

**Ogłoszenie o naborze na wolne stanowisko urzędnicze
Nr KP/ON/21/2020**

Zarząd Transportu Metropolitalnego
w Katowicach, ul. Barbary 21a, 40-053 Katowice

**poszukuje kandydata na stanowisko urzędnicze
Podinspektor w Wydziale Planowania Rozwoju Transportu**

Liczba etatów: 2

Główne obowiązki:

1. Analizowanie układu linii publicznego transportu zbiorowego organizowanego przez ZTM.
2. Optymalizowanie układu linii publicznego transportu zbiorowego organizowanego przez ZTM poprzez analizę zasadności i celowości funkcjonowania poszczególnych linii przy uwzględnieniu bieżących i przyszłych potrzeb przewozowych w obrębie obszaru działania ZTM.
3. Przygotowywanie i nadzór nad wdrażaniem strategii rozwoju oraz opiniowanie nowych rozwiązań dla publicznego transportu zbiorowego organizowanego przez ZTM.
4. Prowadzenie prac studialnych nad rozwojem systemów transportowych.
5. Opracowywanie planów pracy przewozowej.
6. Opiniowanie planów zrównoważonego rozwoju publicznego transportu zbiorowego.
7. Analizowanie i opiniowanie aktów prawnych dotyczących publicznego transportu zbiorowego.
8. Opiniowanie wniosków wpływających do ZTM dotyczących zmian istniejącego systemu publicznego transportu zbiorowego organizowanego przez ZTM.
9. Wykonywanie analiz sytuacji rynkowej w zakresie usług przewozowych wykonywanych na obszarze działania ZTM.
10. Prowadzenie badań rynku w publicznym transporcie zbiorowym organizowanym przez ZTM w celu określenia potrzeb transportowych mieszkańców.
11. Organizowanie badań napełnień pojazdów na poszczególnych liniach publicznego transportu zbiorowego organizowanego przez ZTM.
12. Przygotowywanie projektów umów i opisu przedmiotu zamówienia do postępowań przetargowych w aspektach związanych z kompetencjami komórki.
13. Prowadzenie korespondencji, w szczególności z operatorami i gminami.

Wykształcenie: wyższe

Wymagania niezbędne:

1. Obywatelstwo polskie.
2. Staż pracy: co najmniej 6 miesięcy.
3. Znajomość przepisów i ustaw z zakresu: transportu osób, w tym szczególnie ustawy o publicznym transporcie zbiorowym, ustawy o transporcie drogowym, rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie szczegółowego zakresu planu zrównoważonego rozwoju publicznego transportu zbiorowego, ustawy o pracownikach samorządowych, kodeksu postępowania administracyjnego, ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Znajomość sieci komunikacyjnej obszaru GZM.
5. Umiejętność obsługi komputera i posługiwania się biegle programami Word, Excel, PowerPoint oraz obsługi urzędzeń biurowych.
6. Umiejętność obsługi oprogramowania do makroskopowego modelowania ruchu.
7. Umiejętność pracy w zespole.
8. Znajomość języków obcych.
9. Niekaralność prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.

10. Pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych.
11. Zgoda na przetwarzanie danych osobowych.

Wymagania pożądane:

1. Odporność na stres, umiejętność pracy pod presją czasu.
2. Wysoka kultura osobista.
3. Dokładność.
4. Komunikatywność, sumienność, skrupulatność, odpowiedzialność, punktualność.

Warunki pracy:

1. Praca w pełnym wymiarze czasu pracy.
2. Miejsce pracy: Katowice ul. Barbary 21a.
3. Praca przy stanowisku komputerowym.
4. Praca na ww. stanowisku nie jest narażona na występowanie uciążliwych i szkodliwych warunków pracy.

Wskaźnik zatrudnienia:

W miesiącu czerwcu 2020 r. wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w ZTM w Katowicach, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wynosił poniżej 6%.

