

Znak sprawy: OP/36/ZP/21/20

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

dotycząca

postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu
nieograniczonego na:

**WYKONYWANIE USŁUG AUTOBUSOWEGO TRANSPORTU
PUBLICZNEGO NA LINII KOMUNIKACJI MIEJSKIEJ
NR 900.**

Zatwierdzam:

Z upoważnienia
Zastępca Dyrektora ZTM
ds. Przewozów
(-) Aleksander Sobota

Katowice, dnia 23.12.2020 r.

.....

1. ZAMAWIAJĄCY

Zarząd Transportu Metropolitalnego

ul. Barbary 21A, 40-053 Katowice.

tel.: +48 32 74 38 401

e-mail: zamowienia@metropoliaztm.pl

strona internetowa BIP: <http://bip.metropoliaztm.pl/przetargi/24>

Nazwa odbiorcy w portalu ePUAP: ZARZĄD TRANSPORTU METROPOLITALNEGO (40-053 KATOWICE, WOJ. ŚLĄSKIE)

Adres skrzynki ePUAP: /METROPOLIAZTM/SkrytkaESP

NIP: 634-29-22-705

Regon: 369308114

2. POSTANOWIENIA OGÓLNE

- 2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego prowadzone jest zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”. Do czynności podejmowanych w postępowaniu przez Zamawiającego i Wykonawców stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.
- 2.2. Wartość zamówienia przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
- 2.3. Ilekroć w treści jest mowa o SIWZ rozumie się przez to niniejszą specyfikację istotnych warunków zamówienia.
- 2.4. Nazwa zamówienia nadana przez Zamawiającego: **„Wykonywanie usług autobusowego transportu publicznego na linii komunikacji miejskiej nr 900”**.
- 2.5. Znak sprawy nadany przez Zamawiającego: **OP/36/ZP/21/20**, ID postępowania: **7f3fe9a3-4ef7-4252-bd9b-94f8c0fc91de** .
<https://miniportal.uzp.gov.pl/Postepowania/7f3fe9a3-4ef7-4252-bd9b-94f8c0fc91de>
- 2.6. W kontaktach z Zamawiającym zaleca się powoływać na nazwę i oznaczenia podane w pkt 2.4 oraz 2.5.
- 2.7. Identyfikator dla postępowania dostępny jest na:
 - miniPortalu pod adresem:
<https://miniportal.uzp.gov.pl/PodgladPostepowania/7f3fe9a3-4ef7-4252-bd9b-94f8c0fc91de>
 - „Liście wszystkich postępowań” na miniPortalu,
 - stronie internetowej BIP: <http://bip.metropoliaztm.pl/przetargi/24>.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usług autobusowego transportu publicznego na linii komunikacji miejskiej **nr 900** zgodnie z rozkładami jazdy, na zasadach określonych w **Załączniku nr 8** do SIWZ – wzór umowy.
- 3.2. Wykonywana usługa objęta jest:
 - systemem kontroli biletowej pasażerów wsiadających do autobusu. Polega on na wsiadaniu pasażerów do autobusu przednimi drzwiami z jednoczesnym okazaniem kierowcy biletu lub innego dokumentu uprawniającego do przejazdu bez biletu. Wsiadanie z autobusu odbywa się drzwiami tylnymi,
 - systemem Śląskiej Karty Usług Publicznych (ŚKUP),
 - systemem dynamicznej informacji pasażerskiej (SDIP) w pojazdach wykonujących usługi na ww. linii, obejmującym w szczególności wizualne i foniczne zapowiadanie przystanków zlokalizowanych na trasie linii oraz przekazywanie pasażerom informacji dodatkowych o usługach komunikacji publicznej,

