Zagłębiowską Metropolią z siedzibą w Katowicach, w imieniu której działa Zarząd Transportu Metropolitalnego jako jednostka budżetowa z siedzibą przy ul. Barbary 21 A, 40-053 Katowice, NIP 634 29 22 705, REGON 369308114, zwany dalej „Zleceniodawcą”, który reprezentuje na podstawie pełnomocnictwa z dnia 19.06.2020 r. udzielonego uchwałą nr 21/2020 Zarządu Górnośląsko – Zagłębiowskiej Metropolii:

Krzysztof Dzierwa – Z-ca Dyrektora ZTM ds. Administracyjnych,

a

.....
.....
.....
.....

Na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1) a contrario, do niniejszej umowy nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. (Dz.U. poz. 2019, z późn. zm.).

§ 1

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie usług ochrony osób i mienia zgodnie z Instrukcją ochrony stanowiącą Załącznik nr 1 do Umowy, w budynku dworca ZTM w Tarnowskich Górach przy ulicy Pokoju 1 oraz na terenie przyległym, tj. peronach i placu manewrowym:
 - a) od 01.02.2021 r. do 31.03.2021 r. od poniedziałku do piątku od godz. 23.00 do godz. 7.00; soboty, niedziele i święta – całodobowo;
 - b) od 01.04.2021 r. do 31.01.2022 r. od poniedziałku do piątku od godz. 15.00 do godz. 7.00; soboty, niedziele i święta – całodobowo.
 - c) nadzór nad monitoringiem wizyjnym budynku i terenu wokół budynku. W tym zakresie pomiędzy Zamawiającym a pracownikiem ochrony może zostać zawarta umowa o przetwarzanie danych osobowych, jeżeli jej zawarcie okaże się konieczne,
 - d) dokonywanie dokładnego i systematycznego obchodu całego budynku (poczekalnia, galeria, toalety publiczne, powierzchnie biurowe, Punkt Obsługi Pasażera, Punkt Obsługi Klienta), peronów i placu manewrowego,
 - e) czuwanie nad bezpieczeństwem budynku, peronów i placu manewrowego, reagowanie na ewentualne zagrożenia i informowanie o nich odpowiednich służb i administracji budynku,
 - f) nadzór nad przestrzeganiem przez pasażerów Regulaminu korzystania z dworca ZTM w Tarnowskich Górach,
 - g) otwieranie i zamykanie dworca autobusowego w Tarnowskich Górach.
2. Zakres powyższych prac wynosi maksymalnie 9 200 godzin.
3. Pracownik ochrony wyposażony ma być w: jednolite umundurowanie służbowe, identyfikator imienny, środki łączności służące do kontaktu z Dyżurnym Biura Ochrony Wykonawcy i właściwymi organami.
4. Wykonawca przyjmuje odpowiedzialność prawną i finansową za szkody Zamawiającego na terenie obiektów, o których mowa w ust. 1, powstałe w wyniku nieprawidłowego

lub nierzetelnego wykonywania usług z zakresu ochrony osób i mienia określonych Umową i przepisami prawa.

5. Wykonawca zobowiązuje się do sprawowania nadzoru nad pracownikami desygnowanymi do ochrony obiektu. Każde stwierdzone przez Zamawiającego naruszenie dyscypliny przez pracownika ochrony skutkować będzie obniżeniem miesięcznego wynagrodzenia Wykonawcy o kwotę 100 zł za każdą rozpoczętą godzinę naruszenia.

§ 2

1. Wykonawca oświadcza, że posiada koncesję Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji Nr. z dnia r., uprawniającą do wykonywania usług ochrony osób i mienia w formie bezpośredniej ochrony fizycznej, a ponadto oświadcza, że do dnia zawarcia Umowy koncesja ta nie została mu cofnięta oraz, że nie zostało wydane prawomocne orzeczenie zakazujące przedsiębiorcy wykonywania działalności gospodarczej objętej koncesją. Wykonawca zapewnia, że nie zostało wszczęte postępowanie zmierzające do cofnięcia mu ww. koncesji oraz, że do dnia zawarcia Umowy nie zaistniały przyczyny mogące stanowić podstawę do wszczęcia takiego postępowania.
2. Wykonawca oświadcza, że spełnia warunki określone w:
 - a) ustawie z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2020 r. poz. 838);
 - b) rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 9 grudnia 2013 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej przedsiębiorcy wykonującego działalność gospodarczą w zakresie usług ochrony osób i mienia (Dz. U. z 2013 r. poz. 1550);
 - c) rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 21 października 2011 r. w sprawie zasad uzbrojenia specjalistycznych uzbrojonych formacji ochronnych i warunków przechowywania oraz ewidencjonowania broni i amunicji (Dz. U. z 2015 r. poz. 992);
 - d) rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 19 grudnia 2013 r. w sprawie szczegółowego trybu działań pracowników ochrony (Dz. U. z 2013 r. poz. 1681).