Dokumenty wymagane do dostarczenia:

1. Kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie (własnoręcznie podpisany) (opublikowany w Biuletynie Informacji Publicznej ZTM na stronie [http://bip.metropoliaztm.pl/zakladce „Praca”](http://bip.metropoliaztm.pl/zakladce„Praca”)).
2. List motywacyjny (własnoręcznie podpisany) uwzględniający w szczególności informacje dotyczące doświadczenia i wiedzy wymaganej na stanowisku pracy.
3. Kopie dokumentów potwierdzających: wykształcenie, staż pracy, dodatkowe kwalifikacje, posiadane uprawnienia.
4. Osoby, które zamierzają skorzystać z uprawnienia, o którym mowa w art. 13a ust. 2 ustawy o pracownikach samorządowych są obowiązane do złożenia wraz z dokumentami kopii dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność.

Wszystkie dokumenty zawarte w ofercie muszą być sporządzone w języku polskim w formie umożliwiającej ich odczytanie. Dokumenty wydane w języku obcym powinny zostać złożone wraz z tłumaczeniem.

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy złożyć w zamkniętej kopercie opisanej imieniem i nazwiskiem, oraz adresem osoby składającej ofertę z dopiskiem „Oferta pracy Ogłoszenie nr **KP/ON/21/2020**”, w terminie nieprzekraczalnym **do 10 sierpnia 2020 r.** na adres:

**Zarząd Transportu Metropolitalnego
ul. Barbary 21a
40-053 Katowice**

lub składać osobiście w Kancelarii ZTM w pokoju nr 011, w dni robocze w godzinach od 7:00 do 15:00.

Dodatkowe informacje:

1. Regulamin przeprowadzania naboru kandydatów na wolne stanowiska urzędnicze w tym wolne kierownicze stanowiska urzędnicze w Zarządzie Transportu Metropolitalnego w Katowicach przy ul. Barbary 21a jest dostępny w Wydziale Kadr i Płac ZTM w Katowicach przy ul. Barbary 21a (p. 146).
2. Dodatkowych informacji o naborze udziela się w Wydziale Planowania Rozwoju Transportu – numer telefonu: 32 74 38 416 od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 do 15:00.
3. Oferty, które wpłyną do ZTM w Katowicach po terminie nie będą rozpatrywane. W przypadku przesyłania ofert za pośrednictwem operatora pocztowego za termin uznaje się datę faktycznego wpływu kompletnych dokumentów aplikacyjnych do ZTM.
4. Oferty, które zostaną złożone niezgodnie z opisem zawartym w niniejszym ogłoszeniu, nie będą podlegały dalszej weryfikacji. Powyższe spowoduje wykluczenie kandydata z dalszego udziału w naborze.
5. Kandydaci spełniający wymagania określone w niniejszym ogłoszeniu zostaną powiadomieni telefonicznie lub pocztą elektroniczną o terminie rozmowy kwalifikacyjnej.

6. Złożonych dokumentów ZTM w Katowicach nie zwraca. Oferty niewykorzystane zostaną komisyjnie zniszczone niezwłocznie po zakończeniu naboru.
7. Administratorem danych osobowych kandydatów do pracy jest Zarząd Transportu Metropolitalnego 40-053 Katowice, ul. Barbary 21a, reprezentowany przez Dyrektora ZTM.
8. Dane będą przetwarzane do celów rekrutacji pracowników. Udostępnianie danych nie jest przewidywane. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do treści tych danych i ich poprawiania. Obowiązek podania danych przez osoby ubiegające się o pracę wynika z:
 - Ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks Pracy (Dz.U. 2019, 1040 tj.);
 - Ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (Dz.U.2019, 1282 tj.).
9. Informacja o przebiegu rekrutacji i jej wyniku zostanie umieszczona na tablicy ogłoszeń ZTM oraz na stronie internetowej ZTM w Biuletynie Informacji Publicznej <http://bip.metropoliaztm.pl/>.

Data publikacji ogłoszenia: 20 lipca 2020 r.

Dyrektor
Zarządu Transportu
Metropolitalnego

Małgorzata Gutowska