- systemem prowadzenia przez kierujących pojazdami (kierowców) sprzedaży biletów drukowanych z urządzeń systemu ŚKUP.
- 3.3 Parametry linii, na której wykonywane będą usługi objęte przedmiotem zamówienia:
- relacja Katowice Cmentarz Komunalny – Osiedle Paderewskiego Trzy Stawy – Katowice Dworzec – Osiedle Witosa Centrum – Osiedle Witosa Pętla,
 - kursuje w dni robocze w godz. 5:36 ÷ 18:24, w soboty w godz. 7:16 ÷ 16:51, w niedziele i święta w godz. 9:32 ÷ 16:51,
 - dobową pracę przewozową: w dni robocze – 575,10 wzkm, w soboty – 199,15 wzkm, w niedziele i święta – 142,25 wzkm,
 - wozogodziny ogółem: w dni robocze – 32:05 h, w soboty – 10:19 h, w niedziele i święta – 7:19 h,
 - wozogodziny postoju: w dni robocze – 6:22 h, w soboty – 2:23 h, w niedziele i święta – 1:39 h,
 - średnia prędkość eksploatacyjna: w dni robocze – 17,93 km/h, w soboty – 19,30 km/h, w niedziele i święta – 19,44 km/h,
 - średnia prędkość komunikacyjna: w dni robocze – 22,36 km/h, w soboty – 25,10 km/h, w niedziele i święta – 25,10 km/h,
 - długość trasy: 14,50 / 13,95 km.
- Przewidywana całkowita praca eksploatacyjna w okresie realizacji umowy na ww. linii wynosi **tabor: AN = 166 000 wzkm.**
- 3.4 Zamawiający udostępni do wglądu Wykonawcom, nie służące do opisu przedmiotu zamówienia, rozkłady jazdy na ww. linię w Wydziale Organizacji Przewozów Zamawiającego. Wykonawcy, któremu udzielone zostanie zamówienie, Zamawiający przekaże komplet rozkładów jazdy przed zawarciem umowy.
- 3.5 Zamawiający wdrożył system Śląskiej Karty Usług Publicznych (ŚKUP), której funkcja elektronicznej portmonetki zastosowana jest w transporcie publicznym jako elektroniczny bilet. Bezpośrednia łączność z pojazdami jest realizowana poprzez GPRS/UMTS i WiFi.
- 3.6 W przypadku zmniejszenia zakresu rzeczowego przedmiotu zamówienia, Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o wynagrodzenie uwzględniające ilość wozokilometrów określoną w pkt 3.3, tj. przewidywaną całkowitą pracę eksploatacyjną w okresie realizacji umowy.
- 3.7 Zamawiający wymaga, w trakcie realizacji zamówienia, zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę kierowców autobusów, tj. osoby wykonujące czynności polegające na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320).
- 3.8 W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony będzie do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy lub podwykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę ww. osób (kierowców autobusów). Zamawiający uprawniony będzie w szczególności do:
- a) żądania w trakcie realizacji zamówienia oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymagań i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymagań,
 - c) przeprowadzania kontroli w miejscu wykonywania zamówienia.
- W przypadku niespełnienia ww. wymagań, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłaty kary umownej w wysokości i na zasadach określonych we wzorze umowy (**Załącznik nr 8** do SIWZ), a nadto Zamawiający będzie mógł wypowiedzieć umowę.
- 3.9 Kod i nazwa usługi wg. Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
60112000-6 – usługi w zakresie publicznego transportu drogowego.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Świadczenie usług autobusowego transportu publicznego trwać będzie od **1 maja 2021 r.** do **30 kwietnia 2022 r.**

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 5 USTAWY PZP

5.1. O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który:

- 1) posiada zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego, o którym mowa w art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2019 r. poz. 2140, z późn. zm.) lub ważną licencję na wykonywanie transportu drogowego, o której mowa w art. 5 b ust. 1 lub ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2019 r. poz. 2140, z późn. zm.),
- 2) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert należycie wykonał lub wykonuje usługi przewozów regularnych zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym o łącznej wartości wykonanych usług nie mniejszej niż 400 000 zł brutto w tym okresie,
- 3) dysponuje trzema autobusami niskopodłogowymi z homologacją, spełniającymi wymagania określone w przepisach ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2020 r. poz. 110 z późn. zm.) i przepisach wykonawczych do niej dla autobusów miejskiej regularnej komunikacji publicznej, w tym wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz. U. z 2016 r. poz. 2022, z późn. zm.) oraz następujące wymagania dodatkowe:
 - a. każdy autobus o długości do 10,5 m i pojemności co najmniej 60 miejsc (tabor typu AN), nie starszy niż (rok produkcji) z 2013 roku i spełniający normę czystości spalin co najmniej EURO 5,
 - b. liczba miejsc siedzących w autobusie nie może być mniejsza niż 15 z czego co najmniej 3 miejsca (typu nieuchylnego) dostępne bezpośrednio z niskiej podłogi: siedzenia typu 1½ liczone są jako pojedyncze siedzenie; wszystkie siedzenia typu miejskiego o jednolitej barwie, z miękką wkładką na siedzisku i oparciu; siedzenia odporne na ścieranie i zabrudzenia, łatwe do utrzymania czystości,
 - c. każdy autobus wyposażony w łączność telefoniczną lub radiową pomiędzy kierującym autobusem a punktem dyspozytorskim Wykonawcy, mającym łączność z policją i pogotowiem ratunkowym oraz posiadającym łączność telefoniczną z Zamawiającym,
 - d. każdy autobus wyposażony w kasowniki elektroniczne o minimum trzynastocyfrowym systemie kasowania w ilości co najmniej równej liczbie drzwi pasażerskich w autobusie,
 - e. przedział kierowcy autobusu – łączący się z wnętrzem pojazdu, umożliwiający bezpośredni kontakt kierowcy z pasażerem,
 - f. każdy autobus wyposażony w urządzenia oświetlające wnętrze pojazdu zapewniające oświetlenie całego przedziału pasażerskiego, w tym w szczególności wszystkich miejsc, w których znajdują się jakiegokolwiek przeszkody dla pasażerów (np. stopnie), barwa oświetlenia biała,
 - g. każdy autobus wyposażony w drzwi pasażerskie – co najmniej dwoje drzwi; każde z drzwi wyposażone w układ automatycznego powrotu po napotkaniu oporu przy zamykaniu, chroniący pasażera przed przyciśnięciem (rewersyjne drzwi przy zamykaniu); drzwi rozmieszczone na całej długości prawej ściany, uruchamiane mechanicznie ze stanowiska kierowcy spełniające wymogi techniczne ujęte w Polskiej Normie PN-S-47010 lub równoważnej,