§ 3

1. Wykonawca wyznacza pracownika ochrony do realizacji Umowy, zgodnie z przepisami aktów prawnych wymienionych w § 2 ust. 2.
2. Wykonawca oświadcza, że zadania wynikające z Umowy wykonane będą przez pracowników zapewniających prawidłową realizację zadania pod względem fizycznym i psychicznym.

§ 4

Wykonawca posiada polisę ubezpieczeniową OC na kwotę nie mniejszą niż 2.000.000 zł (dwa miliony złotych) w zakresie świadczenia usług wymienionych w § 1 Umowy. Kopia aktualnej polisy ubezpieczenia OC stanowi Załącznik nr 2 do Umowy. Wykonawca zobowiązuje się wносить aktualną polisę ubezpieczeniową OC na w/w kwotę na kolejne okresy, przed upływem ważności poprzedniej polisy.

§5

1. Umowa obowiązuje od dnia 01.02.2021 r. do dnia 30.06.2022 r. do godz. 7⁰⁰.
2. Odpowiedzialność Wykonawcy za powierzone mienie Zamawiającego na dworcu w Tarnowskich Górach przy ul. Pokoju 1 rozpoczyna się w dniu przejęcia ochrony fizycznej obiektu, bez sporządzenia protokołu przyjęcia obiektu do ochrony przez Wykonawcę.

§6

1. Łączna wartość wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy wynosizł (słownie: złotych) netto + należny podatek VAT 23%, razem zł (słownie złotych) brutto.
2. Za wykonanie prac określonych Umową Zamawiający zobowiązuje się płacić Wykonawcy wynagrodzenie miesięczne w wysokości wynikającej z iloczynu rzeczywiście przepracowanych godzin. Uśredniona cena (brutto) wykonywania usług przez 1 godz. (60 min) wynosi zł.
3. Podstawą do naliczenia opłat za zrealizowaną usługę jest potwierdzenie jej wykonania dokonane przez upoważnionego pracownika Zamawiającego na dokumentach Wykonawcy.

4. Zapłata należności za zrealizowane usługi nastąpi przelewem na konto bankowe Wykonawcy nr w ciągu 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT. Strony zgodnie ustalają, iż datą zapłaty wynagrodzenia jest data obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. W przypadku zmiany wysokości obowiązującej stawki podatku od towarów i usług, Strony Umowy postanawiają, że wynagrodzenie netto określone w § 6 ust.1 pozostanie bez zmian. Kwota brutto zostanie obliczona przy zastosowaniu zmienionej stawki podatku od towarów i usług, obowiązującej w chwili powstania obowiązku podatkowego.
6. W przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, wynagrodzenie brutto ulegnie zmianie tylko w takim zakresie, w jakim zmiana minimalnego wynagrodzenia ma wpływ na zmniejszenie lub zwiększenie osobowych kosztów świadczenia usługi (wynagrodzenia pracowników, składki na rzecz ZUS) i tylko wówczas, gdy zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
7. W przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, wynagrodzenie brutto ulegnie zmianie tylko w takim zakresie, w jakim zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne mają wpływ na zmniejszenie lub zwiększenie osobowych kosztów świadczenia usługi.
8. Wprowadzenie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy następuje na pisemny wniosek Wykonawcy skierowany do Zamawiającego w terminie 30 dni od daty zaistnienia przesłanki, o której mowa w § 6 ust. 5-7.
9. Wniosek Wykonawcy musi zawierać:
 - a) podstawę prawną uzasadniającą zmianę należnego wynagrodzenia,
 - b) datę obowiązywania zmiany,
 - c) wskazanie wpływu wprowadzonej zmiany na koszt wykonania zamówienia przez Wykonawcę,
 - d) dokładne wyliczenie zmienionej kwoty należnej wysokości wynagrodzenia w odniesieniu do przedmiotu Umowy.
10. Zamawiający w terminie do 14 dni ustosunkowuje się do przedłożonego wniosku Wykonawcy lub wzywa Wykonawcę do złożenia wyjaśnień. W przypadku akceptacji wniosku Wykonawcy przez Zamawiającego strony podpisują aneks do Umowy zmieniający wysokość wynagrodzenia Wykonawcy.

§7

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkodę w mieniu Zamawiającego wyrządzoną w wyniku: kradzieży, włamania, celowego działania lub zaniechania Wykonawcy lub jego pracowników, bądź nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę, a w szczególności powstała w wyniku zaniedbań. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone wobec osób trzecich przez Wykonawcę w trakcie wykonywania Umowy.
2. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za szkodę wyrządzoną z przyczyn pozostających poza jego kontrolą np. klęski żywiołowe, pożar, awaria urządzeń technicznych lub powstałych z przyczyn go nieobciążających tzn. niepokojów społecznych, strajków, demonstracji, działań wojennych lub obronnych, pod warunkiem bezzwłocznego powiadomienia Zamawiającego o ich powstaniu.
3. Odpowiedzialność za bezpieczeństwo oraz skutki nieszczęśliwych wypadków pracowników wykonujących obowiązki wynikające z Umowy spoczywa na Wykonawcy.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą względem Zamawiającego w zakresie strat poniesionych przez Zamawiającego, w przypadku, gdy Wykonawca zostanie prawomocnym orzeczeniem zobowiązany do wypłaty odszkodowania lub ukarany grzywną w związku z umyślną winą lub rażącym niedbalstwem Wykonawcy powstałym w związku

z naruszeniem przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2019 poz. 1781) w okresie trwania Umowy oraz po jej zakończeniu - do wysokości zasądzonego odszkodowania wraz z kosztami prowadzonego postępowania.