- h. każdy autobus wyposażony w urządzenia do dynamicznej informacji pasażerskiej, tj. głośniki wewnętrzne i co najmniej jeden głośnik zamontowany na zewnątrz pojazdu w jego przedniej części oraz wyświetlacz LED umieszczony w górnej części przedziału pasażerskiego za miejscem kierowcy, skierowany do tyłu pojazdu służący do zapowiadania przystanków zlokalizowanych na trasie linii oraz przekazywania pasażerom informacji dodatkowych o usługach komunikacji publicznej,
 - i. każdy autobus wyposażony w zestaw pełnowymiarowych w stosunku do szerokości pojazdu, elektronicznych tablic kierunkowych rozmieszczonych zgodnie z § 21 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia,
 - j. każdy autobus wyposażony w uchylne wywietrzniki (klapy) dachowe – co najmniej 1,
 - k. każdy autobus wyposażony w system ogrzewania przedziału pasażerskiego zapewniający równomierne i skuteczne ogrzewanie całego wnętrza autobusu; system ogrzewania wnętrza autobusu grzejnikami konwektorowymi i nagrzewnicami z wentylatorami – dmuchawami, umożliwiający automatycznie zał./wył. urządzenia w zależności od temperatury we wnętrzu przedziału pasażerskiego, system musi zapobiegać zamarzaniu stopni drzwi wejściowych, nagrzewnice o mocy grzewczej i wydajności zapewniającej wysoką skuteczność, sterowanie z kabiny kierowcy; konstrukcja nagrzewnic bezpieczna, zabezpieczająca przed zranieniem oraz uszkodzeniem odzieży pasażerów; moc grzewcza układu ogrzewania pozwalająca na utrzymanie we wnętrzu przedziału pasażerskiego temperatury przynajmniej +10 do +15°C przy temperaturze zewnętrznej -15°C,
 - l. każdy autobus wyposażony w klimatyzację przestrzeni pasażerskiej z funkcją regulacji temperatury, posiadającą moc chłodzącą min. 15 [kW],
 - m. każdy autobus wyposażony w okablowanie dla urządzeń mobilnych ŚKUP zgodnie z opisem zawartym we wzorze umowy (**Załącznik nr 8** do SIWZ),
 - n. każdy autobus wyposażony w pakiet udogodnień dla osób z niepełnosprawnościami, na który składają się:
 - powierzchnia specjalna – do przewozu wózka dziecięcego lub wózka inwalidzkiego, usytuowana na wprost od drzwi (lub obok drzwi) z pochylnią (podnośnikiem) dla wózków inwalidzkich w części obniżonej pojazdu, o wymiarach minimum 1300 mm x 750 mm, wyposażona w urządzenia przytrzymujące,
 - drzwi zapewniające dostęp dla wózków inwalidzkich posiadają wyposażenie pomagające przy wsiadaniu i wysiadaniu oraz podnośnik lub pochylnię,
 - układ przykłęku umożliwiający obniżenie podłogi pojazdu do wysokości przystanku,
 - przyciski „na żądanie” w ilości co najmniej 4 sztuk, rozmieszczone równomiernie w okolicy przestrzeni drzwi pasażerskich, zapewniających łączność pasażerów z kierowcą (z dodatkowymi oznaczeniami w alfabecie Braille’a), wyróżniające się kolorami kontrastującymi z otoczeniem,
 - co najmniej 2 siedzenia specjalne o wyróżniającej się barwie,
 - odpowiednie piktogramy odnoszące się do osób z niepełnosprawnością,
 - poręcze i uchwyty o barwie kontrastującej z otoczeniem,
 - podłoga pojazdu wyłożona materiałem przeciwpoślizgowym,
 - osłony krawędzi stopni wykonane w sposób minimalizujący ryzyko potknięcia się, w kolorze kontrastującym z otoczeniem,
 - dodatkowe oświetlenie nad wszystkimi drzwiami w pojeździe,
- 4) nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp oraz art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy Pzp.

- 5.2. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, powinni łącznie spełniać warunki, o których mowa w pkt 5.1 ppkt 2 i 3. Każdy Wykonawca, który bezpośrednio będzie wykonywał przewóz osób powinien spełniać warunek, o którym mowa w pkt 5.1 ppkt 1, przez cały okres realizacji zamówienia.
- 5.3. Wykonawca, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 5.1 ppkt 2 lub 3, może polegać na zdolnościach innych podmiotów. W takim przypadku musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Dowody, w szczególności zobowiązanie, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 6. OŚWIADCZENIE Z ART. 25a UST. 1 USTAWY PZP, A TAKŻE WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA**
- 6.1. Wykonawca **dołącza do oferty w formie elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym** aktualne **na dzień składania ofert** oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 5.1 ppkt 1-3. Oświadczenie Wykonawca przesyła na standardowym formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ), zwanego dalej „jednolitym dokumentem”.
- 6.2. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, jednolity dokument **składa każdy Wykonawca**. Jednolity dokument potwierdza, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje ich spełnianie.
- 6.3. Jeżeli Wykonawca, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 5.1 ppkt 2 lub 3, polega na zdolnościach innych podmiotów, **składa jednolite dokumenty dotyczące tych podmiotów** w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania warunku udziału w postępowaniu w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby.
- 6.4. Uwagi dotyczące jednolitego dokumentu:
- Wykonawca wypełnia JEDZ tworząc dokument elektroniczny. Wykonawca może korzystać z narzędzia przygotowanego przez Urząd Zamówień Publicznych udostępnionego pod adresem <https://espd.uzp.gov.pl/filter?lang=pl>.
 - Po stworzeniu lub wygenerowaniu przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego, jednolity dokument **podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym**, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne (podpis elektroniczny), spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. – o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 1173).
 - W odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 5.1 ppkt 1-3, Wykonawca ogranicza się jedynie do wypełnienia sekcji α (alfa) w części IV jednolitego dokumentu i **nie wypełnia żadnej z pozostałych sekcji w części IV** jednolitego dokumentu.
 - W celu ułatwienia wypełnienia jednolitego dokumentu można posłużyć się „Instrukcją Wypełnienia” zawartą na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych pod adresem: https://www.uzp.gov.pl/_data/assets/pdf_file/0015/32415/Instrukcja-wypelniania-JEDZ-ESPD.pdf.
 - Terminologia ustawy Pzp i terminologia jednolitego dokumentu jest w kilku przypadkach odmienna. Zamawiający zwraca uwagę, że pod pojęciem „instytucja zamawiająca”

oraz „podmiot zamawiający” należy rozumieć Zamawiającego, a pod pojęciem „kryteria kwalifikacji” należy rozumieć warunki udziału w postępowaniu.

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia **weswzie Wykonawcę**, który złożył najkorzystniejszą ofertę (ofertę, która została najwyższej oceniona), do złożenia **aktualnych na dzień złożenia** następujących oświadczeń i dokumentów:

- 6.5. Zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego, o którym mowa w art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym lub ważnej licencji na wykonywanie transportu drogowego, o której mowa w art. 5b ust. 1 lub ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym .
- 6.6. Wykazu usług, o których mowa w pkt 5.1 ppkt 2 SIWZ, wykonanych lub wykonywanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 2** do SIWZ), wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi były lub są wykonywane (nazwy, adresy), oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były lub są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku usług nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 6.7. Wykazu autobusów, o których mowa w pkt 5.1 ppkt 3 SIWZ, dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia (zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 3** do SIWZ) wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi autobusami.
- 6.8. Informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 6.9. Zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- 6.10. Zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- 6.11. Oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 4 do SIWZ**.
- 6.12. Oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 5 do SIWZ**.

- 6.13. Oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1170 z późn. zm.). Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 6 do SIWZ**.

Uwagi dotyczące oświadczeń i dokumentów wymienionych w pkt 6.5 – 6.13:

- I. *Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:*
 - a) *pkt 6.8 – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp,*
 - b) *pkt 6.9 i 6.10 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające że nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.*
- II. *Dokument, o którym mowa w pkt I lit. a, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokumenty, o których mowa w pkt I lit. b, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.*
- III. *Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt I, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Terminy określone w pkt II mają zastosowanie.*
- IV. *Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt 6.8, składa dokument, o którym mowa w pkt I lit. a, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy Pzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Termin określony w pkt II zdanie pierwsze ma zastosowanie.*
- V. *Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt 6.5 i 6.8 - 6.13, składa każdy z Wykonawców, przy czym złożenie dokumentów, o których mowa w pkt 6.5 nie jest wymagane od Wykonawcy, który nie będzie wykonywał czynności, do wykonania których jest wymagane posiadanie uprawnień, o których mowa w pkt 5.1 ppkt 1 SIWZ.*
- VI. *Jeżeli Wykonawca, w celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 5.1 ppkt 2 lub 3 SIWZ, polega na zdolnościach innych podmiotów, składa:*
 - a) *w odniesieniu do tych podmiotów **dokumenty, o których mowa w pkt 6.8 - 6.13,***
 - b) *dokumenty, które określają:*
 - *zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,*

- sposób wykorzystania przez Wykonawcę zasobów innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia,
 - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunku, o którym mowa w pkt 5.1 ppkt 2 SIWZ, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- VII. **Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w 6.5 – 6.13, składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem.**
- VIII. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
- IX. **Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, o której mowa w pkt VII, następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.**
- X. Oświadczenia i dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- XI. W przypadku określenia w złożonych dokumentach jakichkolwiek wartości w walucie innej niż waluta polska, przeliczenie tej wartości na walutę polską będzie dokonane według średniego kursu waluty zawartego w tabeli kursów średnich NBP z dnia, w którym ogłoszenie o zamówieniu zostało opublikowane w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. Jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu NBP nie opublikuje informacji o średnim kursie walut, Zamawiający dokona odpowiednich przeliczeń wg średniego kursu z pierwszego kolejnego dnia, w którym NBP opublikuje wskazane informacje.
- XII. W sprawach nieuregulowanych mają zastosowanie przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2020 r. poz. 1282).
Zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert zamieści na stronie internetowej informacje, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, w szczególności dotyczące firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie. Wykonawca, **w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej tych informacji**, przekazuje Zamawiającemu, **bez wezwania:**
- 6.14. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp (zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 7** do SIWZ).
- 6.15. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, Wykonawca wraz z oświadczeniem może złożyć dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.
- 6.16. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, oświadczenie, o którym mowa w pkt 6.14, składa każdy z Wykonawców.
- 6.17. Oświadczenie, o którym mowa w pkt 6.14, składane jest **w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem**. Oświadczenie sporządzone w języku obcym jest składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 6.18. Jeżeli w terminie, o którym mowa w pkt 11.2 SIWZ, zostanie złożona jedna oferta, Wykonawca nie przekazuje Zamawiającemu oświadczenia, o którym mowa w pkt 6.14.

7. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE OSOBA UPRAWNIONA DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

- 7.1 Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu:
- miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/> ,
 - Elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej, zwanej dalej „ePUAP”, <https://epuap.gov.pl/wps/portal> ,
 - poczty elektronicznej (e-mail: zamowienia@metropoliaztm.pl).
- 7.2. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:
- a) Grzegorz Włoczyk – Naczelnik Wydziału Zamówień Publicznych i Zakupów,
 - b) Grażyna Zemeła – Podinspektor Wydziału Zamówień Publicznych i Zakupów.
- 7.3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.
- 7.4. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w **Regulaminie korzystania z systemu miniPortal** oraz **Regulaminie ePUAP**.
- 7.5. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi **150 MB**.
- 7.6. Za datę i czas przekazania oferty oraz oświadczenia i dokumentów, o których mowa w pkt 10.10, przyjmuje się datę i czas ich przekazania na skrzynkę Zamawiającego ePUAP, które są zapisane w UPP (Urzędowe Poświadczenie Przedłożenia) jako data doręczenia.

8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 8.1. Wadium w wysokości **25 000 zł** (słownie: dwadzieścia pięć tysięcy 00/100 złotych) Wykonawca powinien wnieść przed upływem terminu składania ofert, określonego w pkt 11.2 SIWZ.
- 8.2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
- w pieniądzu,
 - w poręczeniach bankowych, lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - gwarancjach bankowych,
 - gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. poz. 299).
- 8.3. Wadium w pieniądzu należy wnieść przelewem na rachunek o numerze **59 1090 1186 0000 0001 3708 1411** tytułem „**Wadium – linia nr 900**”.
- 8.4. Wadium wniesione w pieniądzu uznaje się za wniesione w terminie, jeżeli najpóźniej w terminie jego wniesienia, określonym w pkt 8.1, zostanie uznany rachunek bankowy Zamawiającego na kwotę wadium.
- 8.5. **Oryginał wadium**, w formie innej niż pieniądz, **należy złożyć wraz z ofertą w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym wystawcy**, przed upływem terminu składania ofert.

9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca będzie związany złożoną ofertą **do dnia 01.04.2021 r.**

10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 10.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, a jej treść musi odpowiadać treści SIWZ.
- 10.2. Ofertę sporządza się, **pod rygorem nieważności**, w postaci elektronicznej i **opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym**.
- 10.3. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem **formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty** dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu lub bezpośrednio poprzez stronę <https://obywatel.gov.pl/nforms/ezamowienia..>
- 10.4. Oferta ma być sporządzona w języku polskim, **z zachowaniem postaci elektronicznej** w formacie danych zgodnym z jednym z formatów wskazanych w załączniku nr 2 do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2247).
- 10.5. Wykonawca winien zwrócić szczególną uwagę na to, że **zmieniły się zasady szyfrowania i deszyfrowania ofert na miniPortalu**.
Wykonawca, aby zaszyfrować plik, musi na stronie <https://miniPortal.uzp.gov.pl> odnaleźć postępowanie, w którym chce złożyć ofertę. Po wejściu w jego szczegóły odnajdzie **przycisk umożliwiający szyfrowanie**. System miniPortal automatycznie zapamiętuje w którym postępowaniu Wykonawca zaszyfrował ofertę. Tak przygotowany plik należy przesłać przez formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku
- 10.6. Sposób złożenia oferty oraz jej szyfrowania opisany jest w Instrukcji użytkownika systemu dostępnej na <https://miniportal.uzp.gov.pl/Instrukcja%20u%C5%BCytownika%20miniPortal-ePUAP.pdf>
- 10.7. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, do oferty powinno być dołączone pełnomocnictwo dla ustanowionego pełnomocnika, o którym mowa w art. 23 ust. 2 ustawy Pzp,
- 10.8. Jeżeli oferta będzie podpisana przez pełnomocników, Wykonawca powinien dołączyć do oferty pełnomocnictwa, z treści których wynikać będzie umocowanie do podpisania oferty przez pełnomocników.
- 10.9. Wszystkie pełnomocnictwa dołączone do oferty powinny być złożone **w formie oryginału w postaci dokumentu elektronicznego lub elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem**.
- 10.10. **Ofertę należy sporządzić zgodnie z formularzem stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ (Formularz ofertowy)**.
Do oferty należy dołączyć **oświadczenie**, o którym mowa w pkt 6.1 SIWZ, a także, jeżeli dotyczy:
- dowody, o których mowa w pkt 5.3 SIWZ,
 - pełnomocnictwo,
 - wadium, w formie innej niż pieniądz,
 - informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), złożone jako osobny plik pod nazwą „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA”.
- 10.11. Wszystkie dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt 10.10, mają być złożone w formach wskazanych w SIWZ **i skompresowane do jednego pliku archiwum (.zip)**, z zastrzeżeniem pkt 7.5 SIWZ, a następnie zaszyfrowane aplikacją do szyfrowania także jako .zip.
- 10.12. **Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń w pkt 3 oraz 4 formularza ofertowego lub złoży je nieprawidłowo, to oferta zostanie odrzucona.**

- 10.13. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, **i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.**

11. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 11.1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu lub bezpośrednio poprzez stronę <https://obywatel.gov.pl/nforms/ezamowienia>. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w „Instrukcji użytkownika systemu” dostępnej na miniPortalu.
- 11.2. Termin składania ofert upływa w dniu **01.02.2021 r. o godz. 9⁰⁰**
- 11.3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **01.02.2021 r. o godz. 9³⁰** w siedzibie ZTM, **w trakcie transmisji online.**
- 11.4. Otwarcie ofert nastąpi na stronie miniPortal.uzp.gov.pl .

12. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 12.1. Zamawiający przewiduje, że praca eksploatacyjna w okresie od 1 maja 2021 r. do 30 kwietnia 2022 r. na linii nr **900** wyniesie: **tabor AN – 166 000 wzkm.**
- 12.2. Do obliczenia ceny oferty należy podać cenę jednostkową netto C_{AN} za jeden wozokilometr (wzkm) usługi wykonywanej autobusem taboru „AN”. Cena winna obejmować wszystkie nałożone na Wykonawcę obowiązki wynikające z zapisów **Załącznika nr 8** do SIWZ (Wzór umowy). Następnie należy pomnożyć odpowiednio cenę jednostkową C_{AN} przez **166 000** wzkm ($C_{AN} \times 166\ 000$). Obliczona w podany powyżej sposób wartość stanowi cenę netto. Cena oferty brutto to cena oferty netto powiększona o podatek od towarów i usług (VAT) według stawki 8%. Cena ta będzie przyjęta jedynie do oceny ofert.
- 12.3. Zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

13. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

- 13.1. Zamawiający ustala następujące kryteria oceny ofert i ich wagi (znaczenie):
- | | |
|----------------------------------------|-------|
| a) cena oferty | – 60% |
| b) monitoring przestrzeni pasażerskiej | – 20% |
| c) Wi-Fi oraz ładowarki USB | – 20% |
- 13.2. Zamawiający dokona oceny ofert niepodlegających odrzuceniu na podstawie kryteriów i ich znaczeń określonych wyżej w następujący sposób:
- a) według kryterium „cena oferty” ofercie zostaną przyznane punkty zgodnie ze wzorem:

$$p_c = \frac{C_n}{C_{oo}} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie C_n oznacza najniższą cenę spośród cen wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu, zaś C_{oo} oznacza cenę ocenianej oferty,

- b) według kryterium „monitoring przestrzeni pasażerskiej” (p_m) ofercie zostaną przyznane punkty w zależności od oświadczenia Wykonawcy złożonego w ofercie. Zamawiający przyzna punkty wg poniższego przyporządkowania.

Autobus wyposażony w system monitoringu pojazdu rejestrujący obraz. System obejmuje co najmniej 2 kamery monitorujące łącznie całe wnętrze pojazdu oraz co najmniej 2 kamery na zewnątrz.

- żaden z autobusów nie jest wyposażony w system monitoringu – 0 pkt,
 - jeden autobus jest wyposażony w system monitoringu – 6 pkt,
 - dwa autobusy są wyposażone w system monitoringu – 12 pkt
 - wszystkie autobusy są wyposażone w system monitoringu – 20 pkt
- c) według kryterium „Wi-Fi oraz ładowarki USB” (p_W) ofercie zostaną przyznane punkty w zależności od oświadczenia Wykonawcy złożonego w ofercie. Zamawiający przyzna punkty wg poniższego przyporządkowania.

Autobus wyposażony w urządzenia zapewniające bezprzewodowy dostęp do Internetu Wi-Fi oraz ładowarki USB dla urządzeń mobilnych w ilości co najmniej 3 sztuk:

- żaden z autobusów nie jest wyposażony w ww. urządzenia i ładowarki – 0 pkt,
- jeden autobus jest wyposażony w ww. urządzenia i ładowarki – 6 pkt,
- dwa autobusy są wyposażone w ww. urządzenia i ładowarki – 12 pkt,
- wszystkie autobusy są wyposażone w ww. urządzenia i ładowarki – 20 pkt.

Ocenę oferty stanowić będzie liczba punktów równa:

$$p_C \times 0,60 + p_m + p_W$$

Zgodnie z art. 2 pkt 5 lit. a. ustawy Pzp, ta spośród ofert, która uzyska największą liczbę punktów (która zostanie najwyżej oceniona), **będzie ofertą najkorzystniejszą**.

- 13.3. Zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

14. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

- 14.1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy poda Zamawiającemu w wyznaczonym terminie, informacje niezbędne do podpisania umowy, w tym m.in.: numer konta bankowego, polisę OC a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na sumę ubezpieczenia (sumę gwarancyjną) równą co najmniej 1 mln zł, ważną na dzień zawarcia umowy, dane identyfikacyjne autobusów przeznaczonych do obsługi linii (dane do wykazu autobusów – załącznik nr 3a lub 3b do umowy) oraz całodobowo dostępny numer telefonu Wykonawcy zgodnie z § 6 ust. 10 **Załącznika nr 8** do SIWZ (Wzór umowy) oraz przedłoży pisemną zgodę właściciela autobusu na instalację i montaż urządzeń mobilnych ŚKUP. Zamawiający dopuszcza podanie w załączniku nr 3 do umowy autobusu innego niż podany przez Wykonawcę w **Załączniku nr 3** do SIWZ pod warunkiem, że autobus w nim wymieniony będzie spełniał wszystkie minimalne wymagania zawarte w pkt 5.1 ppkt 3 SIWZ. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może zażądać umowy regulującej współpracę tych wykonawców. Dla podwykonawców należy przedłożyć zezwolenie lub ważną licencję w oryginale do wglądu, o których mowa w pkt 5.1 ppkt 1 SIWZ.
- 14.2. W przypadku wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia będą oni zobowiązani do podania w formie pisemnej podziału pracy eksploatacyjnej wykonywanej przez poszczególne podmioty w ramach zawartej umowy, tj. wskazania zadania realizowanego w ramach linii przez każdego z Wykonawców.

- 14.3. Nie podanie danych, o których mowa w pkt 14.1 lub 14.2, Zamawiający uzna jako uchylenie się Wykonawcy od zawarcia umowy.

15. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

16. WZÓR UMOWY

Wzór umowy zawiera **Załącznik nr 8** do SIWZ.

17. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 17.1. Środki ochrony prawnej określone w ustawie Pzp (odwołanie, skarga do sądu) przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
- 17.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
- 17.3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 17.4. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby Zamawiający mógł zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 17.5. Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 ustawy Pzp.
- 17.6. Szczegółowe postanowienia dotyczące odwołania zawarte są w przepisach art. 180 – 198 ustawy Pzp.
- 17.7. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej przysługuje skarga do sądu.
- 17.8. Do skargi mają zastosowanie przepisy art. 198a – 198g ustawy Pzp.

18. INFORMACJA O ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 USTAWY PZP

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

19. OFERTY WARIANTOWE I CZĘŚCIOWE

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych ani częściowych.

20. KLAUZULA INFORMACYJNA

- 20.1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanego dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zarząd Transportu Metropolitalnego, z siedzibą przy ul. Barbary 21A, 40-053 Katowice, adres email: kancelaria@metropoliaztm.pl, strona internetowa: bip.metropoliaztm.pl;

- 2) została wyznaczona osoba do kontaktu w sprawie przetwarzania danych osobowych, adres email: iod@metropoliaztm.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w następujących celach:
 - a) przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na wykonywanie usług autobusowego transportu publicznego na linii komunikacji miejskiej nr 900 (znak sprawy: OP/36/ZP/21/20),
 - b) archiwizacji dokumentacji.

Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest:

- a) obowiązek prawny administratora (art. 6 ust.1 lit. c RODO) wynikający z przepisów ustawy Pzp,
 - b) obowiązek ciążyący na administratorze wynikający z art. 6 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164) (art. 6 ust. 1 lit. c RODO);
- 4) Pani/Pana dane osobowe będą ujawniane osobom upoważnionym przez administratora danych osobowych oraz podmiotom lub osobom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, w szczególności w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp, operatorowi pocztowemu lub kurierowi w zakresie korespondencji papierowej, podmiotom świadczącym usługi informatyczne Zamawiającemu. Ponadto w zakresie stanowiącym informację publiczną dane będą ujawniane każdemu zainteresowanemu taką informacją lub publikowane w BIP Zamawiającego;
 - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa dot. archiwizacji oraz innych przepisów;
 - 6) Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
 - 7) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe i wynika z wymogów ustawowych. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - 8) Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO.

20.2. Na podstawie art. 8a ust. 5 ustawy Pzp Zamawiający informuje, że:

- 1) w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy postępowania „Wykonywanie usług autobusowego transportu publicznego na linii komunikacji miejskiej nr 900” oraz znaku sprawy: OP/36/ZP/21/20,
- 2) wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy.
2. Wykaz usług (wzór).
3. Wykaz autobusów (wzór).
4. Oświadczenie o braku wyroku (wzór).
5. Oświadczenie o braku orzeczenia (wzór).
6. Oświadczenie o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych (wzór).
7. Oświadczenie o grupie kapitałowej (wzór).
8. Wzór umowy.