5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków określonych Umową, w tym również za szkody wyrządzone przez osoby działające w imieniu lub na rzecz Wykonawcy.

§8

1. Wykonawca za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zadań określonych w Umowie, a w dniu pełnienia dyżuru w szczególności niestawienie się pracownika Wykonawcy lub stawienie się w stanie nietrzeźwym lub pod wpływem narkotyków, pozbawiony zostanie wynagrodzenia dobowego oraz dodatkowo zobowiązany będzie do zapłacenia kary umownej w wysokości 100% wynagrodzenia za 7 dni.
2. Zapłata kar umownych nie wyłącza prawa do dochodzenia odszkodowania przez Zamawiającego na zasadach ogólnych za poniesioną szkodę w przypadku, gdy wartość szkody przekracza wartość kary umownej.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość ciągłego nadzoru nad sprawowaniem ochrony mienia. Wykonawca zobowiązany będzie do prowadzenia książki służby, do której personel Wykonawcy wpisywać będzie wszelkie spostrzeżenia, uwagi oraz istotne wydarzenia związane ze sprawowaniem ochrony mienia Zamawiającego.

§9

1. Oprócz wypadków wymienionych w przepisach Kodeksu cywilnego Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w następujących sytuacjach:
 - a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy; odstąpienie od Umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
 - b) zostanie ogłoszona likwidacja Wykonawcy,
 - c) Wykonawca nie rozpoczął realizacji zamówienia bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego na piśmie.
 - d) Wykonawca nie wywiązał się ze zobowiązań określonych w § 3 Umowy,
 - e) w razie cofnięcia Wykonawcy koncesji, o której mowa w § 2 ust. 1 Umowy.
2. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.

§10

Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w związku z realizacją Umowy lub podczas jej realizacji, w tym stanowiących tajemnicę służbową Zamawiającego, zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U z 2019 r. poz. 742, z późn. zm.) oraz zobowiązuję się do przestrzegania przepisów ustawy z dnia 18 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. poz. 1000 z późn. zm.) w zakresie dotyczącym ochrony danych osobowych oraz sposobów ich zabezpieczenia.

§11

Zmiana postanowień Umowy może być dokonana przez Strony w formie pisemnej pod rygorem nieważności w drodze aneksu.

§12

Umowa może zostać rozwiązana w każdym czasie za porozumieniem Stron. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania odpowiedniej części Umowy.

§13

Spory wynikające z Umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§14

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i jeden dla Zamawiającego.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

.....

.....

Wykaz załączników do Umowy:

1. Instrukcja ochrony
2. Kopia aktualnej polisy ubezpieczenia OC

INSTRUKCJA OCHRONY

I. Ochrona osób i mienia

1. Ochronę osób i mienia Wykonawca świadczy w budynku dworca autobusowego w Tarnowskich Górach przy ulicy Pokoju 1 oraz na terenie przyległym tj. peronach i placu manewrowym:
 - a) od 01.02.2021 r. do 31.03.2021 r. od poniedziałku do piątku od godz. 23.00 do godz. 7.00; soboty, niedziele i święta – całodobowo;
 - b) od 01.04.2021 r. do 30.06.2022 r. od poniedziałku do piątku od godz. 15.00 do godz. 07.00; soboty, niedziele i święta – całodobowo.
2. Zamawiający udostępni pomieszczenie przeznaczone dla pracowników Wykonawcy.
3. Pracownicy ochrony powinni być umundurowani w jednolite ubiory służbowe z widocznymi oznaczeniami firmy.
4. Świadczenie usług polega w szczególności na:
 - ciągłym dozorcze obiektu i patrolowaniu nieruchomości wewnątrz i na zewnątrz;
 - otwieranie i zamykanie obiektu dworca;
 - obchodzenie obiektu i sprawdzanie stanu zabezpieczeń urządzeń elektrycznych; okien, drzwi, skrzynek ppoż. itp. co 1 godzinę;
 - czuwaniu nad bezpieczeństwem obiektu oraz mienia znajdującego się w dozorowanym obiekcie;
 - reagowaniu na ewentualne zagrożenia (włamanie, pożar, awarie, itp.) poprzez niezwłoczne zawiadomienie odpowiednich służb oraz kierownictwa Zamawiającego;
 - obsługa monitoringu wizyjnego;
 - udzielaniu pomocy przy przeciwdziałaniu wszelkiego rodzaju zagrożeniom.
5. Wszyscy pracownicy ochrony mają być wyposażeni w środki łączności służące do kontaktu z Dyżurnym Biura Ochrony Wykonawcy i właściwymi organami.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY